



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

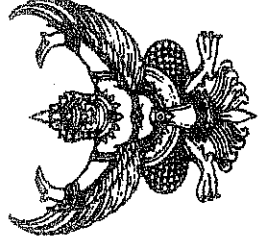
งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

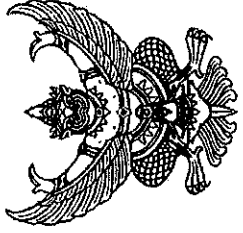
ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลกลาง ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 ซึ่งนายอำเภอเขตอุดมใต้ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติดังกล่าว เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2563 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 87 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2564 ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ หากประชาชนทั่วไปสนใจ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
กลาง ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ 14 กันยายน พ.ศ.2563

1

(นายทนงศักดิ์ ลาภาพันธ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง



องค์การบริหารส่วนตำบลกา
เลขที่รับ 42๒๖/๒๕๖๖
วันที่ 11 ก.ย. 2568
เวลา 14.00 น.

ที่ อบ ๐๐๒๓.๑๒ / ๓๕๒๔

ที่ว่าการอำเภอเดชอุดม
ถนนประชา อบ ๓๕๑๖๐

๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกา

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลกา ที่ อบ ๓๕๑๐๑.๑/๐๒๔ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

จำนวน ๓ เล่ม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกา เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งร่างข้อบัญญัติดังกล่าว สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกา ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว เพื่อเสนอแนวข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

นายก อบต.กา

ปลัด อบต.กา

ศึกษานิเทศก์

งานนโยบาย

งานธุรการ

งานช่าง

งานป้องกัน

สาธารณสุข

งานส่งเสริม

งานส่งเสริมสุขภาพ

งานประชาสัมพันธ์

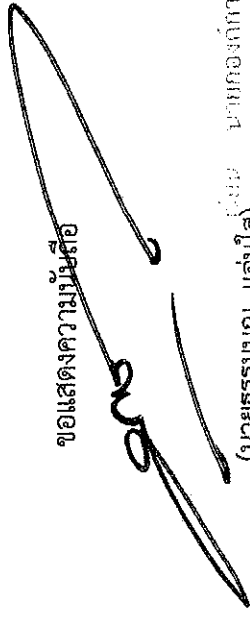
งานประชาสัมพันธ์

เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกาเป็นไปตามระเบียบ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ [แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒] นายอำเภอเดชอุดม จึงอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกา และให้ดำเนินการตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเรื่องข้อนี้ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลกา ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้ว ให้ดำเนินการ ดังนี้

1. ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๑ ชุด ไปยังอำเภอ ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน หลังจากประกาศใช้ เพื่อให้จัดส่งถึงที่ประชุมซึ่งมีมติอนุมัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
2. เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ประกาศรายงานการกันเงินในรอบปีให้ประชาชนทราบตามงานประชาสัมพันธ์กระทรวงมหาดไทยด้วยวิธีงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๔๐

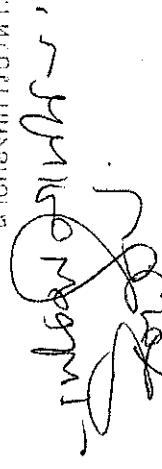
จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

กองคลัง
 กองช่าง
 กองการศึกษา
 กองสวัสดิการสังคม

ขอแสดงความนับถือ

(นายธรรมบุญ แจ่มใส)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกา

(นายพงษ์ศักดิ์ สอนาพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกา



(นางสาวจาริตน์ วรพิมพ์รัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกา

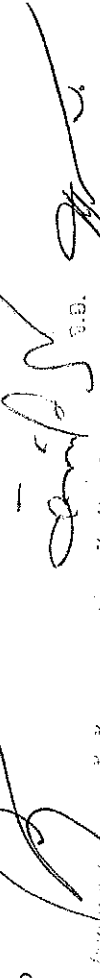
โทร./โทรสาร ๐-๕๕๓๖-๒๔๔๖

เกี่ยวทราบ
 รับทราบ

- โทรสาร ๐-๕๕๓๖-๒๔๔๖ (นางสาวจาริตน์ สลายทอง)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงวันที่ 14 ก.ย. ๒๕๖๓

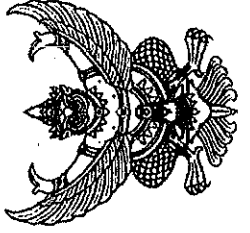
 จ.อ.

(นายพงษ์ศักดิ์ สอนาพันธ์)

(นายอภัย นิตยารักษ์)

ลงบันทึกชื่อผู้รับทราบส่วนตำบลกา ที่ อบ ๓๕๑๐๑.๑/๐๒๔

ผู้อำนวยการส่วนการคลัง



อบ ๐๐๒๓.๑๒ / ๓๕ ๒๓

ที่ว่าการอำเภอเดชอุดม
ถนนประชา อบ ๓๔๑๖๐

๑๖ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง
อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง ที่ อบ ๓๕๑๑.๑/๐๒๔ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสืออำเภอเดชอุดม ที่ อบ ๐๐๒๓.๑๒/ ๓๕๒๔

จำนวน ๑ ฉบับ

ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓

ตามที่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งร่างข้อบัญญัติดังกล่าว สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว เพื่อเสนอนายอำเภอเดชอุดม พิจารณามติ นั้น

เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกลางเป็นไปตามระเบียบ จึงอาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ [แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒] นายอำเภอเดชอุดม จึงอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลาง และได้แจ้งให้นายองค์การบริหาร ส่วนตำบลกลาง ดำเนินการตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธรรมบุญ แซ่มไล่)

นายอำเภอเดชอุดม

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร./โทรสาร ๐-๔๕๓๖-๒๔๔๖

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

อ.เดชอุดม จ.อุบลราชธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อาศัยอำนาจตาม

- ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป
- ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 79,000,000 บาท
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,144,940
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	330,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	18,589,903
แผนงานสาธารณสุข	818,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,550,338
แผนงานคหะและชุมชน	14,205,275
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	305,000
แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	580,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	170,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	22,306,544
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	79,000,000

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6. ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกลางปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้

ข้อ 7. ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกลางมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 14 กย. 2563

อนุมัติ

(นายทงศักดิ์ ลาภาพันธ์)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

(ลงนาม)
(นายธรรมบุญ แจ่มใส)

ตำแหน่ง นายอำเภอเดชอุดม

11 ก.ย. 2563

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิศารัตน์ วรรณพิริทธิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำเนาถูกต้อง

(นายเที่ยง โมคติพิทย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

อำเภอ เดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 79,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวด
เงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

รวม 16,355,220 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม 11,213,420 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายก

รวม 4,232,720 บาท

จำนวน 550,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนฯ(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2557 ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนเงินรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล

2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111 (รหัสบัญชี 210100)

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 46,000 บาท


เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนฯ(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2557 ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนเงินรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล

2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111 (รหัสบัญชี 210200)




(นางสาววิภารัตน์ วัฒนศิริรัตน์)

(นายหญิง โมคติพิชญ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 46,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายกองค์การ

บริหารส่วนตำบล

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2557 ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนเงินรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล
 - 2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111
(รหัสบัญชี 210300)

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล จำนวน 90,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนฯ(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2557 ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนเงินรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล
 - 2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111
(รหัสบัญชี 210400)

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 3,500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ประธานสภา,รองประธาน
สภา , เลขานุการสภา,สมาชิกสภา

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนฯ(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2557 ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนเงินรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล
 - 2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111
(รหัสบัญชี 210600)

สำนักงานท้องถิ่น

สำนักงานท้องถิ่น

(นางสาวธิดารัตน์ วิจารณ์ทรัพย์)

(นายแพทย์ โมคติพิทย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 6,980,700 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 3,614,380 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล

ตำแหน่ง ปลัด อบต., รองปลัด อบต., หัวหน้าสำนักปลัด, นักวิเคราะห์นโยบายและแผน,นิติกร, นักทรัพยากรบุคคลากร, นักวิชาการเกษตร, นักวิชาการตรวจสอบภายใน, เจ้าพนักงานธุรการ,เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน,เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และตำแหน่งอื่นๆ ตามระเบียบที่กำหนด เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111

(รหัสบัญชี 220100)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน 56,000 บาท

1 เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วน

ตำบล จำนวน 40,000 บาท

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111

(รหัสบัญชี 220200)

2 เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พลร

) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 16,000 บาท

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111

(รหัสบัญชี 220200)

สำนักงานผู้ต้อง

สำนักงานผู้ต้อง

(นางสาวธิดารัตน์ ธรรมิมาพรรัตน์)

(นายเที่ยง โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

เงินประจำตำแหน่ง

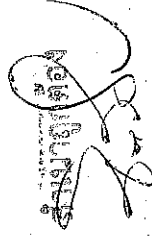
จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำ ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ประเภท
บริหารท้องถิ่น, อำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหาร
ส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง), รองปลัดองค์การ
บริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น), หัวหน้าสา
นักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) และตำแหน่งอื่นที่ได้รับ
ตามระเบียบที่กำหนด
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้
1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111
(รหัสบัญชี 220300)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 2,746,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง พร้อมปรับปรุรงค่าตอบแทน
พนักงานจ้าง ได้แก่ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน,ผู้
ช่วยนัก ทรัพยากรบุคคลกร,ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร,ผู้ช่วยนัก
ทรัพยากร บุคลากร,ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(2), ผู้ช่วยเจ้า
พนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน
ประชาสัมพันธ์,พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาด เบา,ภารโรง,คน
สวน,แม่บ้าน, คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน) คนงาน
ทั่วไป (พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา),คนงาน
ทั่วไป (พนักงานประจำรถดับเพลิง), พนักงานขับรถ, คนงานทั่ว
ไป (ประจำ รอกซ์ัพ) และพนักงานจ้างอื่น ๆ
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111
(รหัสบัญชี 220600)



(นางสาวธิดารัตน์ วรรณพิริย์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำเนาถูกต้อง



(นางเจียง โมคติพงษ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล (ก.อบต.) เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและ พนักงานจ้างของ อบต.ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111

(รหัสบัญชี 220700)

เงินอื่นๆ

จำนวน

144,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานส่วน

ตำบล ประเภทบริหารท้องถิ่น ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วน

ตำบล(นัก บริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง) จำนวน 90,000 บาท

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111

(รหัสบัญชี 221100)

2. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับ ตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ (พ.ต.ก

)ตำแหน่ง นิตกร จำนวน 54,000 บาท

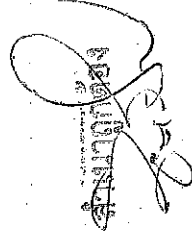
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111

(รหัสบัญชี 221100)



สำเนาถูกต้อง



(นางสาวธิดารัตน์ วรรณพริตต์)

(นายเที่ยง โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

งบดำเนินงาน

รวม	4,982,000 บาท
รวม	998,000 บาท
จำนวน	900,000 บาท

คำตอบแทน

คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 1) เงินกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี จำนวน 700,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 700,000 บาท
เป็นไปตามระเบียบ, ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้ เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
2) เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด อุบลราชธานี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2558
3) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 0011 (รหัสบัญชี 310100)
2) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน 200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563
3) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 0011 (รหัสบัญชี 320300)

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวธิดารัตน์ วัชรพิมพ์รัตน์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสาธิต

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสาธิต

คำตอบแบบแผนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ หรือวันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111

(รหัสบัญชี 310300)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระ ราคาบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1)ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2559

3) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 ลงวันที่ 6 มีนาคม 2562

4)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111

(รหัสบัญชี 310400)

สำนักงานผู้ตรวจ

สำนักงานผู้ตรวจ

(นางสาวธิดารัตน์ วิจารณ์พุ่ม)

(นายเที่ยง โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วน
ตำบลและผู้บริหารผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ หนังสือฯ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549
 - 3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
 - 4) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111
(รหัสบัญชี 310500)

(นางสาวอิศราธิ์ วรรณพริตม์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ส่วนนายอำเภอ

(นายเชษฐ ไม้ค้ำชู)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

รวม 2,500,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

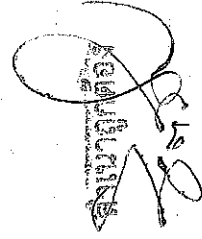
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า
 ซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยก
 เว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับกา
 รจ้างหมวกโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจาย
 เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียม
 ต่างๆ ค่าประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค่าพิพาทค่า
 จ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะราย
 จ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้ง
 โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ
 เป็นไปหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง รูปแบบ
 และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
 ในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
 ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 3) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่ว
 ไป 00111 (รหัสบัญชี 320100)



สำนักงานผู้ต้อง

HK

(นางสาวธิดารัตน์ วรรณพริ้ง)

(นายเชษฐา โมคติพิชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 150,000 บาท

1.1 ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ

บุคคล จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลขององค์กรการบริหารส่วนตำบลในโอกาสต่างๆ เช่น การต้อนรับส่วนราชการต่าง ๆ หรือผู้มาศึกษาดูงาน ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือสั่งการที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28

กรกฎาคม 2548

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111

(รหัสบัญชี 320200)

1.2 ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา อบต. หรือคณะกรรมการหรือคณะ อนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ตามระเบียบ หรือหนังสือสั่ง การของกระทรวงมหาดไทย

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา อบต. หรือ คณะ กรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ตาม ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุม ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือสั่งการที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28

กรกฎาคม 2548

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111

(รหัสบัญชี 320200)

สำนักงานผู้ตรวจ

สำนักงานผู้ตรวจ

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเที่ยง ไม้คันทิพย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกลาง

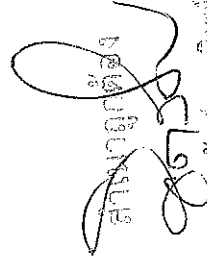
รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่มิใช่ลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

1. ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นที่ จำนวน 400,000 บาท
ได้รับการเลือกตั้งใหม่ ในการบริหารงานและพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภา
ท้องถิ่นที่ได้รับการเลือกตั้งใหม่ ในการบริหารงานและพัฒนาท้องถิ่น
ถิ่น และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า
ย้ายโครงการ, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม, ค่าที่
พัก, ค่าวิทยากร และค่าอื่นๆ
เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1)ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึก อบรม และเข้าร่วมการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2)หนังสือการอื่นที่เกี่ยวข้อง
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรการปกครองส่วนท้องถิ่น
ถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้าที่ 17
ลำดับที่ 45)

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111
(รหัสบัญชี 320300)



สำนักงานอู่เต็ง
(นางสาวอัครรัตน์ วรพินพิรัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอู่เต็ง

ผู้อำนวยการ



(นายทีมา โคนกีสัม)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอู่เต็ง

จำนวน 400,000 บาท

2. ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้อง ประจำปีงบประมาณ 2564”

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำพนักงานจ้างและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ประจำปีงบประมาณ 2564” โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ , ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม, ค่าที่พัก, ค่าวิทยากร และค่าอื่นๆ

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1)ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และเข้าร่วมการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557 และแก้ไขเพิ่มเติม

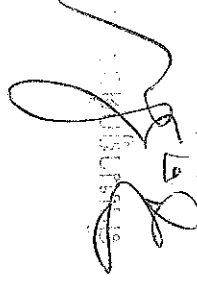
2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ

. 2561-2565) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 44)

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111

(รหัสบัญชี 320300)



นางสาวดารัตน์ วรรณิษา

ผู้อำนวยการบริหารส่วนตำบล



(นายเต็ม โคนจันทร์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

3. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 400,000 บาท
อาณาจักร

เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ ค่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบ, หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 , (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558) (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 , และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 ฯลฯ
2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111 (รหัสบัญชี 320300)

4. ค่าใช้จ่ายสำหรับบริการเลือกตั้งท้องถิ่น จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กฎหมายกำหนด

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563

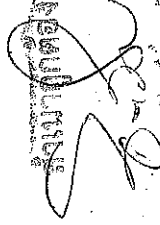
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

3) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) (หน้าที่ 90 ลำดับที่ 265)

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 0011

(รหัสบัญชี 320300)



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาจ

สำเนาถูกต้อง



(นายเที่ยง โมคติพงษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกาจ

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถนำอเนกประสงค์, รถยนต์บรรทุกติดตั้งเครื่องไฮดรอลิคฯ, รถยนต์ 4 ประตู รถยนต์ตรวจการณ์, รถจักรยานยนต์, เครื่องตัดหญ้า, เครื่องพ่นหมอกควัน และครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
 - 2) หนังสือสั่งการอันที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 0011
(รหัสบัญชี 320400)



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัมย์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำนักงานคูเมือง



(นายเที่ยง โมคติพงษ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

คำวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

รวม	810,000 บาท
จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้
 ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
 ขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรา
 ยาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ นาฬิกาตั้งหรือ
 แขนวน ฯลฯ

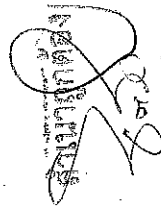
ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ,หมึก, แฟ้ม , ปาก
 ก้า , ดินสอ, ไม้บรรทัด,ยางลบ, ,สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการ
 จ้าง ,แบบพิมพ์ตรา ยาง,ซอง,ธงชาติ,พระบรมฉายาลักษณ์,แฟ้มปิด
 ประเภท น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ
 เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การปรับปรุง
 หลักการจ่ายแก่ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น, เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น
 วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจ่ายแก่ประเภทรายจ่ายตามงบ
 ประมาณ

2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111

(รหัสบัญชี 330100)


 สอนสมศักดิ์

(นางสาวธิดารัตน์ วรรณพิมพ์)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

สำนักงานห้อง



(นายเที่ยง ไผ่ทิพย์)
 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 90,000 บาท

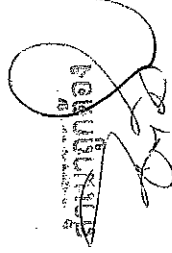
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้
ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมี
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนแปลงไป
ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เช่น แอปเตอร์, ยาง
นอก, ยางใน, สายไมล์, น้ำมันเบรก, พัดลมกรองแสง, เบาะรถ
ยนต์ และอุปกรณ์อื่นๆ
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111
(รหัสบัญชี 330700)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจัดซื้อเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประเภทต่างๆ ดังนี้
ประเภทวัสดุคงทน
ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สทุ้งต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ จัดซื้อน้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน น้ำมัน
ดีเซล และ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการองค์การ
บริหารส่วนตำบลกลาง
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น, เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น
วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ
ประมาณ
2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111
(รหัสบัญชี 330800)

สำนักงานผู้ซื้อ



สำนักงานผู้ซื้อ



(นางสาววิจิตรรัตน์ วรรณพริตม์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

(นางเจ็ตติง โมคติพิชัย)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือรกรากเดิมมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง ทดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เช่น ผ้าหมวก , แผ่นดิสก์เก็ต, อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล, เมาส์, สายเคเบิล, แป้นพิมพ์, เครื่องอ่านและบันทึก ข้อมูล, โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111
(รหัสบัญชี 331400)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 674,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 504,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงาน ค่าบำรุง ค่ารักษาระบบไฟฟ้า และกิจการที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล

กลาง

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

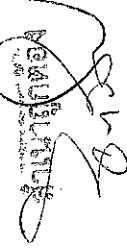
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ

สาธารณูปโภค

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111

(รหัสบัญชี 340100)



สำเนาถูกต้อง



(นางสาววิศวิตรี นวพรพิมพ์รัตน์)

(นายเที่ยง โมกขิทย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ "เดลา" และให้หมายควมรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย "เดลา"

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111

(รหัสบัญชี 340300)

ค่าบริการไปรษณีย์

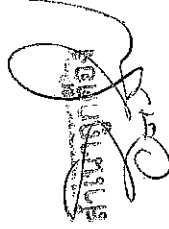
จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าขนาดดี ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111 (รหัสบัญชี 340400)



สำนักงานผู้ต้อง
(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาย

สำนักงานผู้ต้อง



(นายเที่ยง โมคติพงษ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาย

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111

(รหัสบัญชี 340500)

งบลงทุน

รวม 42,800 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 42,800 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน

จำนวน 1,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน มีสื่อเลื่อน ปรับระดับ

ได้ จำนวน 1 ตัว ตัวละ 1,700 บาท ตั้งไว้ 1,700 บาท

(ตั้งราคาตามท้องตลาด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111

(รหัสบัญชี 411600)

จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก

จำนวน 21,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กขนาด 4 ฟุต พร้อมกระจก

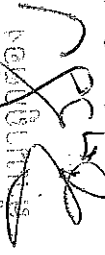
จำนวน 4 ตัว ตัวละ 5,400 บาท ตั้งไว้ 21,600 บาท

(ตั้งราคาตามท้องตลาด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111

(รหัสบัญชี 411600)

สุมนานุกุลทอง



(นางสาวสุมนานุกุลทอง รักษาราชการ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล...

สุมนานุกุลทอง



(นายเต็ม โมกคิทธิ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล...

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 17,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 17,000 บาท เป็นเงิน 17,000

บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (ตั้งตามราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111

(รหัสบัญชี 411600)

สำนักงานจัดซื้อ

สำนักงานจัดซื้อ

ks

(นางสาวอริศราตีพันธ์ วัชรพิมพ์รัตน์)
เลขาธิการบริหารส่วนตำบลกลาง

(นายเจียง โมคติพงษ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

2,500 บาท

เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1

เครื่อง เครื่องละ 2,500 บาท ตั้งไว้ 2,500 บาท โดยมี

คุณลักษณะ ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(ตั้งตามราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2563 ณ วันที่ 12

พฤษภาคม 2563)

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111

(รหัสบัญชี 441600)

งบรายจ่ายอื่น

รวม 70,000 บาท

รายจ่ายอื่น

รวม 70,000 บาท

รายจ่ายอื่น

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัย ประเมินผลหรือ
พัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายการจัดทำหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดิน
และหรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลาง
ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการขององค์การ
บริหารส่วนตำบล เพื่อนำผลการประเมินมาประกอบการวางแผน
งานให้ตอบสนองความต้องการของประชาชน เป็นไปตามอำนาจ
หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111 (รหัส
บัญชี 510100)

ผู้อำนวยการ

ส่วนงานถูกต้อง

ks

(นางสาวธิดารัตน์ วรรณพันธ์)

(นายเจษฎิง โมศุกริษฐ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

งบเงินอุดหนุน

รวม 30,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 30,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการศูนย์ปฏิบัติการรวมใน จำนวน 30,000 บาท

การช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ 2564

เพื่อให้เป็นศูนย์กลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตอำเภอเดชอุดมในการรวบรวมข้อมูลสถานะของภัยที่เกิดขึ้น จำนวนประชาชนที่ได้รับผลกระทบและวิถีในการแก้ไขภัยต่างๆ เพื่อให้เป็นศูนย์กลางในการประสานงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จะแก้ไขปัญหาอุปสรรค ในขณะที่เกิดขึ้นภัยต่างๆ เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว และทำให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน ให้เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้


ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ลงวันที่ 27

พฤษภาคม 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ . 2561-2565) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 47)

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111

(รหัสบัญชี 610100)



สำนักงานท้องถิ่น



(นางสาวธิดารัตน์ วัฒนพรรัตน์)

(นายหญิง โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

งานบริหารงานคลัง

รวม	3,806,720 บาท
รวม	2,521,920 บาท
รวม	2,521,920 บาท
จำนวน	1,504,320 บาท

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ผู้อำนวยการ การคลัง , นักวิชาการเงินและบัญชี , นักวิชาการพัสดุ , นักวิชาการจัดเก็บรายได้ และตำแหน่งอื่นๆ ตามระเบียบที่

กำหนด

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา , หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 2)หนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113

(รหัสบัญชี 220100)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน	42,000 บาท
-------	------------

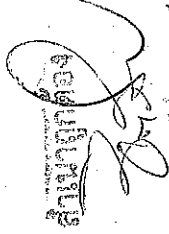
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ประเภท อำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่งผู้อำนวยการคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับ ต้น) และตำแหน่งอื่นที่ได้รับตามระเบียบที่กำหนด

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา , หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 2)หนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113

(รหัสบัญชี 220300)

สำเนาถูกต้อง


สำเนาถูกต้อง

K

(นางสาวธิดารัตน์ วัชรินทร์รัมย์)

(นายเที่ยง โมคติพิทย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน 252,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา, หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
 - 2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113 (รหัสบัญชี 220400)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 683,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ,ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ,ผู้ช่วยเจ้า พนักงานพัสดุ และตำแหน่งอื่นๆ ตามระเบียบที่กำหนด เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา, หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
 - 2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113 (รหัสบัญชี 220600)

เงินเพิ่มเติม ของพนักงานจ้าง

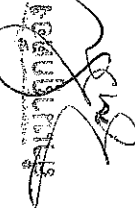
จำนวน 40,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล (ก.อบต.) เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างของ อบต.ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา, หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113 (รหัสบัญชี 220700)

ส่วนงานคลัง


ส่วนงานคลัง



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเทือง โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

งบดำเนินงาน	รวม	1,228,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	698,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้บริหารอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	598,000 บาท

1.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 298,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบ, ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้ เป็นรายจ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด อุบลราชธานี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2558

3) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารการคลัง 00113 (รหัสบัญชี 310100)

1.2 เพื่อจ่ายตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือจ้าง

คณะกรรมการตรวจการจ้างฯ จำนวน 300,000 บาท

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12

กันยายน 2561 และหนังสือที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6

กันยายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารการคลัง 00113 (รหัสบัญชี 310100)

ส่วนงานผู้ซื้อ

(นางสาววิภาดา วัชรพิมพ์รัมย์)

(นายเพียง โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

คำขอแบบแผนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ที่ได้ริบอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือวันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

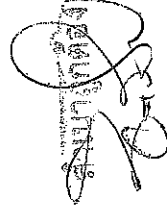
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113 (รหัสบัญชี 310300)



(นางสาวริตติรัตน์ วรรณทรัพย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำเนาถูกต้อง



(นายเต็ม นาคพิพย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระ ราคากำบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 8

กรกฎาคม 2559

3) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 ลงวันที่ 6

มีนาคม 2562 แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113 คลัง 00113 (รหัสบัญชี 310400)

4) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113 (รหัสบัญชี 310300)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้บริหารผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ หนังสือฯ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ

. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28

มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

4) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113

(รหัสบัญชี 310500)

สำนักงานผู้ตั้ง

สำนักงานผู้ตั้ง

K

(นางสาวธิดารัตน์ วรรณพริตต์)

(นายเที่ยง โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ค่าใช้จ่าย

รวม 260,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 80,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

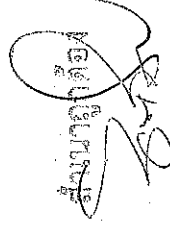
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า
ซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยก
เว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ
จ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจาย
เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียม
ต่างๆ ค่าประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินตามคำพิพากษา ค่า
จ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะราย
จ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้ง
โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 3) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113

(รหัสบัญชี 320100)



สำนักงานผู้ต้อง

K

(นางสาวริศกัญญา วรรณรัตน์)

(นางชิ่งผิง โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

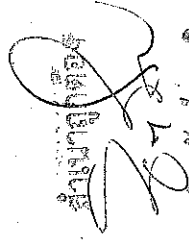
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 180,000 บาท
อาณาจักร

เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่
พักค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการ
เดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะ
บุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา หรือไปติดต่อราชการ
เป็นไปตามระเบียบ, หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 ,(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558
) (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 ,และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 ฯลฯ
2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113
(รหัสบัญชี 320300)



(นางสาววิภารัตน์ วรรณพิริยกุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำนักงานเขต



(นายเชษฐา โมศรีพิชัย)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

คำวัสดุ

รวม 270,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้
ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
ขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรา
ยาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ นาฬิกาตั้งหรือ
แขวน ฯลฯ
ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ,หมึก, แฟ้ม , ปาก
กา ,ดินสอ,ไม้บรรทัด,ยางลบ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการ
จ้าง ,แบบพิมพ์ตรา ยาง,ซอง,ธงชาติ,พระบรมฉายาลักษณ์,แฟ้มปิด
ประเภท นำตีพิมพ์สำหรับบริการประชาชน ฯลฯ
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจ่ายแบบประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น, เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น
วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจ่ายแบบประเภทรายจ่ายตามงบ
ประมาณ

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113

(รหัสบัญชี 330100)



สำนักงานผู้ช่วย
(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำนักงานผู้ช่วย



(นายรุ่งเรือง โมคติพงษ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้

ประเภทวัสดุคง

ทน เช่น หม้อ, กระทะ, กะละมัง, ตะหลิว, กรอบ รูป, มิติ, ถัง, ถาด, แก้วน้ำ, จานรอง, ถ้วยชาม, ซ้อนส้อม, กระชกเงา, โถ่งน้ำ, ที่นอน, กระโถน, เต้าไฟฟ้า, เตาน้ำมัน, เตารีด, เครื่องบิดอาหาร, กระตักน้ำร้อน กระตักน้ำแข็ง, ถังแก๊ส เต่า ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113 (รหัสบัญชี 330300)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เช่น ผ้าหมึก, แผ่นดิสก์เก็ต, อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล, เมมโมรี่, สายเคเบิล, แป้นพิมพ์, เครื่องอ่านและบันทึก ข้อมูล, โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113

(รหัสบัญชี 331400)

สำนักงานผู้ตรวจ



(นางสาวธิดารัตน์ วรรณพริตต์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำนักงานผู้ตรวจ



(นายเที่ยง โมคติพงษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 17,000 บาท ตั้งไว้ 34,000

บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHZ หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (เกณฑ์ราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)
- แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113 (รหัสบัญชี 411600)

รวม	56,800 บาท
รวม	56,800 บาท
จำนวน	34,000 บาท

สำนักงานผู้ซื้อ

สำนักงานผู้ซื้อ

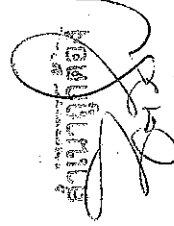
(นางสาวธิดารัตน์ วรรณพิมพ์รัตน์)

(นายเพียง โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง ประจวบคีรีขันธ์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด Network แบบที่ 1 จำนวน 17,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) ราคาเครื่องละ 8,900 บาท จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 17,800 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติ
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีกระดาษกระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)
- แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113 (รหัสบัญชี411600)



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำเนาถูกต้อง



(นายเที่ยง ไม้ศรีพยนต์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2

เครื่อง เครื่องละ 2,500 บาท ตั้งไว้ 5,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

-มีกำลังไฟฟ้่าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

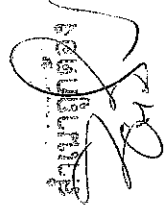
(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ

ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วัน

ที่ 12 พฤษภาคม 2563)

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113

(รหัสบัญชี 411600)



(นางสาววิรัตน์ วรรณพริตม์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำนักงานจัดซื้อ



(นายพงษ์ โมคติพงษ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

แผนงานการรักษาค่าความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบดำเนินงาน

รวม	60,000 บาท
รวม	60,000 บาท
รวม	50,000 บาท

ค่าตอบแทน

จำนวน 50,000 บาท

ท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุน การปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 50,000 บาท ค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

1) อาสาสมัครขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ที่ได้รับคำสั่งช่วย สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่จากผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้น

2) อาสาสมัครขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่อื่นที่ไปสนับสนุน การปฏิบัติหน้าที่ตามคำร้องขอจากผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้น ค่าใช้จ่าย ให้เป็นไปตามอัตราค่าใช้ที่กำหนดไว้ตาม

ระเบียบ คณะ กรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของ อป. พ.ศ. 2560

3) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามระเบียบ, หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ให้ แก่ อป.พ.ร. พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 12 สิงหาคม 2560

2) หนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26

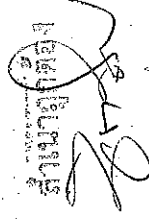
สิงหาคม 2560

3) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120) งานบริหารทั่วไป

เกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน (00121) (รหัส

บัญชี 310100)

สำนักงานผู้ต้อง


(นางสาวธิดารัตน์ วรรพิจิตรรัมย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำนักงานผู้ต้อง



(นายเที่ยง โมคติพงษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ค่าใช้จ่าย**รวม 10,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 10,000 บาท

อาณาจักร

เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่
พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการ
เดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะ
บุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา หรือไปติดต่อราชการ

เป็นไปตามระเบียบ , หนังสือสั่งการ ดังนี้

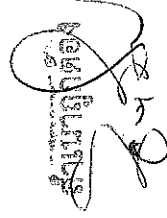
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559
)และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึก อบรมของเจ้า

หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ฯลฯ

2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120) งานบริหารทั่วไป

เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121) (รหัสบัญชี 320300)

**สุภมาญญ์คตอง****(นางสาวธิดารัตน์ วรรณพริตต์)****นายกเมือง โมตจิพงษ์****ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง****ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง**

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

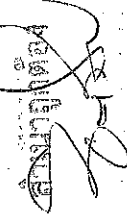
1. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนเทศกาลปีใหม่ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลด
อุบัติเหตุทางถนนเทศกาลปีใหม่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ
ด้วย ค่าจัดทำ ป้าย ค่า ไฟฟ้า, ค่ารับรองสำหรับ เจ้าหน้าที่
ประจำ จุดตรวจ/จุดบริการ, และบริการประชาชนนักท่องเที่ยว,
เที่ยว, ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวนที่สุดที่ มท
0804.5/ว 1635 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวนที่สุดที่ มท
0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2561
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวนที่สุดที่ มท
0810.4/ว 1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวนที่สุดที่ มท
0810.4/ว 1464 ลงวันที่ 5 เมษายน 2562
- 5) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรการปกครองส่วนท้องถิ่น

(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 223
แผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120) งานป้องกันภัยฝ่าย
พลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123) (รหัสบัญชี 320300)



สำเนาถูกต้อง



(นางสาวธิดารัตน์ วรรณทรัพย์รัตน์)

(นายเที่ยง โมคติพงษ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

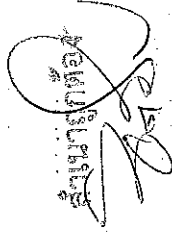
2. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนเทศกาลสงกรานต์ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนเทศกาลสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้าย ค่าไฟฟ้า, ค่ารับรองสำหรับ เจ้าหน้าที่ประจำ จุดตรวจ/จุดบริการ, และบริการประชาชน นักท่องเที่ยว, ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 22 ก.ย. 2557 0804.5/ว 1635 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 22 ก.ย. 2557 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2561
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 22 ก.ย. 2557 0810.4/ว 1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 22 ก.ย. 2557 0810.4/ว 1464 ลงวันที่ 5 เมษายน 2562
 - 5) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรการปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 77 ลำดับที่ 224
- แผนงานการรักษาสภาพภายใน(00120) งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123)รหัสบัญชี 320300)

สัญญาบัตร



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สัญญาบัตร



(นายเที่ยง โมคติพงษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

3. โครงการซัพพลายในห่วงโซ่อุปทานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ระดับตำบล) จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซัพพลายในห่วงโซ่อุปทานป้องกันและบรรเทาสาธารณ

ภัย (ระดับตำบล) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ , ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม, ค่าวิทยากร และค่าอื่นๆ

เป็นไปตาม พรบ.และระเบียบ ดังนี้

- 1)พรบ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550
 - 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกติกการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553
 - 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้าร่วมการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม
 - 4)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) (หน้าที่ 76 ลำดับที่ 220)

คำวัสดุ

รวม	จำนวน
70,000 บาท	20,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมต่อไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เช่น แบตเตอรี่, ยางนอก, ยางใน, สายไมล์, น้ำมันเบรก, ฟิล์มกรองแสง, เบาะรถยนต์, กรวยจราจร, สัญญาณไฟกระพริบ, สัญญาณไฟฉุกเฉิน และอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทการจ่ายตามงบประมาณ
 - 2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการรักษาสภาพใน(00120) งานป้องกันภัยฝ่าย

พลเรือน และระงับอัคคีภัย (00123) (รหัสบัญชี 330700)

สำนักงานผู้ทอ้ง

สำนักงานผู้ทอ้ง



(นางสาววิภารัตน์ วัชรพิมพ์)

(นายเชษฐ ไม้คัพพี)

เลขาธิการบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุบำรุงรักษาเคมีดับเพลิง ถึงดับเพลิง ถูกบอกลดดับเพลิง ฯลฯ วัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมในการดับเพลิง ขององค์การบริหารส่วนตำบล

กลาง จำนวน 50,000 บาท

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดทำแผนงบประมาณจ่ายตามงบประมาณ

2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการรักษาสภาพของรถจักรยานยนต์ (00120) งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123) (รหัสบัญชี 331600)

งบลงทุน

รวม 90,000 บาท

คำครุภัณฑ์

รวม 90,000 บาท

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 90,000 บาท

จัดซื้อกล่องโทรที่หน้าวงจรปิดชนิดเครือข่าย พร้อมติดตั้ง

จัดซื้อกล่องโทรที่หน้าวงจรปิดชนิดเครือข่าย พร้อมติดตั้ง

ตั้ง จำนวน 3 ตัว งบประมาณ 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล่องโทรที่หน้าวงจรปิดชนิดเครือข่าย พร้อมติดตั้ง จำนวน 3 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- กล่องวงจรปิดชนิดเครือข่าย จำนวน 3 ตัว
 - และอุปกรณ์อื่นๆที่ใช้ในการติดตั้ง
- ใช้คุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล่องโทรที่หน้าวงจรปิด ประจำปี พ.ศ . 2562 ณ วันที่ 25 กันยายน 2562 (ตั้งราคาตามท้องตลาด) ติดตั้งภายในบริเวณสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

แผนงานการศึกษาค้นคว้าความรู้ใน(00120) งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123) (รหัสบัญชี 410700)

แผนงานการศึกษา

(ลายเซ็น)

สำนักงานศึกษา

(ลายเซ็น)

(นางสาวฉัตรรัตน์ วรรณพริตม์)

(นายเตียง ไมศพิชญ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนพนักงาน

รวม	8,800,692 บาท
รวม	7,352,692 บาท
รวม	7,352,692 บาท
จำนวน	4,775,552 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน

ตำบล จำนวน 3 อัตรา ดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา

2. ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

3. ตำแหน่งนักสนับสนุนการ

เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2542

2) พระราชบัญญัติการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มารฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ

ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ส่วนที่ 3 มท

0809.3/ว13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561

ประกาศ ก.จ., ก.ท.และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการ

กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงาน

ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

5) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

2. เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครูองค์การบริหารส่วน

ตำบล พร้อมปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 8

อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ส่วนที่ 3 มท

0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน ~~เงินประจำตำแหน่ง~~ บ้านและ

เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

สำเนาถูกต้อง

K

(นางสาวธิดารัตน์ วัชรพิมพ์รัมย์)

(นางอติพร โนนทิพย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

3. เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนผู้อำนวยการโรงเรียนและพนักงานครูโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง 1 (บ้านหมากมลาย) จำนวน 5 อัตรา ดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 1 อัตรา

2. ตำแหน่งครู จำนวน 4 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
แผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 (รหัสบัญชี 220100)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

ส่งมอบถูกต้อง

ส่งมอบถูกต้อง



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

(นายเต็ง โมคติพงษ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ประเภท
อำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา (นัก
บริหารการศึกษา ระดับต้น)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติฯ และประกาศ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
- 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538
และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544

4) พระราชบัญญัติการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
แผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับกา
รศึกษา 00211 (รหัสบัญชี 220100)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิภาวดี ทรัพย์ทรัพย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำเนาถูกต้อง



(นายเพิ่ม นาคทรัพย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

จำนวน 329,000 บาท

เงินวิทยฐานะ

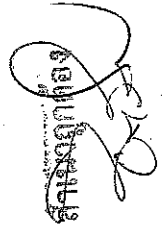
1. เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ สำหรับครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 4 อัตรา
 - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2674 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2562 เรื่องชั่งช้อมแนวทางการจัดทำงานประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

2. เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ สำหรับครูโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง 1 (บ้านหมากมาย) ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 4

อัตรา

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องชั่งช้อมแนวทางการจัดทำงานประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 (รหัสบัญชี 220100)

สารบัญญัตินี้


สำเนาญัตินี้



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

(นายเที่ยง โมคติพงษ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

คำตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,911,360 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างพร้อมปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ได้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็ก)

- เป็นไปตามประกาศ ดังนี้

1) ประกาศ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างพร้อมปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ได้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็ก)

เป็นไปตามประกาศ ดังนี้

1) ประกาศ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน

จ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 (รหัสบัญชี 220100)

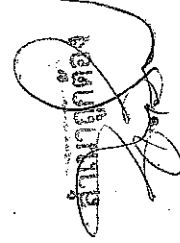
3. เพื่อจ่ายเป็นตอบแทนพนักงานจ้างได้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ(บุคลากรสนับสนุนการสอน) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการดังนี้

1) ประกาศ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 (รหัสบัญชี 220100)



สำนักงานผู้คลัง

สำนักงานผู้คลัง

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเตียง โผคพิสุทธิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานองค์การบริหารส่วนตำบล

เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ได้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็ก)

- เป็นไปตามประกาศ ดังนี้

1) ประกาศ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

2. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง พร้อมปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ได้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็ก)

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการดังนี้

1) ประกาศ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

3. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง

ได้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ(บุคลากรสนับสนุนการ

สอน)ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง

เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการดังนี้

1) ประกาศ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การ

ศึกษา 00211 (รหัสบัญชี 220100)

สั่งอนุญาต



สำนักงานคูคลอง



(นางสาวธิดารัตน์ วรรณพริตต์)

(นายเตียง โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

งบดำเนินงาน

รวม	1,448,000 บาท
รวม	818,000 บาท
จำนวน	758,000 บาท

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างของกองการศึกษา ฯ องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 758,000 บาท
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่องการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

5) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 (รหัสบัญชี 310100)

สำเนาถูกต้อง

A

(นางสาววิจิตรรัตน์ วรรณพิพัฒน์)

ผู้อำนวยการส่วนตำบลกลาง

(นายเชษฐียง ไนศิริพันธ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

งบดำเนินงาน

รวม	1,448,000 บาท
รวม	818,000 บาท
จำนวน	758,000 บาท

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี

ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วน

ตำบล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างของกองการศึกษา ฯ องค์การ

บริหารส่วนตำบล จำนวน 758,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่องการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้ เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

5) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 (รหัสบัญชี 310100)

สำเนาถูกต้อง

A

(นางสาวฉัตรรัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

(นายหญิง โมคติพงษ์)
ผู้อำนวยการส่วนตำบล

คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ที่ได้ริบอนุญาติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ หรือวันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211(รหัสบัญชี 310300)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระ ราคาบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1)ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2559
- 3) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 ลงวันที่ 6 มีนาคม 2562

4)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211(รหัสบัญชี 310400)

อำนาจอนุมัติ



(นางสาววิจิตรรัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเที่ยง โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าศึกษาเล่าเรียนบุตรสำหรับพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่ง

มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ หนังสือฯ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ . 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549
 - 3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
 - 4) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 (รหัสบัญชี 310500)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวริตารัตน์ วรพิมพ์รัมย์)

(นายเคียง โมทธิพย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

รวม	340,000 บาท
จำนวน	60,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือซื้อเข้าปกหนังสือ ค่า
ซีดีฟอก ค่ากักจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยก
เว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับกา
จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจาย
เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียม
ต่างๆ ค่าประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค่าพิพากษา ค่า
จ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะราย
จ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้ง
โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

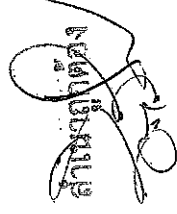
เป็นไปหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบกิจการงบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 3)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
แผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับกา
รศึกษา 00211 (รหัสบัญชี 320300)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานราชนิติ, รัฐพิธี, วันสำคัญต่างๆ ซึ่ง
เป็นวันสำคัญของทางราชการ เช่น วันปียมหาราช วันเฉลิมพระ
ชนพรรษา เป็นต้น เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
แผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับกา
รศึกษา 00211 (รหัสบัญชี 320100)

จำนวน 50,000 บาท



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำเนาถูกต้อง



(นายเที่ยง โมคติพงษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับ เป็นค่าลง
ทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วน
ตำบล พนักงานครู พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่ว
ไป

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการเดินทางไป

ราชการฯ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555, (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558
, (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559, และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 ฯลฯ
 - 2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
ศึกษา 00211 (รหัสบัญชี 320300)

ค่าพัฒนาการจัดการศึกษา

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากร
ทางการศึกษาใช้สำหรับเป็นค่าลงทะเบียน สำหรับการฝึกอบรม
ต่าง ๆ ของพนักงานครู พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงาน
จ้างทั่วไป

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และเข้าร่วมการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
และเป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการเดินทางไป

ราชการฯ

แผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ

ศึกษา 00211 (รหัสบัญชี 320300)

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวธิดารัตน์ วรพินรัตน์)

(นายเที่ยง โคนทิพย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

จำนวน 30,000 บาท

โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพแกนนำเด็กและเยาวชนตำบลกลาง

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพแกนนำเด็ก

และ เยาวชนตำบลกลาง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า

อาหาร, อาหารว่าง, เครื่องดื่ม, ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่า

อุปกรณ์,และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดตาม

โครงการ ที่ดำเนินการ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และเข้าร่วมการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

แผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ

ศึกษา 002111 (รหัสบัญชี 320300)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม

ปกติ เช่น ครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าซ่อมแซมอาคารสถานที่วัสดุอุปกรณ์

อื่นของสถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ

ศึกษา 00211 (รหัสบัญชี 320400)

ค่าวัสดุ

รวม 230,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ

เช่น กระดาษ ,หมึก, แฟ้ม, ปากกา, ดินสอ, ไม้

บรรทัด,ยางลบ, แบบ พิมพ์,สมุดประวัติข้าราชการ,ตรา

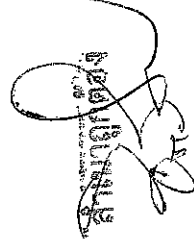
ยาง,ซอง,ธงชาติ,พระบรมฉายาลักษณ์,แฟงปิดประกาศ ฯลฯ

เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ

ศึกษา 00211 (รหัสบัญชี 330100)

สำเนาถูกต้อง



สำเนาถูกต้อง



(นางสาวธิดารัตน์ วิจารณ์ทรัพย์)

(นายต๋อง โมกข์ทรัพย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวสำหรับ โรงเรียน
อนุบาล องค์การบริหารส่วนตำบลกลาง 1 (บ้านหมากมาย) และ
ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กในสังกัด อบต.กลาง
เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
ศึกษา 00211 (รหัสบัญชี 330100)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึก, แผ่นดีสก์
เก็ต, อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล ,เมาส์,สายเคเบิล , แป้นพิมพ์ ,เครื่อง
อ่านและบันทึก ข้อมูล ,โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยว
กับคอมพิวเตอร์ฯ
เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
ศึกษา 00211 (รหัสบัญชี 331400)

ค่าสาธารณูปโภค

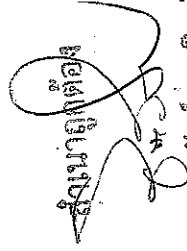
รวม 60,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต
.กลาง , ศูนย์ อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบ้านโนนสวรรค์ และ
โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง 1 (บ้านหมาก
มาย)

เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
ศึกษา 00211 (รหัสบัญชี 340100)



(นางสาวธิดารัตน์ วรรณพริตต์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำเนาถูกต้อง



(นายเพียง โมคติพงษ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต
.กลาง,ศูนย์ อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบ้านโนนสวรรค์ และ
โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง 1(บ้านหมาก
มาย)

เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับกา
รศึกษา 00211 (รหัสบัญชี 340200)

สำนักงานท้องถิ่น

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำนักงานท้องถิ่น

R

(นายเต็ม ใจค้ำชู)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบดำเนินงาน

รวม	9,789,211 บาท
รวม	5,709,211 บาท
รวม	40,000 บาท
จำนวน	40,000 บาท

ค่าตอบแทน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับข้าราชการ
ครู/ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพ.ศ. 2523และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- 5) หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตรา เงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตรา เงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- 7) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการศึกษา 00210

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 (รหัส

บัญชี 310500)

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเพียง โมคติพงษ์) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลา

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลา

รวม 2,976,950 บาท

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด

อื่นๆ

จำนวน 80,000 บาท

โครงการจัดงานวันเด็ก

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ
ด้วย ค่าป้ายโครงการ, ค่าเช่าเวทีพร้อมเครื่องเสียง, ค่าใช้จ่ายในการ
ตกแต่งสถานที่, ค่ารับรอง (ค่าอาหาร , อาหารว่าง, เครื่อง
ดื่ม,) ค่าของรางวัล ค่าอุปกรณ์ ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ราย
ละเอียดตามโครงการที่ดำเนินการ ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน ฯ พ.ศ.2559
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ
.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 158
แผนงานการศึกษา 00210
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 (รหัส
บัญชี 320300)

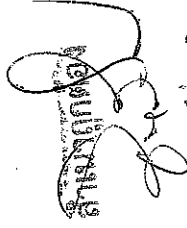
จำนวน 30,000 บาท

โครงการพัฒนาศูนย์สตรีโส หนูน้อย สุขภาพดี

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศูนย์สตรีโส หนู
น้อย สุขภาพดี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร , อาหาร
ว่าง, เครื่องดื่ม, ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอุปกรณ์, และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดตามโครงการที่ดำเนินการ ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และเข้าร่วมการฝึกอบรมของเจ้าพนักงานที่ท้องถิ่น (พ
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ
.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 189

แผนงานการศึกษา 00210
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 (รหัส

บัญชี 320300)

สำเนาถูกต้อง


สำเนาถูกต้อง

K

(นางสาวธิดารัตน์ วรรณพริรัตน์)

(นายเที่ยง โมคติพงษ์)
ประธานคณะกรรมการบริหารส่วนตำบล

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

โครงการสถานศึกษาปลอดโรค ปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสถานศึกษาปลอดโรค ปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร , อาหารว่าง, เครื่องดื่ม, ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอุปกรณ์,และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดตามโครงการที่ดำเนินการฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้าร่วมการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 190

แผนงานการศึกษา 00210

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 (รหัส

บัญชี 320300)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา)	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา) จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง 1 (บ้านหมากมาย) (ค่าใช้จ่ายสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น) แผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 (รหัสบัญชี 320300)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน ระบบ Wireless Fidelity : WiFi)	จำนวน	7,200 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ต

เน็ต ระบบ Wireless Fidelity : WiFi ของโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง 1 (บ้านหมากมาย) (ค่าใช้จ่ายสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น)

แผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 (รหัสบัญชี 320300)

สำนักงานผู้ต้อง
K

สำนักงานผู้ต้อง

(นางสาวธิดารัตน์ วรรณพริตต์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

(นายเที่ยง โยคพิชญ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรม
พัฒนาผู้เรียน) จำนวน 107,500 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรม
พัฒนาผู้เรียน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วน
ตำบลกลางจำนวน 8 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก อายุ 3 - 5 ปี จำนวนเด็กเล็ก 250 คน อัตราคนละ 430
บาท/คน/ปี เป็นเงิน 107,500 บาท (เงินอุดหนุนสนับสนุนค่า
ใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0812.2/ว 2786
ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่องแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือสั่งการด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19
มิถุนายน 2561
- 5) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
แผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ศึกษา 00212 (รหัสบัญชี 320300)

สำนักงานผู้ต้อง

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำนักงานผู้ต้อง

R

(นายพิง โมคพิง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรม จำนวน 32,250 บาท
พัฒนาผู้เรียน)สำหรับโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

1 (บ้านหมากมลาย)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรม
พัฒนาผู้เรียน)สำหรับโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบล
กลาง 1 (บ้านหมากมลาย) จำนวน 75 คน อัตราละ 430
บาท/คน/ปี เป็นเงิน 32,250 บาท (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน
คุณค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน)
ฐาน)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0812.2/ว 2786
ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือสั่งการด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561
แผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 (รหัสบัญชี 320300)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวธิดารัตน์ วรรณพิริวัฒน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำเนาถูกต้อง



(นายเชษฐ ใจดีพิพย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบ
นักเรียน) จำนวน 75,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่อง
แบบนักเรียน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหาร
ส่วนตำบลกลางจำนวน 8 แห่งจัดสรรสำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก อายุ 3 – 5 ปี จำนวนเด็กเล็ก 250 คน อัตราคนละ 300
บาท/คน เป็นเงิน 75,000 บาท (เงินอุดหนุนสนับสนุนค่าใช้จ่าย
จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
แผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ศึกษา 00212 (รหัสบัญชี 320300)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบ
นักเรียน)สำหรับโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง 1
(บ้านหมากมาย) จำนวน 22,500 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่อง
แบบนักเรียน)สำหรับโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบล
กลาง 1 (บ้านหมากมาย) จำนวน 75 คน อัตราละ 300
บาท/คน/ปี เป็นเงิน 22,500 บาท (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน
ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาลจนถึงจบการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน)
แผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ศึกษา 00212 (รหัสบัญชี 320300)

ลงนามถูกต้อง

(นางสาวอิศรินทร์ วรรณพรัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ลงนามถูกต้อง

R

(นางเจียง โมคพิพย์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียน การสอน(รายหัว)) จำนวน 425,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลางจำนวน 8 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3 – 5 ปี จำนวนเด็กเล็ก 250 คน อัตราคนละ 1,700 บาท/คน/ปี เป็นเงิน 425,000 บาท (เงินอุดหนุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) แผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 (รหัสบัญชี 320300)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียน การสอน(รายหัว)) โรงเรียนอนุบาล อบต.กลาง 1 (บ้านหมากมาย) จำนวน 127,500 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)) สำหรับโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง 1 (บ้านหมากมาย จำนวน 75 คน อัตราละ 1,700 บาท/คน/ปี เป็นเงิน 127,500 บาท (เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาลจนจบ การศึกษาขั้นพื้นฐาน) แผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 (รหัสบัญชี 320300)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) จำนวน 50,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลางจำนวน 8 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3 – 5 ปี จำนวนเด็กเล็ก 250 คน อัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี เป็นเงิน 50,000 บาท (เงินอุดหนุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) แผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 (รหัสบัญชี 320300)

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวธิดารัตน์ วรรณพริตต์)

(นายเชียง โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) สำหรับโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง 1 (บ้านหมากมาย) จำนวน 15,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) สำหรับโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง 1 (บ้านหมากมาย) จำนวน 75 คน อัตราละ 200 บาท/คน/ปี เป็นเงิน 15,000 บาท (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

แผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 1 (รหัสบัญชี 320300)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) จำนวน 1,819,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าอาหารกลางวันของสถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กปฐมวัย) จำนวน 9 แห่ง ตามรายละเอียดดังนี้

1. ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กบ้านกลาง จำนวน 392,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกลาง จำนวน 80 คนๆละ 20 บาท จำนวน 245 วัน

2. ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสุขสันต์ จำนวน 122,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสุขสันต์จำนวน 25 คน ๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน

3. ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหมากมาย จำนวน 122,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหมากมาย จำนวน 25 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน

4. ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเม็กใหญ่ จำนวน 196,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเม็กใหญ่ จำนวน 40 คนๆละ 20 บาท จำนวน 245 วัน

5. ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเม็กน้อย

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำนักงานถูกต้อง

สำนักงานถูกต้อง



(นายเทียบ โมศิกิพย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

จำนวน 196,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
เม็กน้อย จำนวน 40 คนๆละ 20 บาท จำนวน 245 วัน

6. ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนใหญ่
จำนวน 122,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
โนนใหญ่ จำนวน 25 คน ๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน

7. ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์เด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบ้านโนน
สวรรค์ จำนวน 245,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์เด็กก่อนเกณฑ์ในวัด
บ้านโนนสวรรค์ จำนวน 50คนๆละ 20บาท จำนวน 245 วัน

8. ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบัวเทียม
จำนวน 122,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบัว
เทียม จำนวน 25 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน

9. ค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนอนุบาล อบต.กลาง 1
จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนอนุบาล อบต
.กลาง 1 จำนวน 75 คน ๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

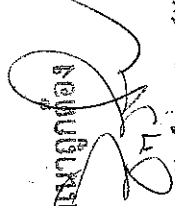
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

สำนักงานท้องถิ่น



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำนักงานท้องถิ่น



(นายเพียง โมคพิชญ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0812.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 4) หนังสือสั่งการด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561
- แผนงานการศึกษา 00210
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 (รหัสบัญชี 320300)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) จำนวน 50,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลางจำนวน 8 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3 - 5 ปีจำนวนเด็กเล็ก 250 คน อัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี เป็นเงิน 50,000 บาท (เงินอุดหนุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
แผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 (รหัสบัญชี 320300)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)สำหรับโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง 1 (บ้านหมากมาย) จำนวน 15,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)สำหรับโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง 1 (บ้านหมากมาย) จำนวน 75 คน อัตราละ 200 บาท/คน/ปี เป็นเงิน 15,000 บาท (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

แผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 (รหัสบัญชี 320300)

สำนักงานผู้ต้อง

A

(นางสาววิศิษฐ์ วรรณพชรรัตน์)

(นายเที่ยง ไมตรีพิทย์)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าใช้จ่ายในการ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน) จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน
 อนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง 1 (บ้านหมากมาย) (ค่า
 ใช้จ่ายสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น)
 แผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
 ศึกษา 00212 (รหัสบัญชี 320300)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าใช้จ่ายในการ 21,000 บาท
 อนุรักษ์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอนุรักษ์ป้องกันยาเสพติดในสถาน
 ศึกษาของโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง 1 (บ้าน
 หมากมาย) (ค่าใช้จ่ายสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษา
 ท้องถิ่น)
 เป็นไปตาม

- หนังสือสั่งการด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19
 มิถุนายน 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842
 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการทำงาน
 ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม
 ศึกษา 00212 (รหัสบัญชี 320300)

คำวิสัย

คำอาหารเสริม (นม)

รวม 2,692,261 บาท
 จำนวน 2,692,261 บาท

1. ค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม(นม)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่อยู่ในความ
 รับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลกลาง จำนวน 260
 วัน จำนวน 310 คน อัตราคนละ 7.37 บาท รวมเป็น
 เงิน 594,022.- บาท ประกอบด้วย

- 1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งคูใต้ 80 คน
- 2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหมากมาย จำนวน 25 คน

สำนักงานท้องถิ่น

R

(นางสาววิจิตรรัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเที่ยง โมคติพิชัย)

3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสุขสันต์ จำนวน 25 คน
4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนใหญ่ จำนวน 25 คน
5. ศูนย์อบรมเต็กา บ้านโนนสวรรค์ จำนวน 50 คน
6. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเม็กน้อย จำนวน 40 คน
7. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเม็กใหญ่ จำนวน 40 คน
8. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบัวเทียม จำนวน 25 คน
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
แผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม
ศึกษา 00212 (รหัสบัญชี 330400)

2. ค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม(นม)สำหรับโรงเรียนที่อยู่ในความรับผิดชอบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) และโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 260 วัน จำนวน 1,095 คน อัตราคนละ 7.37 บาท รวมเป็นเงิน 2,098,239.-บาท ประกอบด้วย

1. โรงเรียนบ้านกลาง จำนวน 320 คน
2. โรงเรียนบ้านหมากมาย จำนวน 120 คน
3. โรงเรียนบ้านเม็กใหญ่ จำนวน 320 คน
4. โรงเรียนบ้านบัวเทียม จำนวน 80 คน
5. โรงเรียนบ้านโนนสวรรค์ จำนวน 130 คน
6. โรงเรียนด่างสิงนคราห์ จำนวน 50 คน
7. โรงเรียนอนุบาล อบต.กลาง 1 (บ้านหมากมาย) จำนวน 80 คน

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
แผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม

อำนาจถูกต้อง



(นางสาวอิศรัตน์ วรรณพริตต์)

(นายเที่ยง โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง ประสานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ศึกษา 00212 (รหัสบัญชี 330400)

งบเงินอุดหนุน

รวม 4,080,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 4,080,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

จำนวน 200,000 บาท

อุดหนุนโรงเรียนตำรวจสิงนคราห์ ตามโครงการอาหารกลางวัน
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนตำรวจสิง
นคราห์ ระดับอนุบาล และ ป.1- ป.6 จำนวน 50 คนๆ ละ 20

บาท จำนวน 200 วัน

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616

ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า

ด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องชักซ้อมแนว

ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ

. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยว

ข้อง

แผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม

ศึกษา 00212 (รหัสบัญชี 610200)

อุดหนุนโรงเรียนบ้านกลาง ตามโครงการอาหารกลางวัน

จำนวน 1,280,000 บาท

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเที่ยง โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียน
บ้านกลาง ระดับอนุบาล และ ป.1 - ป.6 จำนวน 320
คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน
เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - 3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องชักซ่อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ศึกษา 00212 (รหัสบัญชี 610200)

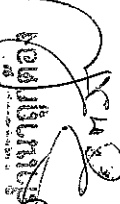
อุดหนุนโรงเรียนบ้านโนนสวรรค์ ตามโครงการอาหารกลางวัน จำนวน 520,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านโนนสวรรค์ ระดับ ป.1- ป.6 จำนวน 130 คนๆละ 20

บาท จำนวน 200 วัน
เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องชักซ่อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ศึกษา 00212 (รหัสบัญชี 610200)

สำนักงานผู้ต้อง


สำนักงานผู้ต้อง



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเที่ยง โมคติพงษ์)

อุดหนุนโรงเรียนบ้านบัวเทียม ตามโครงการอาหารกลางวัน จำนวน 320,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านบัวเทียมระดับอนุบาล และ ป.1 - ป.6 จำนวน 80 คนๆละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - 3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องขักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ .2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ชื่อ
แผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ศึกษา 00212 (รหัสบัญชี 610200)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำเนาถูกต้อง

(นายเชียง โมคติพงษ์)
ประธพลสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

อุดหนุนโรงเรียนบ้านเม็กใหญ่ ตามโครงการอาหารกลางวัน จำนวน 1,280,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านเม็กใหญ่ ตั้งแต่ระดับอนุบาลและป.1 – ป.6 จำนวน 320 คน ๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน
เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - 3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องชั่งช้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ศึกษา 00212 (รหัสบัญชี 610200)

อุดหนุนโรงเรียนบ้านหมากมาย ตามโครงการอาหารกลางวัน จำนวน 480,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านหมากมาย ป.1-ป.6 จำนวน 120 คนๆ ละ 20บาท จำนวน 200 วัน
เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องชั่งช้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ศึกษา 00212 (รหัสบัญชี 610200)

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเชื่อง โมคติพิชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

งบดำเนินงาน	รวม	818,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	458,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	รวม	120,000 บาท
ท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้อาสาสมัครบริการท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทน จำนวน 120,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบ,หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริการท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6

กุมภาพันธ์ 2563

4) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น(00223) (รหัสบัญชี 320300)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำเนาถูกต้อง

(นายเที่ยง โมคติพิทย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ค่าใช้จ่าย**รวม 180,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

1. โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัข
บ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย บัญชีประชาสัมพันธ์
โครงการ คำวิทัศน์ เข็มฉีดยา กระบอกฉีดยา ภูมิ้อ กระดิกน้ำ
แข็ง และค่าดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ้งและจ่ายเป็น
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ
2561-2565) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 11 ลำดับที่ 26)
แผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริการสาธารณสุขและงาน
สาธารณสุขอื่น(00223) (รหัสบัญชี 320300)

2. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันโรคใช้เลือดออกและ
โรคอุบัติใหม่ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกัน
โรคใช้เลือดออกและโรคอุบัติใหม่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ
ด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลาง
วัน ค่าป้าย และค่าอื่นๆที่จำเป็น

เป็นไปตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และเข้าร่วมการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
.2557

2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ
. 2561-2565) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 11 ลำดับที่ 27)

แผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริการสาธารณสุขและงาน
สาธารณสุขอื่น(00223) (รหัสบัญชี320300)ที่

สำนักงานต้อง



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเที่ยง ไผ่ทิพย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

3. โครงการอบรมการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา2019 จำนวน 30,000 บาท (โควิด-19)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมการป้องกันและระงับโรคติดต่อ

เชื้อไวรัสโคโรนา2019 (โควิด-19) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ

ด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้าย และค่าอื่นๆที่จำเป็น

เป็นไปตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้าร่วมการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรการปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้าที่ 11

ลำดับที่ 28)

แผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริการสาธารณสุขและงาน

สาธารณสุขอื่น(00223) (รหัสบัญชี 320300)

4. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก จำนวน 30,000 บาท PM 2.5

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์

ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า

วิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่า

ป้าย และค่าอื่นๆที่จำเป็น

เป็นไปตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรม และเข้าร่วมการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรการปกครองส่วนท้องถิ่น


ถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้าที่ 11

ลำดับที่ 29)

แผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริการสาธารณสุขและงาน

สาธารณสุขอื่น(00223) (รหัสบัญชี 320300)

สำนักงานผู้ต้อง



สำนักงานผู้ต้อง

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเชยง โมกข์ชัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ต้อง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

คำวัสดุ**วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์**

รวม	จำนวน	รวม	จำนวน
158,000 บาท	150,000 บาท		

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทต่าง ดังนี้
ประเภทวัสดุคงทน เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด, ที่วางกรวย
แก้ว, กระบอกตวง, เบ้าหลอม, หูฟัง (stethoscope), เปลหามคน
ป่วย, คีมถอนฟัน, เครื่องวัดนำฝน, ถังเก็บเชื้อเพลิง, เครื่องนี้, เครื่อง
มือวิทยาศาสตร์

ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สำลีและผ้าพัน

แผล, เวทอิมพ์, แอลกอฮอล์, ฟลิ้มเอกซเรย์, เคมี

ภัณฑ์, ออกซิเจน, น้ำยาต่าง ๆ , เลือด, สายยาง, ลูกยาง, หลอด

แก้ว, ลวดเชื่อมเงิน, ถุงมือ, กระดาษกรอง, จุกต่าง ๆ, สัตว์เลี้ยงเพื่อ

การทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์, หลอดเอกซเรย์ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การปรับปรุง

หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น, เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น

วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ

ประมาณ

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริการสาธารณสุขและงาน

สาธารณสุขอื่น(00223) (รหัสบัญชี 330900)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติ

งาน ประจำรถกู้ชีพตามมาตรฐานการแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน 4

ชุด จำนวน 8,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุ

เครื่อง แต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริการสาธารณสุขและงาน

สาธารณสุขอื่น(00223) (รหัสบัญชี 331200)

สำนักงานผู้ต้อง

สำนักงานผู้ต้อง



(นางสาววิจิตรรัตน์ วัฒนทรัพย์)

(นายเทียน โยคพิชญ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ต้อง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

งบเงินอุดหนุน	รวม	360,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	360,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ
ด้านสาธารณสุข จำนวน 360,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน แห่งละ 20,000 บาท เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายใน การพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับ การอบรม การประชุม การสัมมนา การณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือ กิจกรรม อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจแต่ละโครงการ เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2559
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) (หน้าที่ 75 ลำดับที่ 210)
แผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น(00223) (รหัสบัญชี 610400)

สำนักงานผู้ต้อง

สำนักงานผู้ต้อง

(นางสาววิภารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเที่ยง โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบบุคลากร

รวม	1,550,338 บาท
รวม	1,063,738 บาท
รวม	1,063,738 บาท
จำนวน	594,480 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนต้นตามตำแหน่งผู้อำนวยการ กองสวัสดิการสังคม, นักพัฒนาชุมชน, ตามที่กฎหมายกำหนด เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา, หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 ,ฯลฯ
 - 2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์ (00231) (รหัสบัญชี 220100)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ประเภท อำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) ที่ได้รับตามระเบียบที่กำหนด

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา, หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 ,ฯลฯ
 - 2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์ (00231) (รหัสบัญชี 220300)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิภารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำเนาถูกต้อง

(นายแพทย์ โมคติพงษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

คำตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

403,258 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน , ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ และตำแหน่ง อื่น ๆตามระเบียบที่กำหนด เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา , หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 ,ฯลฯ
- 2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์ (00231) (รหัสบัญชี 220600)

เงินเพิ่มเติมต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต .) เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของ อบต.ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2555

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา , หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 ,ฯลฯ
- 2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์ (00231) (รหัสบัญชี 220700)

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

(นายเที่ยง โมคติพงษ์)

(นายเที่ยง โมคติพงษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสา

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสา

งบดำเนินงาน

รวม	485,200 บาท
รวม	195,200 บาท
จำนวน	124,800 บาท

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 124,800 บาท

เป็นไปตามระเบียบ, ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้ เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัด อุบลราชธานี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2558
แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์ (00231) (รหัสบัญชี 310100)

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

R

(นางสาวธิดารัตน์ วรรณพรัตน์)

(นายเชษฐ โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

50,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระ ราคาบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตามระเบียบ, หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2559

3) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 ลงวันที่ 6 มีนาคม 2562

4) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์ (00231) (รหัสบัญชี 310400)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าศึกษาเล่าเรียนบุตรสำหรับ พนักงานส่วนตำบลผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ หนังสือฯ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

4) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์ (00231) (รหัสบัญชี 310500)

สำนักงานผู้ต้อง



(นางสาววิรัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำนักงานผู้ต้อง



(นายเพียง โมคติพันธ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ค่าใช้จ่าย

รวม 150,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 50,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งขี้มูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ในการประกอบกิจการพิจารณาจ่ายประจำปีใน ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
 - 3) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์ (00231) (รหัสบัญชี 320100)

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเต๋ยง โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่
พักค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการ
เดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะ
บุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา หรือไปติดต่อราชการ
เป็นไปตามระเบียบ , หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 ,(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558
(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 ,และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 ฯลฯ

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ

สังคม สงเคราะห์ (00231) (รหัสบัญชี 320300)

สั่งตามกฎหมาย


สั่งตามกฎหมาย



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเชษฐ โนคติพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

คำวิสัย

รวม 140,000 บาท

วิสัยสำนักงาน

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้

ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ ขนาดเล็ก ไม่บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ทราย

ยาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ นาฬิกาตั้งหรือ

แขวน ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก, แฟ้ม , ปาก

ก้า , ดินสอ, ไม่บรรทัด,ยางลบ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการ

จ้าง ,แบบพิมพ์ตรา ยาง,ซอง,ธงชาติ,พระบรมฉายาลักษณ์,แผงปิด

ประกาศ นำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การปรับปรุง

หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น, เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น

วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามกฎหมาย

ประมาณ

2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ

สังคม สงเคราะห์ (00231) (รหัสบัญชี 330100)

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเพียง โมเคทิพย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือรอตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนแปลงสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เช่น ผ้าหมึก , แผ่นดิสก์เก็ต, อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล, เม้าส์, สายเคเบิ้ล, แป้นพิมพ์, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล, โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ประมาณ

2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ

สังคม สงเคราะห์ (00231) (รหัสบัญชี 331400)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิจิตรรัตน์ วรรณพริตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำเนาถูกต้อง

*

(นายพงษ์ ไม้คิทธิชัย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

งบลงทุน

รวม	1,400 บาท
รวม	1,400 บาท

คำครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบประสาทสังค์ (Smart Card Reader) จำนวน 1,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบ

อนกประสาทสังค์ (Smart Card Reader) จำนวน 2 เครื่อง เครื่อง

ละ 700 บาท ตั้งไว้ 1,400 บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบ
อนกประสาทสังค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้
- มีความเร็วสัญญาณพิกาน้อยกว่า 4.8 MHz
- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้
- สามารถใช้กับบัตรแบบอนกประสาทสังค์ (Smart Card) ที่ใช้แรง
ดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างดี
น้อย (เกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ
วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม
สงเคราะห์ (00231) (รหัสบัญชี 411600)

สำนักงานตั้ง



(นางสาววิรัตน์ วรรณรัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง ประสานกลางจังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานตั้ง



(นายเที่ยง โมคติพิทย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบบุคลากร

รวม	4,547,875 บาท
รวม	2,204,020 บาท
รวม	2,204,020 บาท
จำนวน	1,205,160 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง, นายช่างโยธา, เจ้าพนักงานประปา และตำแหน่งอื่นๆ ตามระเบียบที่ กฎหมายกำหนด

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา , หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานเคหะและชุมชน00240 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน 00241 (รหัสบัญชี 220100)

เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน	24,000 บาท
-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา , หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานเคหะและชุมชน00240 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน 00241 (รหัสบัญชี 220200)

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง




(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายแพทย์ โมทิพย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำ ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ประเภท
อำนาจ การท้องถิ่น ตำแหน่งผู้อำนวยการช่าง (นักบริหารงาน
ช่าง ระดับต้น) และ ตำแหน่งอื่นที่ได้รับตามระเบียบที่กำหนด
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา, หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
แผนงานคณะและชุมชน 00240 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะ
และ ชุมชน 00241 (รหัสบัญชี 220300)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 832,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงาน
จ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (2 อัตรา), ผู้ช่วยเจ้า
พนักงานธุรการ, ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า, ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน
ประปา, พนักงานสูบน้ำ, และ ตำแหน่งอื่นๆ ตามระเบียบที่
กำหนด

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา, หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
แผนงานคณะและชุมชน 00240 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะ
และ ชุมชน 00241 (รหัสบัญชี 220600)

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน 100,860 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา, หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
แผนงานคณะและชุมชน 00240 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะ
และ ชุมชน 00241 (รหัสบัญชี 220700)



สำเนาถูกต้อง



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเที่ยง โมคติพจน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

งบดำเนินงาน

รวม	2,089,855 บาท
รวม	249,855 บาท
จำนวน	219,855 บาท

คำตอบแทน

คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 219,855 บาท

เป็นไปตามระเบียบ, ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยวิธีการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้ เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด อุบลราชธานี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2558

3) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานคณะและชุมชน 00240 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะ และ ชุมชน 00241 (รหัสบัญชี 310100)

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวธิดารัตน์ วรรณพรรัตน์)

(นายเต็มง โมคติพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการ หรือวันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานคณะและชุมชน 00240 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะ และ ชุมชน 00241 (รหัสบัญชี 310300)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้บริหารผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ หนังสือฯ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ . 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
 - 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549
 - 3)หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
 - 4)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานคณะและชุมชน 00240 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะ และ ชุมชน 00241 (รหัสบัญชี 310500)

สำนักงานผู้ขอ

สำนักงานผู้ขอ



(นางสาววิจิตรรัตน์ วรรณพันธ์)

(นายเพียง โมกคิพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 1,150,000 บาท

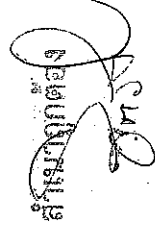
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับภารกิจหมาโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ,ค่าจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
 - 3) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานคณะและชุมชน 00240 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะ และ ชุมชน 00241 (รหัสบัญชี 320100)



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายแพทย์ง โนศรีพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำเนาถูกต้อง



รายจ่ายเกี่ยวกับค่าการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่
พักค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการ
เดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะ
บุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา หรือไปติดต่อราชการ
เป็นไปตามระเบียบ ,หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 ,(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558
) (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 ,และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 ฯลฯ
- 2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
แผนงานคณะและชุมชน00240 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะ
และชุมชน 00241 (รหัสบัญชี 320300)

สั่งนายกเทศมนตรี

สำเนาถูกต้อง

A

(นางสาววิรัตน์ วรรณพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

(นายเพียง ไม้คันทน์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 900,000 บาท

รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าครุภัณฑ์ต่างๆ,ค่าซ่อมแซมท่อกระจายจ่ายประจําหมู่บ้านภายในตำบลกลาง ,ค่าซ่อมแซมถนนภายในตำบลกลาง ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจําปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ,เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายอัตราค่าใช้จําจ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจําปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค
- 2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานคณะและชุมชน00240 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและ ชุมชน 00241 (รหัสบัญชี 320400)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำเนาถูกต้อง



(นายเที่ยง โมคติพงษ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

คำวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

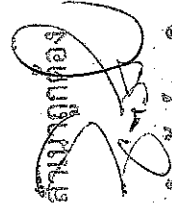
รวม	360,000 บาท
จำนวน	80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้
ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ ขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรา ยาง ตะแครงวางเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ นาฬิกาตั้งหรือแขวน ฯลฯ
ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ, หมึก, แฟ้ม, ปากก้า, ดินสอ, ไม้บรรทัด, ยางลบ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้าง, แบบพิมพ์ตรา ยาง, ซอง, ธงชาติ, พระบรมฉายาลักษณ์, แผงปิดประกาศ นำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การปรับปรุงหลักกิจการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักกิจการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนคณะและชุมชน 00240 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะ และ ชุมชน 00241 (รหัสบัญชี 330100)



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิทพรรัตน์)
ปัดยางค์การบริหารส่วนตำบลกลาย

สำเนาถูกต้อง



(นายเต็ง โมคติพันธ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาย

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนแปลงสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน, ขาดังไมโครโฟน, หัวแร้งไฟฟ้า, เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า, มาตรฐานสำหรับตรวจจรรยาไฟฟ้า, เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พิวส์, เทปพันสายไฟฟ้า, สายไฟฟ้า, หลอดไฟฟ้า, เข็มฉีกรัดสายไฟฟ้า, ปลั๊กไฟฟ้า, สวิตซ์ไฟฟ้า, หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ฯลฯ

3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น ดอกถ้ำโพง, แผงวงจร, ผังแสดงวงจรต่างๆ, แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนคณะและชุมชน 00240 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและ ชุมชน 00241 (รหัสบัญชี 330200)

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

(นายเที่ยง โมคติพันธ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สันเป็ลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- วัสดุคงทน เช่น ไม้ต่างๆ,ค้อน,คม,อะแลง,จอบ,สิ่ว,เสียม,เลื่อย,ขวาน,กบไสไม้,เทพวีตรระยะ,เครื่องวัดขนาดเหล็ก(เตล็บเมตร,ลูกตั้ง),สว่าน,โถส้วม,อ่างล้างมือ,ราวพาดผ้า ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้,ทินเนอร์,สี,ปูนซีเมนต์,ทราย,อิฐหรือซีเมนต์บล็อกรก,กระเบื้อง,สังกะสี,ตะปู,เหล็กเส้น,แปรงทาสี,ปูนขาว ฯลฯ

3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- แผนคณะและชุมชน00240 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน 00241 (รหัสบัญชี 330600)

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาววิศรรัตน์ วรรณรัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

(นายเต็ม นนทพิพย์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือรตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เช่น ผ้าหมึก , แผ่นดิสก์เก็ต, อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล, เม้าส์, สายเคเบิล, แป้นพิมพ์, เครื่องอ่านและบันทึก ข้อมูล, โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ประมาณ

2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนคณะและชุมชน 00240 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน 00241 (รหัสบัญชี 331400)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

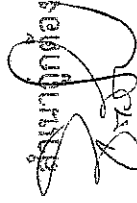
330,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

330,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า , ค่าบำรุงรักษาสถานีสูบน้ำบ้านเม็กน้อย และค่าบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าสาธารณะหมู่บ้านภายในตำบลกลาง ค่าใช้จ่ายในการพาสายดับภายในตำบลกลาง เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนคณะและชุมชน00240 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน 00241 (รหัสบัญชี 340100)



สำเนาถูกต้อง



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเพียง โมคติพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

งบลงทุน

รวม	254,000 บาท
รวม	254,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จำนวน	220,000 บาท
-------	-------------

(1) จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล(ขาว-ดำ)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล(ขาว-ดำ)

จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 220,000 บาท ตั้งไว้ 220,000

บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ความเร็ว 50 แผ่น/นาที
2. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ
3. เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน
4. เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ – ขยายได้
(ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ เดือน ธันวาคม 2562)

แผนคณะและชุมชน00240 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและ

ชุมชน 00241 (รหัสบัญชี 410100)

จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน

จำนวน	6,800 บาท
-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน มีล้อเลื่อน ปรับระดับ

ได้ จำนวน 4 ตัว ตัวละ 1,700 บาท ตั้งไว้ 6,800 บาท (ตั้ง

ราคาตามท้องตลาด)

แผนคณะและชุมชน00240 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและ

ชุมชน 00241 (รหัสบัญชี 410100)

จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก

จำนวน	16,400 บาท
-------	------------

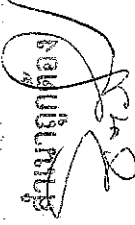
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจก

จำนวน 2 ตัว ตัวละ 8,200 บาท ตั้งไว้ 16,400 บาท (ตั้งราคา

ตามท้องตลาด)

แผนคณะและชุมชน00240 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและ

ชุมชน 00241 (รหัสบัญชี 410100)



ผู้อำนวยการ



(นางสาวอิศรินทร์ วรพิมพ์รัมย์)

(นายเจียง โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กขนาด 4 ชุด

จำนวน 10,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กขนาด 4 ชุด พร้อมกระจก
จำนวน 2 ตัว ตัวละ 5,400 บาท ตั้งไว้ 10,800 บาท (ตั้งราคา
ตามท้องตลาด)

แผนคณะและชุมชน 00240 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและ
ชุมชน 00241 (รหัสบัญชี 410100)

งานไฟฟ้าถนน

รวม 9,657,400 บาท

งบลงทุน

รวม 9,157,400 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 9,157,400 บาท

ค่าชดเชยผลอาสิน

จำนวน 50,000 บาท

ค่าชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้าง แบบปรับราคาได้ (ค่า K)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) เป็นไปตามหนังสือ กค(กวจ) 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5

มีนาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติในการกำหนด

เงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k)

แผนงานคณะและชุมชน 00240 งานไฟฟ้าถนน 00242

(รหัสบัญชี 420900)

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

A

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเชื่อง โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลา

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลา

คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค


โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในที่ทำการองค์การ
บริหารส่วนตำบลกลาง หมู่ที่ 1 จำนวน 640,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในที่ทำการ
องค์การบริหารส่วนตำบลกลาง หมู่ที่ 1 ตำบลกลาง อำเภอเดช
อุดม จังหวัดอุบลราชธานี จุดเริ่มต้น WB118404 จุดสิ้นสุด
จุด WB118405 ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 211.00
เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,055.00 ตาราง
เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมการปกครองเลขที่ ท1-
01 โดยก่อสร้างบนผิวทางลูกรังเดิม งานตัดดินคันทาง
เดิม จำนวน 120.00 ลูกบาศก์เมตร ลงลูกรังไหลทางพร้อมบดทับ
ข้างละ 0.25 เมตร ปริมาตรลูกรัง 33.76 ลูกบาศก์เมตร วางท่อ
ระบายน้ำ คสล. (มอก.ชั้น 3) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง
กลาง 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 2 จุดๆ ละ 1 แฉกๆ ละ 7
ท่อน รวม 14 ท่อน และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วน
ตำบลกำหนดเพิ่มเติม พร้อมติดตั้ง ป้ายโครงการตามแบบที่
องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด (กำหนดให้ใช้คอนกรีตผสม
เสร็จจกัถังอัดประลัย 240 กก./ตร.ชม. ที่อายุคอนกรีต 28
วัน ตามเลขที่ มอก. 213-2552)
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้ง
ที่ 4 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 18
แผนงานคณะและชุมชน 00240 งานไฟฟ้าถนน 00242
(รหัสบัญชี 420900)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิธาร์ตน์ วรพินทร์ตัน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำเนาถูกต้อง


(นายเทียน โนคัพพย์)

นายกเทศมนตรีองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโนน จำนวน 499,000 บาท
ค่ากลาง หมู่ที่ 12

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโนนค่ากลาง หมู่ที่ 12 ตำบลกลาง อำเภอดง
อุดม จังหวัดอุบลราชธานี เส้นทางข้างวัดป่าวิบูลย์ธรรมธาดา จุด
เริ่มต้น WB109416 จุดสิ้นสุด WB107416 ผิวจราจรกว้าง 4.00
เมตร ระยะทาง 203.00 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่
น้อยกว่า 812.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐาน
กรมการปกครองเลขที่ ท1-01 โดยก่อสร้างบนผิวทางลูกรังเดิม
งานตัดดินคันทางเดิม จำนวน 30.00 ลูกบาศก์เมตร งานเกรดปรับ
แต่งผิวทางเดิมพื้นที่ 400.00 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางพร้อม
บดทับข้างละ 0.50 เมตร ปริมาตรลูกรัง 64.96 ลูกบาศก์
เมตร วางท่อระบายน้ำ คสล. (มอก. ชั้น 3) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง
กลาง 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 1 จุดๆ ละ 1 แถวๆ ละ 7
ท่อน รวม 7 ท่อน และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วน
ตำบลกำหนดเพิ่มเติม พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตาม แบบที่
องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด (กำหนดให้ใช้คอนกรีตผสม
เสร็จกำลังอัดประลัย 240 กก./ตร.ซม. ที่อายุคอนกรีต 28
วัน ตามเลขที่ มอก. 213-2552)
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4
ที่ 4 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 22
แผนงานเคหะและชุมชน 00240 งานไฟฟ้าถนน 00242
(รหัสบัญชี 420900)

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

K

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายพงษ์ โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหลุม จำนวน 495,000 บาท
เลา หมู่ที่ 6

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้าน บ้านหลุมเลา หมู่ที่ 6 ตำบลกลาง อำเภอลาดขุดม จังหวัด อุบลราชธานี เส้นทางถนนลาดขุดม - นาจะหลวย ไปบ้าน นาย เมือง ภายสร้อย จุดเริ่มต้น WB151331 จุดสิ้นสุด WB152329 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 190.00 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 760.00 ตารางเมตร รายละเอียด ตามแบบมาตรฐานกรมการปกครองเลขที่ ท1-01 โดยก่อสร้างบน ผิวทางลูกรังเดิม วัสดุรองพื้นทางลูกรังพร้อมบดทับ ปริมาตร ลูกรัง 104.00 ลูกบาศก์เมตร งานเกรตปรับแต่งผิวทางเดิม พื้นที่ 580.00 ตารางเมตร ลูกรังไหล่ทางพร้อมบดทับข้าง และ 0.50 เมตร ปริมาตรลูกรัง 60.80 ลูกบาศก์เมตร วางท่อ ระบายน้ำ คสล. (มอก.ชั้น 3) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 1 จุดๆ ละ 1 แฉกๆ ละ 6 ท่อน รวม 6 ท่อน และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วน ตำบลกำหนดเพิ่มเติม พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด (กำหนด ให้ใช้คอนกรีตผสม เสรีกำลังอัดประลัย 240 กก./ตร.ซม. ที่อายุคอนกรีต 28 วัน ตามเลขที่ มอก. 213-2552) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้าที 4 ลำดับที่ 8 แผนงานเกษตรและชุมชน 00240 งานไฟฟ้าถนน 00242 (รหัสบัญชี 420900)

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเที่ยง โมคติพิพย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านคำ จำนวน 498,000 บาท
สำราญ หมู่ที่ 11

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านคำสำราญ หมู่ที่ 11 ตำบลกลาง อำเภอสว่าง
อุดม จังหวัดอุบลราชธานี เส้นทางบ้านนายสุบรร สว่างเมฆ ไป
สามแยกถนนบ้านหมากมาย จุดเริ่มต้น WB121359 จุดสิ้นสุด
จุด WB120361 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 200.00
เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800.00 ตาราง
เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมการปกครองเลขที่ ท1-
01 โดยก่อสร้างบนผิวทางลูกรังเดิม งานตัดดินคันทาง
เดิม จำนวน 20.00 ลูกบาศก์เมตร งานเกรดปรับแต่งผิวทางเดิม
พื้นที่ 580.00 ตารางเมตร ลงลูกรังไหลทางพร้อมบดทับ ช้าง
ละ 0.50 เมตร ปริมาตรลูกรัง 64.00 ลูกบาศก์เมตร วางท่อ
ระบายน้ำ คสล. (มอก. ชั้น 3) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง
กลาง 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 1 จุดๆ ละ 1 แถวๆ ละ 6
ท่อน รวม 6 ท่อน และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วน
ตำบลกำหนดเพิ่มเติม พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบที่
องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด (กำหนดให้ใช้คอนกรีตผสม
เสร็จกำลังอัดประลัย 240 กก./ตร.ซม. ที่อายุคอนกรีต 28
วัน ตามเลขที่ มอก. 213-2552)
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 4
หน้าที่ 9 ลำดับที่ 20
แผนงานคหะและชุมชน 00240 งานไฟฟ้าถนน 00242
(รหัสบัญชี 420900)

สัญญาถูกต้อง

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สัญญาถูกต้อง

B

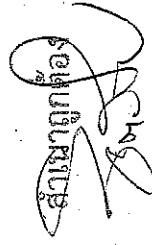
(นายเที่ยง โมคติทย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านบัว จำนวน 499,000 บาท
เทียบ หมู่ที่ 9

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านบัว หมู่ที่ 9 ตำบลกลาง อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดอุบลราชธานี เส้นทางรองกุง จุดเริ่มต้น WB176292 จุดสิ้นสุด WB174292 ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 258.00 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 774.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมการปกครองเลขที่ ท1-01 โดยก่อสร้างบนผิวทางลูกรังเดิมงานเกรตปรับแต่งผิวทางเดิมพื้นที่ 624.00 ตารางเมตร ลงลูกรังไทล์ทางพร้อมบดทับข้างละ 0.25 เมตร ปริมาตรลูกรัง 41.28 ลูกบาศก์เมตร วางท่อระบายน้ำ คสล. (มอก. ชั้น 3) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 1 จุดๆ ละ 1 แถวๆ ละ 5 ท่อน รวม 5 ท่อน และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดเพิ่มเติม พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด (กำหนดให้ใช้คอนกรีตผสมเสร็จกำลังอัดประลัย 240 กก./ตร.ซม. ที่อายุคอนกรีต 28 วัน ตามเลขที่ มอก. 213-2552) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 19

แผนงานเคหะและชุมชน 00240 งานไฟฟ้าถนน 00242 (รหัสบัญชี 420900)



สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเที่ยง โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 5 จำนวน 453,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 5 ตำบล
กลาง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี เส้นทางระหว่าง
นา นางคำใบ วงศ์ฤทธิ์ ถึงที่นา นายไส พันธุมาศ จุดเริ่ม
ต้น WB209285 จุดสิ้นสุด WB214283 ผิวจราจรกว้าง 4.00
เมตร ระยะทาง 580.00 เมตร ตามรายละเอียดดังนี้
- งานถมป่าและขุดต่อ จำนวน 380.00 ตารางเมตร
- งานยกร่องพูนดินเพื่อสร้างคันทางตามแบบที่องค์การบริหารส่วน
ตำบลกำหนด ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 580.00
เมตร ปริมาณดิน 3,182.49 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดบดอัด
แน่นไม่น้อยกว่า 95% STANDARD PROCTOR DENSITY
- งานดินชนมเพื่อสร้างคันทางตามแบบที่องค์การบริหารส่วน
ตำบลกำหนด ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 580.00
เมตร ปริมาณดินชนม 378.76 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดบดอัด
แน่นไม่น้อยกว่า 95% STANDARD PROCTOR DENSITY
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 4

หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2

แผนงานคณะและชุมชน 00240 งานไฟฟ้าถนน 00242

(รหัสบัญชี 420900)

โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านเม็กใหญ่ หมู่ที่ 4

จำนวน 943,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านเม็กใหญ่ หมู่ที่ 4 ตำบล
กลาง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ระยะทางรวม 1+330
กิโลเมตร โดยแบ่งออกเป็น 2 ช่วง ตามรายละเอียดดังนี้
ช่วงที่ 1 เส้นทางไร่ นายสมชัย บุญอินธ์ ถึงนา นาย
เขียน บรรเลง จุดเริ่มต้น WB141329 จุดสิ้นสุด WB144329
ขนาดถนนกว้าง 6.00 เมตร ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะ
ทาง 280.00 เมตร ตามรายละเอียดดังนี้
- งานถมป่าและขุดต่อ จำนวน 960.00 ตารางเมตร
- งานยกร่องพูนดินเพื่อสร้างคันทางตามแบบที่องค์การบริหารส่วน
ตำบลกำหนด ขนาดถนนกว้าง 6.00 เมตร ผิวจราจรกว้าง 5.00
เมตร ระยะทาง 280.00 เมตร ปริมาณดิน 3,084.80 ลูกบาศก์
เมตร พร้อมเกรดบดอัดแน่นไม่น้อย

กว่า 95% STANDARD PROCTOR DENSITY

ช่วงที่ 2 เส้นทางบ้าน นายพุทธา จันทร์แดงถึงโคกกลาง จุดเริ่ม

(นางสาววิภาดาณี วรรณพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำเนาถูกต้อง

K

(นายเที่ยง โมคติพงษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ต้น WB143334 จุดสิ้นสุด WB148327 ขนาดถนนกว้าง 6.00 เมตร ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 1+050 กิโลเมตร ตามรายละเอียดดังนี้

- งานถมป่าและขุดต่อ จำนวน 2,100.00 ตารางเมตร
- งานยกเครื่องพูนดินเพื่อสร้างคันทางตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ขนาดถนนกว้าง 6.00 เมตร ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 1+050 กิโลเมตร ปริมาณดิน 5,510.40 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดบดอัดแน่นไม่น้อยกว่า 95% STANDARD PROCTOR DENSITY
- งานดินชนอม ช่วงกิโลเมตรที่ 0+280 - 0+335 ขนาดถนนกว้าง 6.00 เมตร ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ปริมาณดิน 633.60 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดบดอัดแน่นไม่น้อยกว่า 95% STANDARD PROCTOR DENSITY
- งานวางท่อระบายน้ำ คสล. (มอก.ชั้น 3) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 x 1.00 เมตร จำนวน 4 จุดๆ ละ 1 แถวๆ ละ 7 ท่อน รวม 28 ท่อน ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด
- วางท่อระบายน้ำ คสล. (มอก.ชั้น 3) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 x 1.00 เมตร จำนวน 1 จุดๆ ละ 2 แถวๆ ละ 7 ท่อน รวม 14 ท่อน ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 4
หน้าที่ 6 ลำดับที่ 12
แผนงานเกษตรและชุมชน 00240 งานไฟฟ้าถนน 00242
(รหัสบัญชี 420900)

โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านหลุมเสา หมู่ที่ 6

จำนวน 38,000 บาท

สั่งงานถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

A

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

(นายเที่ยง โมคติพงษ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านหลุบเลา หมู่ที่ 6 ตำบลกลาง อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี เส้นทางสวน นางระมีย์ ทองอนันต์ ถึงสวน นางแคทลียา บัวงาม จุดเริ่มต้น WB1523330 จุดสิ้นสุด WB1523329 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางรวม 0+115 กิโลเมตร ตามรายละเอียดดังนี้

- งานถมป่าขุดตอ จำนวน 468.00 ตารางเมตร
- งานดินถมถมเพื่อสร้างคันทางกว้าง 5.00 เมตร ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ปริมาตรดินถม 215.62 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกลี่ยปรับแต่งเรียบ
- งานลงลูกรังผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ระยะทางรวม 0+115 กิโลเมตร ปริมาตรลูกรัง 86.25 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกลี่ยปรับแต่งเรียบ รายละเอียดตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 13

แผนงานคณะและชุมชน 00240 งานไฟฟ้าถนน 00242 (รหัสบัญชี 420900)

โครงการก่อสร้างถนนลูกรังพร้อมท่อเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็กบ้าน จำนวน 435,000 บาท
โนนสุขสันต์ หมู่ที่ 8

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรังพร้อมท่อเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนสุขสันต์ หมู่ที่ 8 ตำบลกลาง อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี โดยแบ่งออกเป็น 2 ช่วง ตามรายละเอียดดังนี้

ช่วงที่ 1 เส้นทางนางตอน บัญเียว ถึงนาง นายบุญมา นามธรรม จุดเริ่มต้น WB182401 จุดสิ้นสุด WB177402 ขนาดถนนกว้าง 5.00 เมตร ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 460.00 เมตร ตามรายละเอียดดังนี้

- งานถมป่าและขุดตอ จำนวน 980.00 ตารางเมตร
- งานยกร่องพูนดินเพื่อสร้างคันทางตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดขนาดถนนกว้าง 5.00 เมตร ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 460.00 เมตร ปริมาณดิน 2,762.00 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดบดอัด
- งานลงลูกรังผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ระยะทาง 460.00 เมตร ปริมาตรลูกรัง 345.00 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดบดอัด ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบล

อำนาจถูกต้อง



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเที่ยง โมทิพย์)

ปลัดเทศบาลตำบลดงหลวง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

กำหนด

ช่วงที่ 2 เส้นทางนา นายมนตรี นามจำปา ถึงห้วยหินลาด จุดเริ่มต้น WB183401 จุดสิ้นสุด WB187400 ขนาดถนนกว้าง 5.00 เมตร ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 440.00 เมตร ตามรายละเอียดดังนี้

- งานถมป่าและขุดต่อ จำนวน 1,100.00 ตารางเมตร
- งานยกครองพื้นดินเพื่อสร้างคันทางตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ขนาดถนนกว้าง 5.00 เมตร ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 440.00 เมตร ปริมาณดิน 1,130.00 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดบดอัด
- งานลงลูกรังผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ระยะทาง 440.00 เมตร ปริมาตรลูกรัง 330.00 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดบด ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด
- งานก่อสร้างท่อเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก พิกัดที่ WB187400

ขนาดความกว้างช่อง 2.10 x 2.10 เมตร ความยาว 5.20

เมตร (ชนิดช่องเดียว) พร้อมกำแพงปากท่อเหลี่ยม 15 องศา ลงดินถม ช้างท่อเหลี่ยมพร้อมบดอัด ปริมาณดินถม 84.00 ลูกบาศก์เมตร รายละเอียดตามแบบ ทช-5-202, ทช-5-204 และตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดเพิ่มเติม พร้อมติดตั้งป้าย

โครงการตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 4

หน้าที่ 5 ลำดับที่ 9

แผนงานคณะและชุมชน 00240 งานไฟฟ้าถนน 00242

(รหัสบัญชี 420900)

โครงการก่อสร้างถนนลูกรังพร้อมปรับปรุงถนนดิน บ้านบก หมู่ที่ 2 จำนวน 337,000 บาท

สำเนาถูกต้อง


(นางสาววิธิตาร์ตน์ วรพิมพ์รัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำเนาถูกต้อง



(นายเชียง โมคติพย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรังพร้อมปรับปรุงถนนดิน บ้าน
บก หมู่ที่ 2 ตำบลกลาง อำเภอดงขุดม จังหวัดอุบลราชธานี เส้น
ทางถนนของเสือแมว ถึงหนองอระราชโนนข้างใต้ จุดเริ่ม
ต้น WB137428 จุดสิ้นสุด WB148426 ขนาดถนนกว้าง 5.00
เมตร ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 1+180
กิโลเมตร ตามรายละเอียดดังนี้
- งานวางป่าขูดต่อ ช่วงกิโลเมตรที่ 0+700 - 1+180
จำนวน 1,180.00 ตารางเมตร
- งานยกร่องถนนดินเพื่อสร้างคันทางตามแบบที่องค์การบริหารส่วน
ตำบลกำหนด ช่วงกิโลเมตรที่ 0+700 - 1+180 ขนาดถนน
กว้าง 5.00 เมตร ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 0+480
กิโลเมตร ปริมาตรดินถม 1,278.80 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรด
บดอัดแน่นไม่น้อยกว่า 95% STANDARD PROCTOR DENSITY
- งานลงลูกรังผิวจราจร ช่วงกิโลเมตรที่ 0+000 - 1+180 ขนาด
ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ระยะ
ทาง 1+1800 กิโลเมตร ปริมาตรลูกรัง 1,132.80 ลูกบาศก์
เมตร พร้อมเกรดบดอัดแน่นไม่น้อย
กว่า 95% MODIFIED PROCTOR DENSITY วางท่อระบาย
น้ำ คสล. (มอก.ชั้น 3) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.30 x 1.00
เมตร จำนวน 2 จุดๆ ละ 1 แฉกๆ ละ 7 ท่อน รวม 14 ท่อน ตาม
แบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ
ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 4
หน้าที่ 7 ลำดับที่ 14
แผนงานคณะและชุมชน 00240 งานไฟฟ้าถนน 00242
(รหัสบัญชี 420900)

สำนักงานท้องถิ่น

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำนักงานท้องถิ่น

A

(นายเทือง โมคติพงษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

โครงการก่อสร้างระบบจ่ายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน
บ้านกลาง หมู่ที่ 15 จำนวน 770,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างระบบจ่ายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน
หมู่บ้าน บ้านกลาง หมู่ที่ 15 ตำบลกลาง อำเภอเดชอุดม จังหวัด
อุบลราชธานี เส้นทางจากบ้าน นายจันทร์ ชาติไชย ถึงบ้าน นาง
แจ่ม พรหมราช จุดเริ่มต้น WB117397 จุดสิ้นสุด WB118397
ขนาดวางระบบน้ำกว้าง 0.30 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหาร
กว่า 275.00 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหาร
ส่วนตำบลกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบที่องค์การ
บริหารส่วนตำบลกำหนด
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่
ที่ 4 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 7
แผนงานเกษตรและชุมชน 00240 งานไฟฟ้าถนน 00242
(รหัสบัญชี 420900)

สำนักงานท้องถิ่น

(นางสาววิธิตาร์ตน์ วรพิมพ์รัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำนักงานท้องถิ่น



(นายพงษ์ ไชยทิพย์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินและถนนลูกรัง บ้านกลาง หมู่ที่ 1 จำนวน 595,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินและถนน

ลูกรัง บ้านกลาง หมู่ที่ 1 ตำบลกลาง อำเภอเดชอุดม จังหวัด
อุบลราชธานี ระยะทางรวม 2+685 กิโลเมตร โดยแบ่งออกเป็น 2
ช่วง ตามรายละเอียดดังนี้
ช่วงที่ 1 เส้นทางโนนช้างไล่ ถึงถนนมิตรภาพ จุดเริ่มต้น
WB164410 จุดสิ้นสุด WB163415 ขนาดถนนกว้าง 6.00
เมตร ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 1+950
กิโลเมตร ตามรายละเอียดดังนี้

- งานเกรดปรับแต่งผิวทางเดิม จำนวน 3,900.00 ตารางเมตร
- งานลงลูกรังซ่อมแซมผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะ
ทาง 1+950 กิโลเมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ปริมาตร
ลูกรัง 1,872.00 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดบดอัดแน่นไม่น้อย
กว่า 95% MODIFIED PROCTOR DENSITY ตามแบบที่องค์การ

บริหารส่วนตำบลกำหนด

- ช่วงที่ 2 เส้นทางถนนมิตรภาพ ถึงห้วยตาลิ้ว จุดเริ่ม
ต้น WB164416 จุดสิ้นสุด WB170420 ขนาดถนนกว้าง 5.00
เมตร ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 0+735
กิโลเมตร ตามรายละเอียดดังนี้
- งานเกรดปรับแต่งผิวทางเดิม จำนวน 2,940.00 ตารางเมตร
- งานลงลูกรังซ่อมแซมผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะ
ทาง 0+735 กิโลเมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ปริมาตร
ลูกรัง 705.60 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดบดอัดแน่นไม่น้อย
กว่า 95% MODIFIED PROCTOR DENSITY ตามแบบที่องค์การ
บริหารส่วนตำบลกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบที่
องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 4

หน้าที่ 8 ลำดับที่ 17

แผนงานคณะและชุมชน 00240 งานไฟฟ้าถนน 00242

(รหัสบัญชี 420900)

สำนักงานคู่มือ


สำนักงานคู่มือ

(นางสาวอิศรารัตน์ วรรณพริ้ง)

(นายเพ็ญ โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมประปาหอถ้ำสูงพร้อมขยายเขตระบบจ่าย จำนวน 457,500 บาท
น้ำ บ้านเม็กน้อย หมู่ที่ 16

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมประปาหอถ้ำสูงพร้อมขยายเขตระบบจ่ายระบบจ่ายน้ำ บ้านเม็กน้อย หมู่ที่ 16 ตำบลกลาง อำเภอดงขุ้ม จังหวัดอุบลราชธานี โดยมีรายละเอียดดังนี้

- รื้อถอนถังไฟเบอร์กลาส ขนาด 2,500 ลิตร จำนวน 4 ใบ
- รื้อถอนไม้รองพื้นถัง
- รื้อถอนโครงเหล็กกรองพื้นถังเพื่อยกระดับ
- รื้อถอนท่อถังเหล็กทรงลูกบอลฟ ความจุ 12 ลูกบาศก์เมตร
- ติดตั้งท่อถังเหล็กทรงลูกบอลฟ ความจุ 12 ลูกบาศก์เมตร พร้อมอุปกรณ์
- งานโครงเหล็กกรองพื้นถัง
- ทดแทนไม้รองพื้นถัง เหล็กตัวซี ขนาด 100x50x20x2.3 มิลลิเมตร พร้อมพาส์น้ำมัน
- ติดตั้งไฟเบอร์กลาส ขนาด 2,500 ลิตร (ถังใหม่) รวมค่าประสานถัง
- ซ่อมแซมประตูน้ำบอลวาล์ว ขนาด 3 นิ้ว
- ขยายเขตระบบจ่ายน้ำ ท่อพีวีซี ขนาด 3 นิ้ว ชั้น 8.5 พร้อมข้อต่อ, ข้องอ ความยาวรวม 540.00 เมตร
- ขยายเขตระบบจ่ายน้ำ ท่อพีวีซี ขนาด 2 นิ้ว ชั้น 8.5 พร้อมข้อต่อ, ข้องอ ความยาวรวม 160.00 เมตร ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 4

หน้าที่ 6 ลำดับที่ 11

แผนงานเฉพาะและชุมชน 00240 งานไฟฟ้าถนน 00242

(รหัสบัญชี 420900)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำเนาถูกต้อง



(นายเจียง โมคติพันธ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

โครงการปรับปรุงถนนดิน บ้านแม่ไก่ใหญ่ หมู่ที่ 4

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนดิน บ้านแม่ไก่ใหญ่ หมู่ที่ 4 ตำบล
กลาง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี เส้นทางบ้านแม่
ไก่ใหญ่ ไป บ้านโพธิ์ไทร หมู่ที่ 1 ตำบลตบขุ อำเภอเดชอุดม จังหวัด
อุบลราชธานี จุดเริ่มต้น WB125331 จุดสิ้นสุด WB109331
ขนาดถนนกว้าง 5.00 เมตร ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะ
ทาง 300.00 เมตร ตามรายละเอียดดังนี้

- งานเกรดปรับแต่งผิวทางเดิม จำนวน 1,500.00 ตารางเมตร
- งานลงลูกรังปรับปรุงผิวจราจร หน้า 0.15 เมตร ปริมาตร
ลูกรัง 225.00 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดปรับแต่งเรียบ ตามแบบ
ที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 4
หน้าที 7 ลำดับที่ 15

แผนงานและชุมชน 00240 งานไฟฟ้าถนน 00242

(รหัสบัญชี 420900)

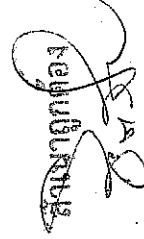
โครงการปรับปรุงอาคารห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
กลาง จำนวน 84,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารห้องประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลกลาง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ปริมาณ
งาน จำนวน 1 แห่ง ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบล
กำหนด

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)เพิ่มเติม ครั้งที่
ที่ 4 หน้าที 10 ลำดับที่ 24

แผนงานและชุมชน 00240 งานไฟฟ้าถนน 00242

(รหัสบัญชี 420900)



ลงนามถูกต้อง

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

(นายเช็ง โมคติพงษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ภายในองค์การบริหารส่วน
ตำบลกลาง จำนวน 888,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ภายในองค์การ
บริหารส่วนตำบลกลาง อำเภอเดชอุดม จังหวัด
อุบลราชธานี ปริมาณงาน จำนวน 1 แห่ง ตามแบบแปลนที่
องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตาม
แบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่
ที่ 4 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 23
แผนงานเกษตรและชุมชน 00240 งานไฟฟ้าถนน 00242
(รหัสบัญชี 420900)

สำนักงานท้องถิ่น

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำนักงานท้องถิ่น

๙

(นายเชษฐียง ไนครีพิชญ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมก่อสร้างบ่อพักน้ำภายในหมู่บ้าน จำนวน 447,000 บาท
บ้านแม่ก่น้อย หมู่ที่ 7

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำพร้อมก่อสร้างบ่อพักน้ำภายในหมู่

บ้าน บ้านแม่ก่น้อย หมู่ที่ 7 ตำบลกลาง อำเภอดงขุดม จังหวัด

อุบลราชธานี โดยแบ่งออกเป็น 2 ช่วง ตามรายละเอียดดังนี้

ช่วงที่ 1 เส้นทางบ้านนางวันดี สุขเกษม จุดเริ่มต้น WB165320

จุดสิ้นสุด WB164320 โดยวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริม

เหล็ก (มอก.ชั้น 3) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 x 1.00

เมตร จำนวน 47 ท่อน พร้อมก่อสร้างบ่อพักน้ำ จำนวน 4

บ่อ ความยาวรวมบ่อพักน้ำไม่น้อยกว่า 49.40 เมตร รายละเอียด

ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วน-ตำบลกำหนด

ช่วงที่ 2 เส้นทางบ้านนयरอง บุญเชิญ จุดเริ่มต้น WB164321

จุดสิ้นสุด WB164323 โดยวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริม

เหล็ก (มอก.ชั้น 3) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 x 1.00

เมตร จำนวน 242 ท่อน พร้อมก่อสร้างบ่อพักน้ำ จำนวน 22

บ่อ ความยาวรวมบ่อพักน้ำไม่น้อยกว่า 255.20 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วน-ตำบล

กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบที่องค์การบริหารส่วน

ตำบลกำหนด

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 4

หน้าที 3 ลำดับที่ 5

แผนงานเฉพาะและชุมชน 00240 งานไฟฟ้าถนน 00242

(รหัสบัญชี 420900)

อำนาจถูกต้อง

อำนาจถูกต้อง

(นางสาววิรัตน์ วรรณรัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

อำนาจถูกต้อง

R

(นายเจียง โมทิพย์)


ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง


โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมก่อสร้างบ่อพักน้ำภายในหมู่บ้าน จำนวน 442,000 บาท
บ้านหมากมลาย หมู่ที่ 13

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำพร้อมก่อสร้างบ่อพักน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านหมากมลาย หมู่ที่ 13 ตำบลกลาง อำเภอเดชอุดม จังหวัด อุบลราชธานี เส้นทางบ้านนายพิมพ์า ปัดชา ไปหนองสิม จุดเริ่มต้น WB114371 จุดสิ้นสุด WB145369 โดยวางท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก (มอก.ชั้น 3) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 310 ท่อน พร้อมก่อสร้างบ่อพักน้ำ จำนวน 25 บ่อ ความยาวรวมบ่อพักน้ำไม่น้อยกว่า 325.00 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบล กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 3

แผนงานและอะและชุมชน 00240 งานไฟฟ้าถนน 00242 (รหัสบัญชี 420900)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิจิตรรัตน์ วรพิมพ์รัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำเนาถูกต้อง

(นายเที่ยง โนนทิพย์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมก่อสร้างบ่อพักน้ำภายในหมู่บ้าน จำนวน 546,000 บาท
บ้านหมากมาย หมู่ที่ 17

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำพร้อมก่อสร้างบ่อพักน้ำภายในหมู่

บ้าน บ้านหมากมาย หมู่ที่ 17 ตำบลกลาง อำเภอลาดขุดม จังหวัด

อุบลราชธานี โดยแบ่งออกเป็น 3 ช่วง ช่วงที่ 1 เส้นทาง

บ้าน นายอดุล ปาสกุล พิกัดที่ WB145375 ช่วงที่ 2 เส้นทาง

บ้าน นายบุญหลาย ไชยรัตน์ พิกัดที่ WB145376 ช่วงที่ 3 เส้น

ทางบ้าน นายอมร ธีรัมย์ พิกัดที่ WB145376 โดยวางท่อระบาย

น้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (มอก. ชั้น 3) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง

กลาง 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 372 ท่อน พร้อมก่อสร้างบ่อพัก

น้ำ จำนวน 30 บ่อ และวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (มอ

ก. ชั้น 3) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 x 1.00 เมตร จำนวน 7

ท่อน พร้อมก่อสร้างบ่อพักน้ำ จำนวน 1 บ่อ ความยาวรวมบ่อพัก

น้ำไม่น้อยกว่า 398.00 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่

องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตาม

แบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 4

หน้าที่ 3 ลำดับที่ 4

แผนงานเคหะและชุมชน 00240 งานไฟฟ้าถนน 00242

(รหัสบัญชี 420900)

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

(นายเจียง ไชยทรัพย์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

งบเงินอุดหนุน

รวม 500,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 500,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดมเพื่อขยายเขตไฟฟ้าภายใน จำนวน 500,000 บาท

ในตำบลกลาง

เพื่อช่วยเป็นค่าใช้จ่ายอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม ในการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า เส้นทางบ้านบก หมู่ที่ 14 (คุ้มท่าหินเจิบ) จำนวน 500,000 บาท

รายละเอียดตามประมาณการค่าใช้จ่ายของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

อำเภอเดชอุดม

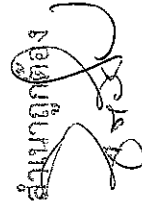
เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ลงวันที่ 27

พฤษภาคม 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ . 2561-2565) (หน้า 49 ลำดับที่ 106)

ด้านบริการชุมชนและสังคม 00200 แผนงานเกษตรและชุมชน 00240 งานไฟฟ้าถนน 00242 (รหัสบัญชี 610200)



ผู้อำนวยการบริหารส่วนตำบลกลาง
(นางสาววิรัตน์ วรรณพริตม์)

ผู้อำนวยการ



(นายเที่ยง ไชคพิชญ์)
ผู้อำนวยการส่วนตำบลกลาง

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	305,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	275,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	275,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

1. ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ สุขภาพดี ชีวีมี จำนวน 30,000 บาท

สุข

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้
สูงอายุ สุขภาพดี ชีวีมีสุข โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร
ว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า
ป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการอบรม และค่าอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(พ.ศ
.2561 -2565) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 35)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน (00250) งานส่งเสริมและ
สนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252) (รหัสบัญชี 320300)


2. ค่าใช้จ่ายโครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ผู้สูงอายุ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเตรียมความพร้อม
ก่อนเข้าสู่ผู้สูงอายุโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย
โครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการอบรม และค่าอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ

.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ
.2561 -2565) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 34)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน (00250) งานส่งเสริมและ
สนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252) (รหัสบัญชี 320300)



สำนักงานผู้ต้อง

R

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

(นายพิง โผทธิง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

จำนวน 30,000 บาท

3. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำสตรี

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำสตรี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการอบรม และค่าอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.

.2561 -2565) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 13 ลำดับที่ 35)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานส่งเสริมและ

สนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252) (รหัสบัญชี 320300)

4. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการคุ้มครองเด็ก

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการคุ้มครองเด็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการอบรม และค่าอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

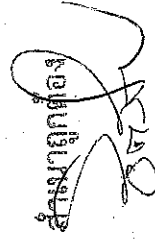
. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.

.2561 -2565) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 14 ลำดับที่ 36)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานส่งเสริมและ

สนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252) (รหัสบัญชี 320300)



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเที่ยง โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

5. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมอาชีพการทำมัด
จำนวน 35,000 บาท

ย้อม

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมอาชีพการทำมัดย้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการอบรม และค่าอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 -2565) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 31) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252) (รหัสบัญชี 320300)

6. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมอาชีพการแปรรูป
และถนอมอาหาร(การทำน้ำพริก) จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมอาชีพแปรรูปและถนอมอาหาร(การทำน้ำพริก) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการอบรม และค่าอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 -2565) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 32) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252) (รหัสบัญชี 320300)

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

R

(นางสาวอิศรัตน์ วรรณรัตน์)

(นายเที่ยง โมคติพิชญ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

7. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมอาชีพการทำเครื่อง
ดื่มและเครื่องดื่มสมุนไพร จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมอาชีพการทำ
เครื่องดื่มและเครื่องดื่มสมุนไพร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการอบรม และค่า
อื่น ๆที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ

. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ

.2561 -2565) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 33)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน (00250) งานส่งเสริมและ
สนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252) (รหัสบัญชี 320300)

8. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา
สภาพติด จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหา
สภาพ ติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าอาหาร กลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย
โครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการอบรม และค่าอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง
เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1)ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึก อบรม และเข้าร่วมการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ

.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม.

2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ

.2561 -2565) (หน้าที่ 78 ลำดับที่ 225)

สร้างความเข้มแข็งชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุน

ความเข้มแข็งชุมชน (00252) (รหัสบัญชี 320300)

ถ้าไม่ถูกต้อง

ถ้าไม่ถูกต้อง



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเที่ยง โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

9. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสร้างเครือข่ายประชาชนไทย จำนวน 40,000 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสร้างเครือข่าย
 ประชาธิปไตย องค์การบริหารส่วนตำบลกลาง โดยมีค่าใช้จ่าย
 ประกอบไปด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่า
 สมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ใน
 การอบรม และค่าอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1)ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
 ฝึกอบรม และเข้ารวมการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ

.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม

2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ

.2561 -2565) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 40)

สร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุน

ความเข้มแข็งชุมชน (00252) (รหัสบัญชี 320300)

งบเงินอุดหนุน

รวม 30,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 30,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

จำนวน 30,000 บาท

โครงการบูรณาการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอเดชอุดม

จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

โครงการบูรณาการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอเดช

อุดม จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จำนวน 30,000 บาท

โดยศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอเดช

อุดม (คป.ปส.อ.เดชอุดม)

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

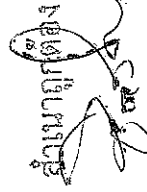
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ลงวันที่ 27

พฤษภาคม 2559

สร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุน

ความเข้มแข็งชุมชน (00252) (รหัสบัญชี 610200)

อำนาจศักดิ์


อำนาจศักดิ์



(นางสาวอิศรรัตน์ ทรัพย์มิตริน)

(นายธีรพงษ์ โมศรีพิพย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
 อำเภอเดชอุดม

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

1.โครงการแข่งขันกีฬาต่อต้านยาเสพติด จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ประจำปี
งบประมาณ 2564 ภายในตำบลกลาง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ด้วย ค่าป้าย โครงการ, ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน, ค่าจัดซื้อ
อุปกรณ์กีฬาในการแข่งขัน,ค่าเงินรางวัล,ค่าจัดซื้อถ้วยรางวัล,ค่า
จัดซื้อเสื้อนักกีฬา,ค่ารับรอง (ค่า อาหาร , อาหารว่าง, เครื่อง
ดื่ม,) ค่าการแสดง และค่าใช้จ่ายอื่นๆราย ละเอียดตาม
โครงการ ที่ดำเนินการลา

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและกีฬาสมัครเล่นกีฬา เข้า
ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.
2561-2565) (หน้าที่ 58 ลำดับที่ 137)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งานกีฬา
และนันทนาการ(00262) (รหัสบัญชี 320300)

ผู้อำนวยการ

(นางสาววิจิตรรัตน์ วรพิมพ์รัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ผู้อำนวยการ

K

(นายเที่ยง โมคติพันธ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

2. โครงการแข่งขันกีฬาเด็กเล็ก

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาเด็กเล็กสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลางและโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง 1 (บ้านหมากมาย) ประจำปีงบประมาณ 2564 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ, ค่าการแสดง, ค่าจัดซื้อ อุปกรณ์กีฬาในการแข่งขัน, ค่าเงินรางวัล, ค่าจัดซื้อถ้วยรางวัล, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่าง, เครื่องดื่ม, และค่าใช้จ่ายอื่นๆ รายละเอียดตาม โครงการที่ดำเนินการฯฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) (หน้าที่ 58 ลำดับที่ 139)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งานกีฬาและนันทนาการ(00262)(รหัสบัญชี 320300)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม 450,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 360,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 360,000 บาท

รายละเอียดเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

จำนวน 60,000 บาท

1. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเยาวชนตำบลกลาง

เพื่อให้เยาวชนในตำบลกลางมีคุณธรรมและเป็นสมาชิกที่ดีของท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร , อาหารว่าง, เครื่องดื่ม, ค่า สมณาคณวิฑายากร, ค่าอุปกรณ์,และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รายละเอียด ตามโครงการที่ดำเนินการฯฯฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้าร่วมการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) (หน้าที่ 84 ลำดับที่ 243)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งานศาสนา และวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) (รหัสบัญชี 320300)

สำเนาถูกต้อง

KR

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเที่ยง โมคติพิชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

2.โครงการสืบสานประเพณีบุญบั้งไฟ

จำนวน 200,000 บาท

เพื่ออนุรักษ์ประเพณีบุญบั้งไฟให้คงอยู่ตลอดไป แห่หลังสืบทอดทาง วัฒนธรรมพื้นบ้านของภาคอีสาน และให้ลูกหลานรุ่นหลังได้เห็นประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ ด้วย ค่าป้ายโครงการ ,ค่าเช่าเวทีพร้อมเครื่องเสียง,ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่, ค่ารับรอง(ค่าอาหาร , อาหารว่าง, เครื่องดื่ม,)ค่าของรางวัล ค่าอุปกรณ์ ค่าการแสดงค่าใช้จ่ายอื่นๆ รายละเอียดตาม โครงการที่ดำเนินการแล้ว

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ฯ พ.ศ.2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาของศกการปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ . 2561-2565) (หน้าที 86 ลำดับที่ 249)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งาน ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) (รหัสบัญชี 320300)

ส่งมอบถูกต้อง

(นางสาวริตวิรัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ส่งมอบถูกต้อง

K

(นายเที่ยง โมคติพงษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

จำนวน 100,000 บาท

3. โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง

- เพื่อสร้างคุณค่าต่อครอบครัวทำให้สมาชิกในครอบครัวได้ทำ กิจกรรมร่วมกัน เช่น การประดิษฐ์กระทงไปลอยเพื่อแสดงความสามัคคีในบุญคุณของน้ำให้คุณประโยชน์แก่เรา
- เพื่อสร้างคุณค่าต่อชุมชนทำให้เกิดความสามัคคีในชุมชน
- เพื่อสร้างคุณค่าต่อสังคมทำให้มีความเอื้ออาทรต่อกันและกันและเอื้อ อาทรต่อสิ่งแวดล้อมด้วยการช่วยกันรักษาความสะอาดแม่น้ำ ลากลองและ แหล่งน้ำต่าง ๆ
- เพื่อสร้างคุณค่าต่อศาสนาเป็นการช่วยกันรักษาและทำนุบำรุง ศาสนา และสืบทอดประเพณีอันดีงามของไทยแต่โบราณให้คงอยู่สืบไป โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ,ค่าเช่าเวทีพร้อมเครื่องเสียง,ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่, ค่ารับรอง (ค่าอาหาร , อาหารว่าง, เครื่องดื่ม,)ค่าเงินรางวัลการประกวด, ค่าอุปกรณ์ , ค่าการแสดงค่าใช้จ่ายอื่นๆ รายละเอียดตามโครงการ ที่ดำเนินการฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ฯ พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) (หน้าที่ 86 ลำดับที่ 250)
- แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260)
- งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) (รหัสบัญชี 320300)

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

R

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเชียง โมคติพิทย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

งบเงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนการจัดทำต้นเทียนพรรษา องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี 2564

เพื่ออุดหนุนเงินให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนการจัดทำต้นเทียนพรรษา องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุดม จังหัด

อุบลราชธานี ประจำปี 2564 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) (หน้าที่ 84 ลำดับที่ 244)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) (รหัสบัญชี 610100)


เงินอุดหนุนเอกชน

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อสืบสานขนบธรรมเนียมไทย (บังไฟสวยงาม) ตามโครงการสืบสานประเพณีบุญบังไฟ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน แห่งละ 5,000 บาท จำนวน 8 แห่ง เพื่อสืบสานขนบธรรมเนียมไทย (บังไฟสวยงาม) ตามโครงการสืบสานประเพณีบุญบังไฟ จำนวน 40,000

บาท รายละเอียดตามโครงการที่ดำเนินการเป็นไปตามระเบียบโดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 46) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) (รหัสบัญชี 610300)

สำนักงานผู้ต้อง


สำนักงานผู้ต้อง



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเพียง โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	170,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

1. โครงการอบรมส่งเสริมความรู้และสร้างจิตสำนึกในการรักษา
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมความรู้
และสร้างจิตสำนึกในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ล้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง
พร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้าย และค่าอื่นๆที่จำเป็น
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึก อบรม และเข้าร่วมการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553
 - 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0816.3/ว 1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ
. 2561-2565) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 16 ลำดับที่ 41)
แผนงานการเกษตร (00320) งานส่งเสริมการเกษตร (00321
) (รหัสบัญชี 320300)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวธิตาร์ตน์ วรพิมพ์รัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำเนาถูกต้อง

(นายเสด็จ โมคติพงษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

จำนวน 50,000 บาท

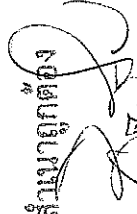
2. โครงการอบรมการทำปุ๋ยหมักจากขยะอินทรีย์

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมการทำปุ๋ยหมักจากขยะอินทรีย์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้าย และค่าอื่นๆที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการศึก อบรม และเข้าร่วมการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3/ว 1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ . 2561-2565) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 42)
- แผนงานการเกษตร (00320) งานส่งเสริมการเกษตร (00321) (รหัสบัญชี 320300)

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศิริพันธ์ วรรณพรรัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำเนาถูกต้อง



(นายเชียง โนนทิพย์)

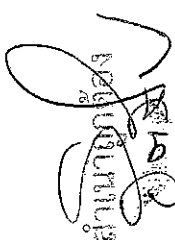
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

3. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย วัสดุอื่นที่จำเป็น ฯลฯ


เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 มกราคม 2560
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ . 2561-2565) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 45)
- แผนงานการเกษตร (00320) งานส่งเสริมการเกษตร (00321) (รหัสบัญชี 320300)

อำนาจสิทธิ์


(นางสาวจิตาวัฒน์ วรพิมพ์รัตน์)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

อำนาจสิทธิ์


 (นายเข้มแข็ง โมกข์พงษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

คำวิสต์

รวม	40,000 บาท
จำนวน	40,000 บาท

วิสต์การเกษตร

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวิสต์การเกษตรประเภทต่างๆ ดังนี้
ประเภทวิสต์คุดงทน เช่น เคียว, สปริงเกลดอร์, จอบ
หมุน, งานพรวน, ผานไถกระหะ, คราดที่พรวนดินระหว่าง
แถว, เครื่องตัดแมลง, ตะแกรงร่อนเบนโธส, อวน (สำเร็จ
รูป), กระชัง ฯลฯ
ประเภทวิสต์คุดลินเบลือง เช่น ปุย, ยาป้องกันและกำจัดศัตรู
พืช, อาหารสัตว์, พืชและสัตว์, พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ, วิสต์
เพาะชำ, อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก, ผ้าใบ
หรือผ้าพลาสติก, หน้กากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น, เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น
วิสต์และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ
ประมาณ

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการเกษตร (00320) งานส่งเสริมการเกษตร (00321

) (รหัสบัญชี 331000)

ส่งมอบต่อ

ส่งมอบต่อ

(นางสาริตรีรัตน์ วรพิมพ์รัมย์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

(นายเพียง โมศักดิ์พิชัย)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	22,306,544 บาท
งบกลาง	รวม	22,306,544 บาท
งบกลาง	รวม	22,306,544 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	370,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นสมทบประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ, พนักงานจ้างทั่วไป อัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างประจำเดือน

เป็นไปตาม พรบ., หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533
 - 2)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่อยู่ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557
 - 3)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต ส่วนที่อยู่ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
 - 4)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ด้านการดำเนินงานอื่น 00400 แผนงานงบกลาง 00410 งานงบกลาง 00411 (รหัสบัญชี 110300)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นสมทบกองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง เป็นไปตาม พรบ., หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4132 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 25561
 - 3) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ด้านการดำเนินงานอื่น 00400 แผนงานงบกลาง 00410 งานงบกลาง 00411 (รหัสบัญชี 110300)

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

K

(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเชษฐ โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 15,912,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ ผู้สูงอายุ

เป็นไปตามระเบียบ,หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบ มท. ว่าด้วยการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ อปท. พ

.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติม

2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ด้านการดำเนินงานอื่น 00400 แผนงานงบกลาง 00410

งานงบกลาง 00411 (รหัสบัญชี 110700)

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 4,958,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้

พิการหรือทุพพลภาพ

เป็นไปตามระเบียบ,หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบ มท. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความ พิจารให้

คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และ

แก้ไข เพิ่มเติม

2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ด้านการดำเนินงานอื่น 00400 แผนงานงบกลาง 00410

งานงบกลาง 00411 (รหัสบัญชี 110700)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้

ป่วยเอดส์

เป็นไปตามระเบียบ,หนังสือสั่งการ ดังนี้

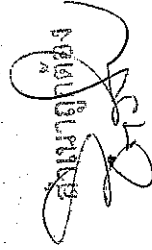
1) ระเบียบ มท. ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยัง

ชีพ ของ อปท. พ.ศ. 2548

2)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ด้านการดำเนินงานอื่น 00400 แผนงานงบกลาง 00410

งานงบกลาง 00411 (รหัสบัญชี 110700)



สำเนาถูกต้อง



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

(นายเที่ยง โมคติชัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา

ผู้อำนวยการส่วนต้นกลาง

สำรองจ่าย

จำนวน

350,544 บาท

เพื่อใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสถานการณ์เกิดขึ้นหรือบรรเทา
ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่นการป้องกัน
และแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก,แผ่นดินถล่ม, ภัย
แล้ง ภัยหนาว อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และ โรค

ติดต่อ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ,หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ

ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติม

ถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ด้านการดำเนินงานอื่น 00400 แผนงานงบกลาง 00410

งานงบกลาง 00411 (รหัสบัญชี 111000)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประกันสังคมของพนักงานจ้างตำแหน่งที่ส่วน จำนวน 20,000 บาท

กลางจัดสรรให้กองการศึกษาฯ

เพื่อจ่ายเป็นเงินประกันสังคมของพนักงานจ้างตำแหน่งที่ส่วนกลาง
จัดสรรให้กองการศึกษาฯ

เป็นไปตาม พรบ. ,หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติประกันสังคม พ .ศ.2533

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0809.4/ว 2673 ลงวันที่ 9

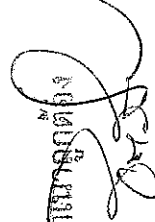
กรกฎาคม 2562

3)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ด้านการดำเนินงานอื่น 00400 แผนงานงบกลาง 00410

งานงบกลาง 00411 (รหัสบัญชี 111100)

สำเนาถูกต้อง



สำเนาถูกต้อง



(นางสาวริตต้า วรพิมพ์รัตน์)

(นายเจียง โมคติพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ
ท้องถิ่น จำนวน 260,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ
ท้องถิ่น ฯลฯ สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 กรณีรายได้ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่รวมเงินอุดหนุน สูงกว่า 20

ล้าน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ, ประกาศ, หนังสือสั่งการ ดังนี้

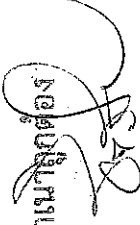
- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561
 - 2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลัก
เกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและ
บริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
ที่ พ.ศ.2261 ลงวันที่ 13 กันยายน 2561
 - 3)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ด้านการดำเนินงานอื่น 00400 แผนงานงบกลาง 00410
งานงบกลาง 00411 (รหัสบัญชี 111100)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบพ.) จำนวน 325,000 บาท

เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญพนักงานส่วนตำบลในอัตรา
ร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับ ประเภทเงินรายได้
เป็นไปตาม พรบ. หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2500
 - 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546
 - 3)หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ด้านการดำเนินงานอื่น 00400 แผนงานงบกลาง 00410
งานงบกลาง 00411 (รหัสบัญชี 120100)

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

สำเนาถูกต้อง



(นายเที่ยง โมคติพิทย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง