

ភាគអំពីរាជការ

รายงานการประชุมทางองค์กรบริหารส่วนตำบล

สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ 1/2565

วันที่ 11 สิงหาคม 2565



ที่ ฉบ ๓๔๕๐๓.๑/ กส

ที่ทำการรองค์กรบริหารส่วนต้นแบบสหกรณ์
จำกัดชุมชน อบ ๓๔๕๐



๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง เรียกประชุมสหกรณ์การบริหารส่วนต้นแบบคลัง
สเม็ดยามณฑล ตาม ครรชท ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน สมาคมธุรกิจการบริหารส่วนต้นแบบคลัง

สั่งที่ส่งมาด้วย ๓. ประกาศเรียกประชุมสหกรณ์
๒. ระเบียบวาระการประชุม

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภากาแฟ แล้วรองค์กรบริหารส่วนต้นแบบ พ.ศ. ๒๕๖๗ แก้ไขเพิ่มเติมนี้จะดำเนินไปปัจจุบัน มาตรา ๕๓ แต่ละมาตรา ๕๔ ประกอบกับประชุมสหกรณ์ที่อยู่ใน พ.ศ. ๒๕๖๗ แก้ไขเพิ่มเติมที่จะบังคับใช้ ๙๐ ๒๐, ๒๑, ๒๒ และประกอบกับประกาศกำหนดสิ้นไปประชุมส่วนบุญ ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภากาแฟ แล้วรองค์กรบริหารส่วนต้นแบบ กระทรวงมหาดไทยได้ด้วยความยินยอมร่วมกับผู้แทนสหกรณ์ สองรองค์กรบริหารส่วนต้นแบบคลัง จังหวัดประชุมสหกรณ์การบริหารส่วนต้นแบบคลัง สเม็ดยามณฑล ตาม ครรชท ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันพุธที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป กำหนด ๓ วัน ณ ห้องประชุมสหกรณ์การบริหารส่วนต้นแบบคลัง

จึงเรียนแจ้งเพื่อทราบและเข้าร่วมการประชุมครั้งนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสูง สิงหนconj)

ประธานสหกรณ์การบริหารส่วนต้นแบบคลัง

งานกิจกรรมสหกรณ์

โทร. ๐-๔๕๕๙-๖๖๕๕

โทรสาร ๐-๔๕๕๙-๖๖๒๙

www.klanguphon.com



ประกาศกระทรวงการบริหารส่วนต้นแบบคลัง
เรื่อง เรียกประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลัง

สัมภาษณ์ญู สมัย ที่ สาม วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความสงบศึกษา ลงวันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดวันประชุม สัมมนาผู้ประจ้าปี สมัยที่ สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วันนั้น บัดนี้ ได้รับทราบโดยชอบยุบแล้ว อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันบำเพ็ญและองค์กรบริหารส่วนตำบล ๗๙.๗.๒๕๖๗ และที่แก้ไขฉบับปัจจุบัน ประกอบบัญญัติสถาบันฯ ให้ด้วยความเห็นชอบกับการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลัง ลงวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงเรียกประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลัง สัมมนาผู้ประจ้าปี สมัยที่ สาม ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันพุธที่สัปดาห์ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป กำหนด ๑ วัน

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสูง ลิงห์ทอง)

ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลัง



ที่ ฉบ ๗๔๒๐๓.๑/๓๐

ที่ทำการรองค์กรบริหารส่วนต้นแบบคลัง
อําນวยเดชอุดม บป ๙๔๒๐



๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นประกาศเรียกประชุมสภาองค์กรบริหารส่วนต้นแบบคลัง อําນวยเดชอุดม

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

โดย
นายอํานวยเดชอุดม

สํงที่สํ่ามัต้าย
ประการศรีภูประชุม

จำนวน ๓
ฉบับ

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสถาบัน และองค์กรบริหารส่วนต้นแบบ พ.ศ. ๒๕๖๓ แก้ไขเพิ่มเติมลงวันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ประชุมกับประธานเป็นรายตัวอย่างว่าด้วยข้อบังคับ การประชุมสภาหอเรียน พ.ศ. ๒๕๖๔ แก้ไขเพิ่มเติมราชบัญญชี ๒๐ ๑๗,๒๒ แห่งประชุมก่อนกับประชุม กារนัดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสถาบัน แหล่งของค่าใช้จ่ายสำหรับส่วนต้นแบบ และระบุเป็นไป กรณะทุกหน้าด้วยว่าด้วยข้อบังคับในการประชุมสภาหอเรียน สถาบันค่าใช้จ่ายสำหรับส่วนต้นแบบคลัง จึงประกาศเรียก - ประชุมสภาองค์กรบริหารส่วนต้นแบบคลัง อําນวยเดชอุดม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ กำหนดժամวันไม่เกิน ๑๕ วัน ตั้งแต่ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ศภาองค์กรบริหารส่วนต้นแบบคลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสูง ลิงพหอง)

ประชุมสภาหอเรียนการบริหารส่วนต้นแบบคลัง

นางกิจารสวด
โทร.๐-๕๕๕๗-๑๖๖๕๕
โทรศัพท์ ๐-๕๕๕๗-๑๖๖๗
www.klangphuhan.com

จังหวัด,
๓๑/๖๕



ประกาศองค์กรบริหารส่วนตำบลคลอกลาง
เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลคลอกลาง
สมัยสามัญ สมัยที่ สาม ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความ tran ถวันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งกำหนด
ให้มีการประชุมสมัยสามัญ จันทร์ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับกำหนดนัด
สมัยที่ สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ถึงกำหนด ๓๕ วันนั้น

บัดนี้ ได้ถึงกำหนดเปิดสมัยประชุมแล้ว อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติสถาฯ
ที่บกและออกคำกราบบังคมทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบกับประเบียด
พระธรรมชาติที่อยู่ด้วยความปรบปรุงคงก้าวหน้าของถิน พ.ศ. ๒๕๖๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๘
บัดนี้ จึงเรียกประชุมสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลคลอกลาง สมัยที่ สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ และจะมีวิธีการดำเนินการตามที่จะนัดเข้าที่
ประชุมสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลคลอกลาง ตามรายละเอียดที่จะนัดเข้าที่
กรณีการลงมติให้เสนอเป็นหนังสือสองหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า ๕ วัน ตามแบบที่กำหนด

ผู้ประชุมทราบเหตุการณ์โดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสูง สิงห์ทอง)

ประธานสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลคลอกลาง

รายงานการประชุมสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคลาด
สัมมนาสามัญ สมัยที่ สาม ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565

วันพุธที่สิบตี 11 สิงหาคม พ.ศ.2565

เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป

๑) ห้องประชุมสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคลาด

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา magna	ลายมือชื่อ	เวลา กสิบ	หมายเหตุ
1.	นายส่ง ลิ่งทอง	ประธานสภากองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาด	✓	06.30	✓	09.00	
2.	นางพูนัด รัตชัย	รองประธานสภากองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาด		08.30		12.00	
3.	นางสาวอรุณรัตน์ วงศิริพัฒน์	เลขานุการสภากองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาด		08.30		12.00	
4.	นายสมพงษ์ อินธิราช	สมาชิกสภากองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาด หมู่ที่ 1 บ้านคลาน		08.30		12.00	
5.	นายสุดพจน์ อิ่นหมาวงศ์	สมาชิกสภากองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาด หมู่ที่ 3 บ้านหมากวย		06.30		12.00	
6.	นายคำพันธ์ ถาวรพงษ์	สมาชิกสภากองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาด หมู่ที่ 4 บ้านแม่กใหญ่		06.30		12.00	
7.	นายศักดิ์ยัณรงค์ จารุตัน	สมาชิกสภากองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาด หมู่ที่ 5 บ้านโนนสวารรค์		06.30		12.00	
8.	นายสมพร รุวงศ์	สมาชิกสภากองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาด หมู่ที่ 6 บ้านหมูบล่า		06.30		12.00	
9.	นายประเสริฐ พิลาขอ	สมาชิกสภากองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาด หมู่ที่ 7 บ้านแม่น้อย		06.30		12.00	
10.	นายปั้น คำหล่อ	สมาชิกสภากองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาด หมู่ที่ 8 บ้านโนนสุขสันต์		06.30		12.00	
11.	นายวิทยาทรัตน์ มโนรัตน์	สมาชิกสภากองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาด หมู่ที่ 9 บ้านบัวเทียน		07.00		12.00	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คงมีของ	เวลาจรา	สายมือถือ	เวลาลับ	หมายเหตุ
12.	นายศรีตระกัจคำพนธ์	สมภาคองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาง หมู่ที่ 10 บ้านโนนใหญ่		06.00	12.00		
13.	นางพิสัย หอมสิงห์	สมภาคองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาง หมู่ที่ 12 บ้านโนนคำกลาง		07.00	12.00		
14.	นายประเสริฐ อินทราศรี	สมภาคองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาง หมู่ที่ 13 บ้านหนองนามาย		09.00	12.00		
15.	นางสุกรตี้ เมฆต์	สมภาคองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาง หมู่ที่ 14 บ้านบก		09.00	12.00		
16.	นายพงษ์พันธ์ พิฒน์	สมภาคองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาง หมู่ที่ 15 บ้านคลาง		09.00	12.00		
17.	นายวุฒิ หลานไวย	สมภาคองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาง หมู่ที่ 16 บ้านแม่น้อย		09.00	12.00		
18.	นางอ่อน ยิ่งย์	สมภาคองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาง หมู่ที่ 17 บ้านหนองนามาย		09.00	12.00		
19.	นายนันทวัฒน์ ศรีดุะ	สมภาคองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาง หมู่ที่ 18 บ้านแม่ใหญ่		09.00	12.00		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
1.	นายรักษา อินธรา	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลา		
2.	นายบัวล่า ศรีจันทร์ทอง	รองนายกองค์กรบริหารส่วนตำบลคลา คณที่ 1 <i>(นายบัวล่า ศรีจันทร์ทอง)</i>		
3.	นายบุญพิทิพ พุทธพิมพ์	รองนายกองค์กรบริหารส่วนตำบลคลา คณที่ 2 <i>(นายบุญพิทิพ พุทธพิมพ์)</i>		
4.	นายสุพิล สุทัศน์	เลขานุการนายกองค์กรบริหารส่วนตำบลคลา		
5.	นางสาวสมน พนษ์พัฒน์	รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลคลา		
6.	นางสาวสุพัฒน์ จันทะเต	ผู้อำนวยการกองกลาง		
7.	นางกรรณิกา ผลตี	ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์		
8.	นางสุชานันท์ สาหา	ผู้หนึ่งสำนักปลัด		
9.	นายวีระพัทธ ผ่านเสนา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมฯ		
10.	นายชาติชาย พนนรัตน์	ผู้อำนวยการกองช่าง		
11.	นายเรนตะวัฒน์ เดชปุณสน์สัตtee	ผู้อำนวยการที่ปรึกษาและแผน		
12.	นางสาวสุฤตา ศักดิ์พิทักษ์	นิติกรปฏิบัติการ		
13.				
14.				
15.				
16.				

รายงานการประชุมสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคลาง
สมัยสามัญ สมัยที่ สาม ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565

วันพุธที่สับสิบตี 11 สิงหาคม 2565

เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป

สถานที่ ห้องประชุมสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคลาง

ระบุเบี้ยบvarชั้นที่ 1 ประรบณแจ้งที่ประชุมทราบ

- บัดนี้ได้รับโอนประชุมแล้ว ผู้มีขอเปิดการประชุมสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลบุ่ญ ตามครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2565 วันพุธที่สับสิบตี 11 สิงหาคม พ.ศ. 2565 ผู้ขออ่านประกาศเรียกประชุมสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคลาง ครั้งที่ 1 ในครั้งนี้

- แจ้งการโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล 1 ราย คือ นางสาวสุกฤตา ศักดิ์ธนารสุนทร ตำแหน่งนักบุคคลปฏิบัติการ โอน(ย้าย) จากเทศบาลตำบล อำเภอสี จังหวัดลำพูน มาปฏิบัติราชการบริหารส่วนตำบลคลาง ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ.2565

ระบุเบี้ยบvarชั้นที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว การประชุมสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคลาง
สมัยสามัญ สมัยที่ สี่ ประจำปี พ.ศ. 2565 วันจันทร์ที่ 25 กันยายน 2565

นายสpong สิงห์ทอง ประธานสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคลาง ได้อ่านรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
คือ สมัยสามัญ สมัยที่ สาม ประจำปี พ.ศ. 2565 วันจันทร์ที่ 13 วิถุนายน พ.ศ.2565 โดยสอบถามความเห็นจากผู้มาฟัง
องค์กรบริหารส่วนตำบลคลาง มีท่านได้จะสอบถามที่รือไม่ได้มีความต้องการใดๆ ไม่ขอว่าที่ประชุมสภากองค์กรบริหาร
ส่วนตำบลคลาง รับรองครับ

มติที่ประชุมรับรอง จำนวน 18 เสียง

ระบุเบี้ยบvarชั้นที่ 3 ญี่ปุ่ติพิจารณาเรื่องข้อบัญญัติแบบประเมินรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566
ในวาระที่ 1 ชี้แจงข้อแลกกล่าว

-รายละเอียดแบบท้าย-

นายสpong สิงห์ทอง ประธานสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคลาง ให้ผู้ที่ได้รับอนุมัติแบบประเมินรายจ่ายประจำปี
รายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ต่อที่ประชุม

นายรักษาติ อินรacha นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลคลาง ชี้แจงรายละเอียดต่างๆ ของแบบประเมินรายจ่ายประจำปี
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566 หลังจากนั้นที่ได้รับอนุมัติแบบประเมินรายจ่ายประจำปี

นายมนต์วุฒิ เดษปุญมสวัสดิ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นผู้ชี้แจงและนำเสนอแบบประเมินรายจ่ายประจำปี

นางสาวสัวพัฒน์ จันทร์เยส ผู้อำนวยการกองคลัง ดำเนินการประจำปี

นายอาทิตย์ พัฒนา ผู้อำนวยการกองคลัง ดำเนินการประจำปี

ນາມຄອນຫຼວງ ເຕບຸນສ້ວສົດ ນັກວິເຄາະທີ່ນໍ້າຍາຍແລ້ມແນ ເປົ້າຜູ້ແຈແນນຈາກຮ່າງມາຈະຕະຫົວໜາຍໃນ
ນາມຄອນທີ່ນໍ້າຍາຍແລ້ມແນ ເປົ້າຜູ້ແຈແນນຈາກຮ່າງມາຈະຕະຫົວໜາຍໃນ

ນາມຄອນຫຼວງ ມຄດ ປຶ້ມ້ານຍາກຮ່າງມາຈະຕະຫົວໜາຍ ເປົ້າຜູ້ແຈແນນຈາກຮ່າງມາຈະຕະຫົວໜາຍ
ປະຊາບພື້ນຖານ

ນາມຄອນຫຼວງ ເຕບຸນສ້ວສົດ ນັກວິເຄາະທີ່ນໍ້າຍາຍແລ້ມແນ ເປົ້າຜູ້ແຈແນນຈາກຮ່າງມາຈະຕະຫົວໜາຍ

ນາມຄອນຫຼວງ ພ່ານເສນາ ຜ່ານເສນາ ເປົ້າຜູ້ແຈແນນຈາກຮ່າງມາຈະຕະຫົວໜາຍ ເປົ້າຜູ້ແຈແນນຈາກຮ່າງມາຈະຕະຫົວໜາຍ

ນາມຄອນຫຼວງ ທ່ານຮັບສິນ ຜ້ອມ້ານຍາກຮ່າງມາຈະຕະຫົວໜາຍ ເປົ້າຜູ້ແຈແນນຈາກຮ່າງມາຈະຕະຫົວໜາຍ

ນາມຄອນຫຼວງ ພ່ານເສນາ ຜ່ານເສນາ ເປົ້າຜູ້ແຈແນນຈາກຮ່າງມາຈະຕະຫົວໜາຍ ເປົ້າຜູ້ແຈແນນຈາກຮ່າງມາຈະຕະຫົວໜາຍ

ນາມຄອນຫຼວງ ທ່ານຮັບສິນ ຜ້ອມ້ານຍາກຮ່າງມາຈະຕະຫົວໜາຍ ເປົ້າຜູ້ແຈແນນຈາກຮ່າງມາຈະຕະຫົວໜາຍ

ນາມຄອນຫຼວງ ແຕະຫຼາມ ເປົ້າຜູ້ແຈແນນຈາກຮ່າງມາຈະຕະຫົວໜາຍ ເປົ້າຜູ້ແຈແນນຈາກຮ່າງມາຈະຕະຫົວໜາຍ

ນາມຄອນຫຼວງ ສີສັຫ່ວອ ປະກາດວິທະຍາກອງຄໍກາຮັບຮັກສ່ານຕໍ່ບໍລຄລາງ ສີເຈົ້າໃນວາງນີ້ນໍ້າກສາມາຫຼືກສາວອນຄົກກາ
ບໍລຄລາງສ່ານຕໍ່ບໍລຄລາງ ປະກາດວິທະຍາກອງຄໍກາຮັບຮັກສ່ານຕໍ່ບໍລຄລາງ ສີທ່ານໃດຂອງປົກກາຍຫຼືກສາມາຫຼືກສາວອນຄົກກາ
ເສີມຫຼັກຮັບປົກກົວໄໝສະຫຼຸບສົກສອງຄໍກາຮັບຮັກສ່ານຕໍ່ບໍລຄລາງທ່ານີ້ໃຫຍ່ສອນບານ ປຸນຈາງຈາກອົນຕີ ງອງໃຫ້ຕົວໜັງກຸກກາ
ສ່າງອົງຄໍກາຮັບຮັກສ່ານຕໍ່ບໍລຄລາງ ຕຽວຈອນອົບປະກາດ ຕຽວຈອນອົບປະກາດ ຕ້ອນສານືກສາຈຳນານຄູນໃນວັນປະຈຸບັນ

ນາມຄອນຫຼວງ ຫຼວງພິພໍ້ຮັດນີ້ ເລີ່ມກຳບາຣສາງຄໍກາຮັບຮັກສ່ານຕໍ່ບໍລຄລາງ ນັບອອນປະຫຼອນສົມາຫຼືກສາ
ອົດການປົກກາຍສ່ານຕໍ່ບໍລຄລາງອົງຫຼືກ່າວ່ານໍ້າໂຄບປະຈຸບັນ ລົງວາງ 18 ປົບ ດົບ

ນິຕິທີ່ປະຊຸມ ມືນຕີ ຮັ້ງໜ້າກກາຮ່າຮ່າງຊັບຍຸດືອນປະມາຍາຍຈ່າຍປະຈຳກັບ ຢັບຮະມາຍ ພ.ສ. 2566 ໄນນີ້
ຈດອອກເສີຍໄນ້

ຈົນຕີ ມືນຕີ ມືນຕີ ຮັ້ງໜ້າກກາຮ່າຮ່າງຊັບຍຸດືອນປະມາຍາຍຈ່າຍປະຈຳກັບ ຢັບຮະມາຍ ພ.ສ. 2566 ໄນນີ້
ມີຕີທີ່ປະຊຸມຮັບໜ້າກກາຮ່າໂນຫວັດ 10.15 ປ.

ຮະບ່ຍບວາຮະທີ 4 ປູ້ຕິພິຈານເລື່ອຄຜແກຣມກາຣແປຣັງຕົດ

ນາຍສົງບ ສີງຫໍ່ທອງ ປະຮານສກາອອົກການບໍລິຫານສ່ວນທຳບັລກລາງ ຜູ້ແຈງວ່າມີຄວາມອົກການຄົກກາຣບັງທຶກຮ່າງສ່ວນທຳບັລກລາງ ຄວາມຕັ້ງການຂອງຄົກກາຣບັງທຶກຮ່າງສ່ວນທຳບັລກລາງ ດັ່ງນີ້

ຕົກລາງ ຕະນິກັນ ຕະນິກັນ ດັ່ງນີ້

ແຕ່ໄມ້ກິນ 7 ຄນ ໂດຍໃຫ້ສາມາຖືສກາອອົກການບໍລິຫານສ່ວນທຳບັລກລາງ ໄດ້ສົນຈຸນວິນຄຽບ

ນາງພິສົມຍ ຫອງສິ່ງທີ່ ສມາຫຼັກສກາອອົກການບໍລິຫານສ່ວນທຳບັລກລາງ ບ້ານໂນນຄຳກລາງ ໜຸ່ມ 12 ເສດນໍໃຫ້ນີ້

ຄະນະກຽມກາຣແປຣັງຕົດ ຈຳນວນ 3 ຄນ

ມີຜູ້ປ່ອງ ຈຳນວນ 2 ຄນ 1. ນາຍປະເຊີງ ພິສາຫອງ ສມາຫຼັກສກາອອົກການບໍລິຫານສ່ວນທຳບັລກລາງ ບ້ານໝາກມາຍ ໜຸ່ມທີ 7

2. ນາງສົງກາວົດ ແຜ່ນ້ ສມາຫຼັກສກາອອົກການບໍລິຫານສ່ວນທຳບັລກລາງ ບ້ານປັກ ໜຸ່ມທີ 2

ນາຍສົງບ ສີງຫໍ່ທອງ ປະຮານສກາອອົກການບໍລິຫານສ່ວນທຳບັລກລາງ ຜູ້ແຈງວ່າມີຄວາມອົກກາຣແປຣັງຕົດ ທີ່ລະຄນຄຽບ

ຄົນທີ 1

ຜູ້ເສນອ ນາງພິສົມຍ ອອງສິ່ງທີ່ ສມາຫຼັກສກາອອົກການບໍລິຫານສ່ວນທຳບັລກລາງ ບ້ານໂນນຄຳກລາງ ໜຸ່ມ 12

ຜູ້ຖືກເສນອ ນາຍບັກນ ຄໍາຫລວດ ສມາຫຼັກສກາອອົກການບໍລິຫານສ່ວນທຳບັລກລາງ ບ້ານໂນນສຸຂັນຕ ໜຸ່ມທີ 8

ຜູ້ປ່ອງ 1. ນາຍປະເຊີງ ພິສາຫອງ ສມາຫຼັກສກາອອົກການບໍລິຫານສ່ວນທຳບັລກລາງ ບ້ານໝາກມາຍ ໜຸ່ມທີ 7

2. ນາຍປະເຊີງ ວິມາກວົງສ ສມາຫຼັກສກາອອົກການບໍລິຫານສ່ວນທຳບັລກລາງ ບ້ານໝາກມາຍ ໜຸ່ມທີ 13

ນາຍສົງບ ສີງຫໍ່ທອງ ປະຮານສກາອອົກການບໍລິຫານສ່ວນທຳບັລກລາງ ສອບຄາມສມາຫຼັກສກາອອົກການບໍລິຫານສ່ວນທຳບັລກລາງ ວ່າມີຄວາມເສນອພື້ນເຕີມອີກໆໃໝ່ ຄໍາໄມ້ເນື້ອງວ່າ

ນາຍບັກນ ຄໍາຫລວດເປັນຜູ້ໄດ້ຮັບກາເລືອກເປັນຄພມກຮຽມກາຣແປຣັງຕົດ ດນທີ 1

ຄົນທີ 2

ຜູ້ເສນອ ນາຍປະເຊີງ ອິນທາວັກ ສມາຫຼັກສກາອອົກການບໍລິຫານສ່ວນທຳບັລກລາງ ບ້ານໝາກມາຍ ໜຸ່ມທີ 13

ຜູ້ຖືກເສນອ ນາຍທ່ຽກຕົດ ເພື່ອນົບ ສມາຫຼັກສກາອອົກການບໍລິຫານສ່ວນທຳບັລກລາງ ບ້ານກລາງ ໜຸ່ມທີ 15

ຜູ້ປ່ອງ 1. ນາຍສຸພັນ ອິນທະວັກ ສມາຫຼັກສກາອອົກການບໍລິຫານສ່ວນທຳບັລກລາງ ບ້ານໝາກມາຍ ໜຸ່ມທີ 3

2. ນາຍສົມພັງ ອິນເນົາພ ສມາຫຼັກສກາອອົກການບໍລິຫານສ່ວນທຳບັລກລາງ ບ້ານກລາງ ໜຸ່ມທີ 1

ນາຍສົງບ ສີງຫໍ່ທອງ ປະຮານສກາອອົກການບໍລິຫານສ່ວນທຳບັລກລາງ ສອບຄາມສມາຫຼັກສກາອອົກການບໍລິຫານສ່ວນທຳບັລກລາງ ວ່າມີຄວາມເສນອພື້ນເຕີມອີກໆໃໝ່ ຄໍາໄມ້ເນື້ອງວ່າ

ນາຍທ່ຽກຕົດ ເພື່ອນົບ ເປັນຜູ້ໄດ້ຮັບກາເລືອກເປັນຄພມກຮຽມກາຣແປຣັງຕົດ ດນທີ 2

หมวด 4 งบประมาณ งบประมาณ

ข้อ 58 ถูกตัดร่างออกโดยนายกราช ให้ผู้บริหารท้องถิ่นต่อสภาก่อนที่จะมีการยกยื่น
ระเบ��เอกสารที่กำหนดให้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า “ด้วยวิธีการงบประมาณฯ
ข้อ 59 การเงินประจำตัวที่รับบุญถวายในวันเดียว ให้เป็นพัฒนาการของราษฎร์อย่างหนึ่ง
จำนำเงินที่หักออกบัญชาติจ่าย และต้องนำจามาลงมาใช้กับสภาก่อนที่จะรับเงินบุญถวาย
คำแนะนำที่หักออกบัญชาติจ่ายแล้วต้องนำเข้ามาเป็นหนี้สือต่อประมวลกฎหมายว่าด้วยการเงิน
ท้องถิ่นกำหนด

ข้อ 60 ห้ามไม่ให้เบร์บัญญิติรายจ่ายที่ไม่ทั่ว หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประ拯救ครอง
จำนวนเงินที่หักออกบัญชาติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำปรึกษาผู้บริหารห้องเงิน หรือคำแนะนำที่หักออกบัญ
แบบบัญชี

ข้อ 61 ห้ามไม่ให้เบร์บัญญิติในรายการและจำนวนเงินซึ่งหักออกบัญชีเพียงอย่างเดียวทั้งหมดที่หักออกบัญ

(1) ดอกเบี้ยและเงินส่วนที่ขาดทุนเสีย

(2) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้าไม่ปัญหาว่า รายจ่ายรายการใดมีชื่อผู้พันตากลับคนหนึ่งหรือไม่ ให้ประชานาสภาก่อนที่จะนับถือว่า
เป็นผู้นับถือ

หลังประชุมเสร็จขอเรียนเชิญคณะกรรมการประปฏิบัติประจำบัญชีเพื่อเลือกประชานาสภารมการและประปฏิบัติและ
เคลื่อนไหวของกรรมการประปฏิบัติ ในเวลา 13.00 น. ห้องประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลฯ

นายส่งบ สิงห์ทอง ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสาง สังพากประชุมเป็นเวลา 10 นาที ส่วน
รองนายก촌ประภาระที่ ๕ เริ่มประชุม 11.00 เป็นต้นไป

รองนายบัวภาระที่ ๕ บัญชีพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565

นายส่งบ สิงห์ทอง ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสาง ขอให้ท่านกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสางดำเนิน
รายการอียดพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ต่อไป

นายรักษาติ ลินราช นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสาง มอบหมายให้นายธนบดีเจริญ
นักวิเคราะห์ที่นับบัญชีและเลข เบื้องต้นเพื่อจราจรสังคมเอียดต่อที่ประชุม

นายมนต์ชัย ฤทธิ์ นักวิเคราะห์ที่นับบัญชีและเลข เบื้องต้นเพื่อจราจรสังคมเอียดต่อที่ประชุม
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ให้ประชุมทราบ

เบื้องต้น

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองสาง ได้ตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
2565 ซึ่งนายอำเภอได้ให้ความเห็นชอบร่างข้อมูลนี้แล้ว ณ วันที่ 16 กันยายน 2564 โดย
น้อมต่อองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสางไว้ประกอบใช้เป็นบัญชีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
2565 วันที่ 17 กันยายน 2564 มีผลบังคับใช้ทันที ตุลาคม 2564 เป็นต้นไป

ข้อเหตุจวจ

เนื่องจากครุภัณฑ์คงเหลือไม่ได้ต้องนำไปบัญญัติลงบัญชีประจำสำหรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เพื่อประโยชน์ต่อการปฏิรูปราชการและภารกิจให้บริการแก่ประชาชน จึงจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณฯ เพื่อ
ดำเนินรายการใหม่ ตามรายการดังนี้

1. โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประมาณรายจ่ายเดียวนี้ของบัญชีรายการที่ไม่เข้าลักษณะของรายจ่ายของบัญชีฯ

โครงการอบรมครุภัณฑ์และผู้บริหารห้องถัง พนักงานส่วนตำบล พนักงานครุภัณฑ์การบริหาร
ส่วนตำบล ถูกจ้างประจำ พนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 149,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอบรมครุภัณฑ์และผู้บริหารห้องถัง พนักงานส่วนตำบล พนักงานครุ
ภัณฑ์การบริหารส่วนตำบล ถูกจ้างประจำ พนักงานเจ้างบประมาณเดือนที่สี่ของ โดยมีค่าใช้จ่ายประจำรอบเดือน ค่า
บ้านเชิงทาง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพื้นที่ ค่าเช่าพัก ค่า วิทยากร และค่าอื่นๆ

1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการศึกษาและนักเรียน แต่ละปีต้องมีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม
2) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

1.1 โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบยกทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประมาณครุภัณฑ์สำหรับ

เดือนที่สาม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดจ้างทั่วไป ขนาด 5x8 เมตร จำนวน 3 หลังละ 30,000 บาท รวมเป็นเงิน

90,000 บาท

คุณลักษณะเฉพาะ

- โครงเหล็กทำ成โครงสร้างพร้อมผ้าใบ ขนาด 5x8 เมตร
(ตั้งรากมาตรฐานท้องตลาด)

๕๗๑๗

อนุมัติ

จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

1.2 โฉนดเพิ่ม

ແຜນງານຮັກສາຄວາມສົງປະກາຍີໃນ
ການປິ່ອງກັນແລະປະບຽບຮາສາທາລະນາຖາວອນ

ຈົບລັງທຸນ

ໜ້າມດຕ່າຄຮູ້ຄົມທີ່

ປະເທດຫຼາກຮູ້ຄົມທີ່ໄຟພໍາແລະວິຫຼຸດ

ປ້າຍໄຟສາມແຫ່ລືມແບບປົກປົງ

- ເພື່ອຈ່າຍເປັນຄ່າຈັດຫຼືຂ່າຍ່າງສາມາທ່ລືມແບບປົງ ຈຳນວນ 2 ປັບຍາລຄະ 13,000 ບາທ ເປັນເຈັນ 26,000 ບາທ

ຄຸນລັກໝາຍນະອັກພາຍ

- ຄວາມສຸງຈາກພົນເຕີກຮູ້ໃໝ່ພໍາແລະວິຫຼຸດ

- ຕ້ານຫຼັງຈາກນີ້ໄຟອອນ ທຳນາດ 36 ວັດທະນາ ຕ້ານເລີຍ 1 ພຣິອດ

- ໂຄງທະລັກພັນສີ ອະກວົດຕົກ ລາວຕົດແຕ່ງ

- ແຜນນີ້ເນື່ອຍມ ຂຳນົດ 45x45 ປົມ. ຕີດສັບຢັກເຊີຍໜຸດທຽວຈັງ, ທີ່ສັດຖິກໂກຮ່ວສະຫຼອນແສງ 3 M ສີຫຼາງ

- ແຜນນີ້ເລະຍ ສໍາກະຮັບປິບເສື່ອທ່ານຍ່າງນາດ 15x17 ປົມ.

- ຄໍອຍງໜົນດີມຕູກປັບ ພຳນັດ 8 ຊົ້ວ 4 ລືອ

- ເສື່ອກສ້າງໝົດກາຣີໃຫ້ງານໄດ້ ໄພ່ານ ຮະບປບ 1 ຮະບປບ

- ສາຍໄຟຍາ 20 ໝົມຕົວ

(ຕັ້ງຮາມຕາຕະມາທ່ອງທລາດ)

1.3 ໂອນເພີ່ມ

ແຜນງານປົກສາຮາງທ່ານໄປ

ຈານປົກທ່ານໄປ

ຈົບລັງທຸນ

ໜ້າມດຕ່າຄຮູ້ຄົມທີ່

ປະເທດຫຼາກຮູ້ຄົມທີ່ສໍານັກງານ

ເຄື່ອງບັດຫຼັນ ຈຳນວນ 19,900 ບາທ

- ເພື່ອຈ່າຍເປັນຄ່າຈັດຫຼືຂ່າຍ່າງສັງເກົນ

ຄຸນລັກໝາຍນະພາຍຫຼືມ

1. ມີໆງານດເສັ້ນຜ່າຫຼາຍກລາງໄໝມ່ນອຍກວ່າ 16 ຊົ້ວ

2. ໄຫ້ພຶກ

3. ຮາເຄາພ້ອມອຸປະກໂຮງ

(ບໍ່ມີຫຼາຄາມາຕ່ອງຮັກຄຽກຄົມທີ່ ສໍານັກງານປະຈອມ ວິວາຄາມ 2564)

1.4 ໂອນເພີ່ມ

ແຜນງານປົກສາຮາງທ່ານໄປ

ຈານປົກທ່ານໄປ

ຈົບລັງທຸນ

ໜ້າມດຕ່າຄຮູ້ຄົມທີ່

ປະເທດຫຼາກຮູ້ຄົມທີ່ສໍານັກງານ

ຫຼຸດປະເທດຫຼາກຮູ້ຄົມທີ່

ປະເທດຫຼາກຮູ້ຄົມທີ່ສໍານັກງານ

ຫຼຸດປະເທດຫຼາກຮູ້ຄົມທີ່

ຮັກສາມາດສຳເນົາ

ຮັກສາມາດສຳເນົາ

- เพื่อย้ายเป็นค่าจัดซื้อสุดรับแบบ จำนวน 1 ชุดละ 5,900 บาท รวมเป็นเงิน 5,900 บาท
- คุณสมบัติ**
- น้ำหนักว่าง 210 ซม. ความสูงพ่นหมึก 86 ซม. ความลึกเบบะนั่ง 64 ซม.
- สูงต่ำสูง กว้าง 70 ซม. x ยาว 70 ซม. ความสูง 40 ซม.
(ตั้งรากตามท้องถิ่น)

1.5 โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดค่าครองใช้

ประ掏ทรัพย์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหัวหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน

7,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหัวหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องตัวราคาก 7,500 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน**
- เป็นกลุ่มเครื่องที่มีความสามารถในการเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหัวหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความแม่นยำในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 พนาต่อหน้าที่ (ppm) หรือ 8.8 กิวพ ต่อหน้าที่ (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อหน้าที่ (ppm) หรือ 5 กิวพ ต่อหน้าที่ (ppm)

- สามารถสแกนเอกสารขนาด A4 (เทาดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถถ่ายเอกสารได้ 25 ถึง 400 เบอร์รีฟัน

- มีช่องเขื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือต่อ กว่า 1 ช่อง

- มีช่องเขื่อมต่อรับส่งเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือต่อ กว่า 1 ช่อง
- ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษสำหรับกันน้ำไม่ยักกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถทำหน้าที่ของกระดาษของได้

(เกณฑ์มาตรฐานและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับดื่มน
ธันวาคม 2564 ประจำกําลัง ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)






2. ໂຄນຄດ

ແຜນງານບົກທາຮຈານຫ້ວໄປ

ຈານບົກທາຮຈານຄົສົງ

ສປດມີນມານ

ຮມວດຄ່າໃຊ້ສອຍ

ປະເນດທາຄ່າບົກທາຮຈານແລະຫຼຸດອມແຫຍງ

ຄ່າບົກທາຮຈານແລະຫຼຸດອມແຫຍງ

- ເພື່ອຈໍາເປັນຄ່າຫຼຸດອມແຫຍງນຳຮູ້ຮັກທາຮຈານພົມສິນ ເພື່ອໃຫ້ສາມາຮຣີໃຫ້ງານໄດ້ຕາມປົກຕິເປັນໄປຕາມຮະເປີຍບ ຕັ້ງນີ້

- 1) ຂັ້ນເສື້ອກຮານສ່ວນສ່ວນມາປັກຄຣອງສ່ານຫ້ອອັນ ເຮືອງ ຮູ່ປະບານເສດຖາກຈຳແນກປະໂຫຍດກາທຽບຮັບ-ຮຽຍຈ່າຍ ຈົບປະກາຍາຍ່າຍປະຈຳປົງອອກຄົກຄຣອງສ່ວນຫ້ອອັນ
- 2) ຂັ້ນເສື້ອສັງກາວຮັນທີ່ເຖິງວັນຈີ

2.1 ໂອນເພີ່ມ

ແຜນງານບົກທາຮຈານຫ້ວໄປ

ຈານບົກທາຮຈານຄົສົງ

ສປດຈຸນຸນ

ຮມວດຄ່າບົກທາຮຈານທີ່

ປະເນດທາຮຈານຄົສົງສໍານັກງານ

ຫຼຸດເກີນການແລ້ວອັນທີບ 3 ພູດ

ຈຳນວນ 3,600 ບາທ

- ເພື່ອຈໍາເປັນຈຳດັບຫຼູດເກີນທີບ 3 ພູດ ຈຳນວນ 1 ຕັ້ງລະ 3,600 ບາທ
ຄຸນເລັກະນຸມເຂົ້າພະວານ

- ຕໍ່ຫຼັກປາມເສື້ອນທີບ 3 ພູດ ພົມາດກວ້າງ 877 x ສຶກ 408 x ສູງ 878 ຂໍມ.
(ຕັ້ງຮາຄາຕາມຫ້ອງຕົລາດ)

2.2 ໂອນເພີ່ມ

ແຜນງານບົກທາຮຈານຫ້ວໄປ

ຈານບົກທາຮຈານຄົສົງ

ສປດຈຸນຸນ

ຮມວດຄ່າບົກທາຮຈານທີ່

ປະເນດທາຮຈານຄົສົງສໍານັກງານ

ຫຼຸດເກີນ ແປບ 4 ຄືນຫັກ

ຈຳນວນ 15,300 ບາທ

- ເພື່ອຈໍາເປັນຄ່າຈຳດັບຫຼູດເກີນທີບ 4 ຄືນຫັກ (ມອກ.) ຈຳນວນ 2 ຕັ້ງລະ 7,650 ບາທ ເປັນເຈັນ 15,300 ບາທ
ຄຸນເລັກະນຸມເຂົ້າພະວານ

ແປບ 4 ຄືນຫັກ

- ມື້ກືນຫັກ

- ດູມສົມປົກຕາມມາຕຮ້າມຜົດຕົກນໍາທີ່ອຸຫາທາກຮຽມ (ມອກ.)
(ຕັ້ງຮາຄາຕາມຫ້ອງຕົລາດ)

3. โฉนด

แผนงานสังคมสงเคราะห์
งานบริหารทั่วไปภายใต้สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประมาณรายจ่ายเพื่อให้ได้มาตรฐานบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 8,780 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเบี้ยบ้านสือเข้าบ้านหรือเข้าบ้านสือ ค่าเชื้อกพรอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าราชวง
บรรทุก ค่าเชื้อรพยศน (ยกเว้น ค่าเชื้อบาน ค่าเชื้อบาน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่โฆษณาและ
เผยแพร่ทั่วสารททางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โฆษณา หรือสื่อพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าปรับสำนักยี่
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพิเศษ ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้ามาซึ่งมีรายจ่าย
ประมาณนี้ คิดตั้งใหม่ ค่าติดตั้งประตูฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

1) หนังสือที่ มหา 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและกระบวนการจ้างงานประรษา

รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือสั่งการอันที่นายอำเภอ

3.1 โอนเพิ่ม

แผนงานสังคมสงเคราะห์
งานบริหารทั่วไปภายใต้สังคมสงเคราะห์

งบคงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประมาณรายจ่ายสำนักงาน

เตี๊ยหางาน จำนวน 3,290 บาท

เตี๊ยหางาน จำนวน 3,290 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างช่างซ่อมแซมท่อท่างาน ขนาด 120X60X75 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว ural 3,290 บาท
(ตั้งรากตามห้องน้ำ)

3.2 โอนเพิ่ม

แผนงานสังคมสงเคราะห์
งานบริหารทั่วไปภายใต้สังคมสงเคราะห์

งบคงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประมาณรายจ่ายสำนักงาน

ตู้บานเลื่อนกระจก 5 พูด จำนวน 5,490 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก 5 พูด ขนาดกว้าง 1491X สูง 878 มม. จำนวน 1

ตัว ural 5,490 บาท
(ตั้งรากตามห้องน้ำ)

[Signature]

1. จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

[Signature]

2. จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

[Signature]

4. โอนດ

ແຜນງານກາրສຶກສາ
ຈານບີ່ຫາຮ່ວມໃຫ້ວັນກັນການສຶກສາ
ຈະບຳເນື້ນຈານ

ຮມວດຄໍາໃຊ້ສອຍ

ປະສາພາຫາຍ່າງໃຫຍ່ກັບການຮັບຮອງແລະພົກສິກາຮ

ຮາຍຈ່າຍເຖິງກັບກາຮັບຮອງແລະພົກສິກາ ຈຳນວນ 28,400 ບາທ

- ເພື່ອເປັນຄໍາໃຊ້ຈ່າຍໃນກາຮັບຮອງທີ່ຈຳນວນ 28,400 ບາທ
- ເພື່ອເປັນຄໍາໃຊ້ຈ່າຍໃນກາຮັບຮອງທີ່ຈຳນວນ 28,400 ບາທ
- ເພື່ອເປັນຄໍາໃຊ້ຈ່າຍໃນກາຮັບຮອງທີ່ຈຳນວນ 28,400 ບາທ
- ເພື່ອເປັນຄໍາໃຊ້ຈ່າຍໃນກາຮັບຮອງທີ່ຈຳນວນ 28,400 ບາທ

ປົງປາມຫາຮ່າຍ ວັນເລີດມະຮະບຸນພຣະບາ ເປັນຕົ້ນ ເປັນປານອ້ານາຈන້າທີ່ບ່ອອອົງຄົກໂຄຮອງສ່ວນທ້ອງຄືນ

4.1 ໂອນພິມ

ແຜນງານກາຮັບຮອງແລະພົກສິກາ

ຈານຮະດັບກ່ອນວ້າຍໄຮຍມແປປປະປະຕິກິບາ

ຈບລາງທຸນ

ຮມວດຄໍາຕາຄຮູ້ຄົມ

ປະສາພາຫາຍ່າງພົກສິກາຮ

ຄື່ອງຄອມພິເວ່ອຮ່າຍສໍາເນົາການ

- ຈົວເສດຖາພໍາໄໝ້ອ່ອຍກ່າວ 19 ປີ້ວາ ຈຳນວນ 17,000 ບາທ
- ເພື່ອຈ່າຍເປັນຄໍາຈັດຫຼືຈົ່ວໂຄງຮອມພິວເຕັອຮ່າຍສໍາເນົາການ (ຈອນແສດງກາພໍາໄໝ້ອ່ອຍກ່າວ 19 ປີ້ວາ) ຈຳນວນ 17,000 ບາທ

ໂດຍມີຄື່ອມເລັກຂະໜາຍນະ ຕັ້ງ

- ມີໜ່າງວປະສາພາຫາຍ່າງ (CPU) ໄນ້ອຍກ່າວ 4 ແກນຫັກ (4 core) ແລະ 8 ແກນເສັ້ນອອນ (8 Thread) ແລະ ມີຫຼັກໂນໂລຢີເພີ່ມສັງລູກນາພັກໃຕ້ໃນກຣັບທີ່ຕ້ອງໃຫ້ກວາມສາມາຮັນໃນກາຮ ປົບປົດ Boost ທີ່ອີ້ນ Max Boost) ໂດຍມີຄວາມເຮົາສັງລູກນາພັກສູງສຸດ ໄນ້ອຍ ກ່າວ 4 GHz ຈຳນວນ 1 ພ່າຍ
- ຫ່ວຍປະສາພາຫາຍ່າງ (CPU) ມີໜ່າງວປະສາພາຫາຍ່າງແບບ Cache Memory ຮຸມໃນປະຕັບ (Level) ເຕີຍກັນໜູນນາໄມ້້ອຍກ່າວ 4 MB

- ມີໜ່າງວປະສາພາຫາຍ່າງສັກ (RAM) ທີ່ນີ້ດີກ່າວ 4 GB
- ມີໜ່າງວຢັດເກີບໜູນຸມ ທີ່ນີ້ດີກ່າວ 1 TB ທີ່ອີ້ນ ຊືດ Solid State Drive ໃນດວການໃຈ້ມີ້ອຍກ່າວ 250 GB ຈຳນວນ 1 ພ່າຍ
- ມີDVD-RW ທີ່ອີ້ນກ່າວ 1 ພ່າຍ
- ມີໜ່ອງເຫຼືອມຕ່ອງຮັບປົກປ່ຽນໆ (Network Interface) ແບບ 10/100/1000 Base-T ທີ່ອີ້ນກ່າວ ຈຳນວນ ໄນ້ອຍກ່າວ 1 ຢ່ອງ
- ມີໜ່ອງເຫຼືອມຕ່ອງ (Interface) ແບບ USB 2.0 ທີ່ອີ້ນກ່າວ ໄນ້ອຍກ່າວ 3 ຢ່ອງ

- ມີປັ້ນພິມເລີເມາສີ
- ມີຈອແສດງກາພ່ານທີ່ມີ້ອຍກ່າວ 19 ປີ້ວາ ຈຳນວນ 1 ມ່ວຍ
- ເກສົ່າຮາຄາສົາແລະຄຸນເກົ່າປະນຸກພິມຮຽນກາຮຈ່າທາອຸປະກຣແລະຮຽບປະຄອມພິວເຕອຮ່າມ ຮັນວາຄມ 2564 ປປກກາສ ວັນທີ 30 ຊິນາຄມ 2564)


ຮັບຮັດ ຊົມວິດ


ຮັບຮັດ ຊົມວິດ


ຮັບຮັດ ຊົມວິດ

4.2 โน้ตเพิ่ม

แผนงานการศึกษา
งานรับตัวบุคคลภายนอกและประเมินศักยภาพ

งบคงที่

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประมวลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ 2,500 บาท

คอมพิวเตอร์และพิมพ์

- มีเกล็งไฟฟ้าของ (Optronics) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(เกณฑ์มาตรฐานและคุณลักษณะพิเศษในการจัดทำอุปกรณ์และระบบประกอบพิเศษ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประจำปี ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)

4.3 โน้ตเพิ่ม

แผนงานการศึกษา

งานรับตัวบุคคลภายนอกและประเมินศักยภาพ

งบคงที่

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประมวลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์หรือLED ขาวดำชนิดNetwork แบบที่1(28 หน้า/นาที) จำนวน 8,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำชนิดNetwork แบบที่1(28 หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา 8,900 บาท

คอมพิวเตอร์และพิมพ์

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับระดับ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารถือปืนได้ตามมาตรฐาน

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB

- มีช่องซึ่งมีต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือต่อค่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องซึ่งมีต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือต่อค่า จำนวนไม่น้อย กว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีขนาดสำหรับเดาไปได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แหน่

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
(เงื่อนไขค่ากลางสามารถตั้งค่าโดยพิมพ์พิมพ์หน้าการจัดทำอุปกรณ์และระบบประกอบพิเศษ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประจำปี ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)

ธันวาคม 2564 ประจำปี วันที่ 30 ธันวาคม 2564

นาย สมชาย ใจดี
นาย วิวัฒน์ พูลสวัสดิ์
นาย วิวัฒน์ พูลสวัสดิ์

5. โฉนด

แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปกิจกรรมบ้านการศึกษา
งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประมาณรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 17,570 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าไปหนังสือ ค่าซักพ่อ ก้า กำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าอะไหล่ บรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเดิน ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ร่างส่วนราชการและวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงแรม โฆษณา หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าประกันภัย ค่าเชื้อราในครัวสำนักงานสำนักพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าเล็กหละมากกว่า ประมาณหนึ่ง ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประตู ค่าติดตั้งเครื่องรีบสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นไปหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือรอมร่างสำเร็จการประกอบของค่าวัสดุ เรื่อง รูปแบบและกราฟิกมาตรฐานที่ต้องถูก
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกราฟฟ์รวมทั่วไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประ翛กอบการพัจราห์
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะคล้ายสราญบุปผา
- 3) หนังสือสั่งการอื่นที่ต้องขอรับ

5.1 โฉนดเพิ่ม

แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปกิจกรรมบ้านการศึกษา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประมาณครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำชนิดNetwork แบบที่1(28 พื้นที่/นาที) จำนวน 8,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำชนิดNetwork แบบที่1(28 พื้นที่/นาที) จำนวน
๑ เครื่อง ราคา 8,900 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 พื้นที่/นาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารถึงหน้าอัตโนมัติ
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องซื้อต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ USB 2.0 หรือต่อกับ จานวน
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีความสามารถสำหรับงานพิมพ์มั่นคงกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เก็บตัวรักษาและคุ้มกันจากความพิสูจน์และการจดหก ลูกปืนและระบบป้องกันพิเศษ ฉบับเดือน
ธันวาคม 2564 ประมาณ รับน้ำที่ 30 ธันวาคม 2564)

5.2 โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประมาณหน้างานรับประทาน เก้าอี้สำนักงานรับประทาน เก้าอี้เลื่อน

จำนวน 5,380 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออิเล็กทรอนิกส์สำนักงาน ปรับระดับได้ มีล้อเลื่อน จำนวน 2 ตัว totaling 2,690 บาท รวมเป็นเงิน 5,380 บาท (ตั้งราคาตามห้องเอกสาร)

5.3 โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประมาณหน้างานรับประทาน เก้าอี้สำนักงาน

ตัวทั่วไป จำนวน 3,290 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออิเล็กทรอนิกส์สำนักงาน ขนาด 120X60X75 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว totaling 3,290 บาท (ตั้งราคาตามห้องเอกสาร)

6. โอนลด

แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวิทยุเรียนและประเมินศึกษา

งบเดือนตุลาคม

หมวดเดือนตุลาคม

ประมาณเดือนตุลาคมส่วนราชการ

อุดหนุนโรงเรียนบ้านกลาง ตามโครงการอาหารกลางวัน จำนวน 94,760 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านกลาง ตั้งแต่ระดับอนุบาลและป. 1 – ป. 6 จำนวน 320 คน totaling 21 บาท จำนวน 200 วัน

เบี้ยประกัน

- 1) ลงทะเบียนประกันภัยไทย ว่าตัวอย่างเงื่อนดูดพหุชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรรชธรรมมหาดไทย ตัวน้ำมาก ที่ นนท 0808/2/3 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระบุเป็นบัญกรรมระหว่างมหาดไทย ว่าตัวอย่างเงื่อนดูดพหุชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

6.1 โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

ประมาณการซื้อขายสำนักงาน

ผู้มีงานรายงานชื่อ ชนิดกันและยังวิ 100 % อัตราส่วน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างซึ่งผู้มีงานเรางovi ชนิดกันและยังวิ 100 % อัตราส่วน
ตามรายละเอียดดังนี้

1. ขนาด กว้าง 280 x สูง 150 พื้นที่อยู่ปล่อยติดตั้ง จำนวน 5 ชุด/ตร.ม. เป็นเงิน 17,500 บาท
 2. ขนาด กว้าง 320 x สูง 210 พื้นที่อยู่ปล่อยติดตั้ง จำนวน 4 ชุด/ตร.ม. เป็นเงิน 18,000 บาท
 3. ขนาด กว้าง 105 x สูง 80 พื้นที่อยู่ปล่อยติดตั้ง จำนวน 4 ชุด/ตร.ม. เป็นเงิน 6,000 บาท
 4. ขนาด กว้าง 90 x สูง 190 พื้นที่อยู่ปล่อยติดตั้ง จำนวน 4 ชุด/ตร.ม. เป็นเงิน 4,800 บาท
 5. ขนาด กว้าง 85 x สูง 190 พื้นที่อยู่ปล่อยติดตั้ง จำนวน 2 ชุด/ตร.ม. เป็นเงิน 2,400 บาท
 6. ขนาด กว้าง 110 x สูง 215 พื้นที่อยู่ปล่อยติดตั้ง จำนวน 2 ชุด/ตร.ม. เป็นเงิน 4,000 บาท
 7. ขนาด กว้าง 400 x สูง 80 พื้นที่อยู่ปล่อยติดตั้ง จำนวน 1 ชุด/ตร.ม. เป็นเงิน 2,500 บาท
 8. ขนาด กว้าง 100 x สูง 215 พื้นที่อยู่ปล่อยติดตั้ง จำนวน 2 ชุด/ตร.ม. เป็นเงิน 4,000 บาท
 9. ขนาด กว้าง 380 x สูง 110 พื้นที่อยู่ปล่อยติดตั้ง จำนวน 1 ชุด/ตร.ม. เป็นเงิน 2,500 บาท
 10. ขนาด กว้าง 83 x สูง 190 พื้นที่อยู่ปล่อยติดตั้ง จำนวน 2 ชุด/ตร.ม. เป็นเงิน 2,400 บาท
 11. ขนาด กว้าง 195 x สูง 120 พื้นที่อยู่ปล่อยติดตั้ง จำนวน 1 ชุด/ตร.ม. เป็นเงิน 2,800 บาท
 12. ขนาด กว้าง 290 x สูง 150 พื้นที่อยู่ปล่อยติดตั้ง จำนวน 4 ชุด/ตร.ม. เป็นเงิน 14,000 บาท
- รวมเป็นเงิน 80,900 บาท
(ตัวจริงราคามาท้องตลาด)

6.2 โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประมาณการซื้อขายสำนักงาน

โดยทำงาน จำนวน 5,790 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตัวทำางาน จำนวน 1 ตัว/ตร.ม. 5,790 บาท
คุณลักษณะและพัฒนา

1. ตัวทำางานเม็ดน้ำด กว้าง 150 ซม.x สูง 80 ซม. x สูง 75 ซม.
 2. โครงสร้างซึ่งผลิตจากไม้ปาร์ติเก็ลเบอร์ดปิดผิวด้วยเมลามีนเคลือบ
 3. มี 2 ลิ้นชัก ขวา-ซ้าย พื้นที่อยู่ปล่อยติดตั้ง
- (ตัวจริงราคามาท้องตลาด)

6.3 โฉนดเพิ่ม
ແຜນงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป
งบแสดง
หมวดค่าครุภัณฑ์
ประมาณการวัสดุสำนักงาน
เก้าอี้สำนักงานปรับระดับได้ มีล้อเลื่อน จำนวน 8,070 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ปรับระดับได้ มีล้อเลื่อน จำนวน 3 ตัว totaling 2,690 บาท รวมเป็นเงิน 8,070 บาท
(ตั้งรากมาตรฐานทั่วไป)

7.1 โอนสัด

แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งบดำเนินงาน

หมวดการศึกษา

ประมาณการวัสดุเครื่องดับเพลิง

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง ประจำทั่วไป ตั้งแต่

ประมาณการวัสดุคงท้น เป็น วัสดุน้ำดับเพลิง (เชือมกับรถดับเพลิง) ห้องสารสนเทศฯ, สายดับเพลิงอุปกรณ์ดับเพลิง (เช่น สายพิมพ์, รัง, ไม้ตัดไฟ)

ประมาณการวัสดุส่วนเปลือง เช่น ก๊อกดับเพลิง , ถุงบ่อต้มดับเพลิง "ชา" เป็นไปตามหนังสือต่อไปนี้

1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ตามที่นัดสืบกิจการปกครองท้องถิ่น

2) หนังสือ ด้านที่สุด ที่ นท 0808.2/1 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพัฒนาสิ่งของที่ดินวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทของประมาณการ

3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและกรรมวิธีแบบประเมิน ประมาณการรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำงวดครองครองท้องถิ่น

4) หนังสือ ที่ นท 0808.2/ 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประมาณการรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือ ที่ นท 0808.2/ 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและกรรมวิธีแบบประเมิน รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำงวดครองครองท้องถิ่นที่ยัง

7.2 โอนลด

ແຜນງານການຮັກສາຄວາມສອງບກາຍໃເນ
ການປຶ້ອງກົມແຕະບຽນທາສາຮາຣານິຍ
ຈຳປຳເພີ່ມຂາວານ

ໜ່າວດຳໃຫ້ສອຍ

ປະສົມພາຮ່າຍຈໍາຍເຖິງຍໍາເນື່ອກັບການປົງປັດຕາສາກົາທີ່ໄໝເຫັນລັກສະໜອຍຈໍາຍບຽນຈ່າຍອື່ນ ທີ່
ໂຄຮາກເຟີ້ພິ້ພາບການ ອັບພຣ. ຈຳນານ 50,000 ບາທ
- ເພື່ອຈໍາຍເປັນຄໍາໃຫ້ຢ່າໂຄຮາກເຟີ້ພິ້ພາບຫານ ອຳພຣ. ປະກອບເປົ້າຍ ປ້າຍຄຽງການ ,ຄ່າອາຫາພ້ອມ
ເຄື່ອງຈົນ,ຄ່າວິຫຍກາຣ, ຄ່າໃຈຢ່າຍອື່ນ ຖ້າ
ເປັນປົມຮະເບີຍແຕະຫັນສອ້ສັງກາຣ ຕັ້ງນີ້

- 1) ຕາມຮະເບີຍປະກະທັດໃຫຍ່ວ່າດ້ວຍຕົວຢັດໃຈ່ຢ່າຍໃນການສຶກອປຽນ ແລະຂໍ້ງກ່ຽວມກາຮູ້ກົດປຽນຂອງ
ເຈົ້າໜ້າທ່ອງຄົນ ພ.ສ.2557 ແລະແກ້ໄຂເພີ່ມຕົ້ນ
- 2) ຮະເປີຍປະກະທຽວງມາດໃຫຍ່ວ່າດ້ວຍກິຈກາຮອດສາສົ່ມຄວ່ອງກັນເກີຍຝ່າຍພລໄຮອນ ພ.ສ.2553
- 3) ໜັ້ນສູວ່າມາດ ທີ່ມາ 0808.2/ວ 1095 ລວມວັນທີ 28 ພຸດຍການມ 2564 ເຊື້ອງ ຮູບປັບແລະກາຈຳແນກປະເທ
ຮາຍຮັບ - ຮາຍຈ່າຍ ຈຳປຽນມາຮາຍຈໍາຍປະຈຳປ້ອງອັນກົກປົກຮອງສ່ວນທ່ອງຄົນ
- 4) ໜັ້ນສອ້ສັງກາຣ ຕັ້ງນີ້ເຖິງຫຼັງ

7.3 ໂອນດັດ

ແຜນງານຈະບກຄາງ

ຈານງົບຄາງ

ຈະກາສາ

ໜ່າວດຳບກລາງ

ປະສົມພາຮ່າຍຈໍາຍບກລາງ

ເລີນສຳຮອອງຈ່າຍ ຈຳນານ 70,000 ບາທ

- ເພື່ອໃຫ້ຈໍາຍໃນການຮັບເຈີນທີ່ໄໝສາເຮົາຮັບຄືຢ່າງທີ່ອປະຫວາງບໍ່ມີທາຄວາມ ໂດຍດ້ວຍອະນອງປະຫວາງມີເປັນ
ສ່ວນຮວານ ທີ່ນີ້ການປົ້ນກັນແລະແກ້ບໍ່ປັບຫາອຸທະກິຍ ນັບປ່າທ່ານຫລາກ,ແນ່າຕົນອົມ, ກ້າຍແລ້ງ ກ້າຍຫນາວ ອັກສີຍ ໄປປ່າ
ແລະຂໍ້ມອອກຄວ່ານ ແລະ ໂຮງຕິດຕໍ່ວ່າ ຊາຫາ
ເປັນປົມຮະເບີຍ,ໜັນສູວ່າສັງກາຣ ຕັ້ງນີ້

- 1) ຮະເປີຍປະກະທຽວມາດໃຫຍ່ວ່າດ້ວຍຄໍາໃຈຈ່າຍເພື່ອຫ່າຍເລື້ອງປະຫວາງທາມອຳນາຈ້ານ໌ທີ່ ພ.ສ.2560
ແລະຂໍ້ງໆເປັນເຕີມຄົງ(ບັນທຶກ 2) ພ.ສ.2561
- 2) ໜັ້ນສອ້ສັງກາຣ ອື່ນທີ່ໄໝຂຶ້ນ
ແຜນງານຈະບກຄາງ ຈານງົບຄາງ

7.4 ໂອນດັດ

ແຜນງານອຸຫາສາຫກຮຽນແລະກາງໂຍຮາ

ຈານກ່ອສັງຈາກ

ຈະສົ່ງຫຸນ

ໜ່າວດຳທີ່ຕິດແລະສື່ງກ່ອສັງຈາກ

ປະສົມພາຮ່າຍຈໍາຍຈໍາກ່ອສັງຈາກສິ່ງສາກຮາຍຫຼັກປາກ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านเมือง หมู่ที่ 7 เชื่อมถนนบ้านหลุมเก่า ที่ 6 ตำบลคลอง ไปบ้านบ่อวหอก ตำบลบ่อวหอก อำเภอเดชอุตม์ จังหวัดอุบลราชธานี จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าท่อส้วางและคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านเมือง หมู่ที่ 7 เชื่อมถนนบ้านหลุมเก่า หมู่ที่ 6 ตำบลคลอง ไปบ้านบ่อวหอก ตำบลบ่อวหอก อ่างเก็บน้ำเดชอุตม์ ปัจจุบันขาดหาย ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ระยะทางรวม 300.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือเป็นพื้นที่ผิวจราจรใหม่น้อยกว่า 1,200 ตารางเมตร พื้นดินลงดูดซึมน้ำท่าทางข้างละ 0.50 เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ รายละเอียดตามแบบและรายการ อบต. กำหนด ตามแบบเลขที่ กศ.007/64

7. โฉนดเพม

แผนงานรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประมาณทั่วไปค่าคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่ไม่จำเป็น

กล้องโทรศัพท์มือถือชนิดเครือข่าย แบบบลูuetoothที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในการรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่นๆ จำนวน 270,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ที่ห้ามจัดซื้อด้วยเงินเดือนเครื่องที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่นๆ
คุณลักษณะพิเศษ
- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel

- มี frame rate "ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second)
- ไฟฟ้าในบ้าน IR-Cut filter หรือ Infrared Cut-off Removable (ICR) สำหรับการรับนิรภัยไฟด้วยกล้องถือที่มีคุณสมบัติเดียวกัน
- มีความไวและแสงน้อยอยู่ดี ไม่มากกว่า 0.2 Lux สำหรับการแรเงาทางภาพสี (Color) และไม่มากกว่า 0.03 Lux สำหรับการแสดงทางขาวดำ (Black/White)
- มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3
- มีเลนส์ต่างค่าความยาวโฟกัสสำหรับค่าความยาวโฟกัสสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.5 มิลลิเมตร
- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
- สามารถแสดงรายละเอียดของภาพผ่านการแสดงผลทางจอแสดงผล (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้
- สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงต่อไปยังน้อย 2 แห่ง
- ไดร์บมาตราฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)
- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 และ IPv6 ได้
- มีช่องซึ่งสามารถเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือต่อว่า แล็ปท็อป ที่รองรับ IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียว

มาตรฐาน IP66
มาตรฐาน IP66

- ตู้เก็บอุปกรณ์มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับพื้นที่ก่อสร้าง (Housekeep) ที่ได้

- สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10 °C ถึง 50 °C เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, HTTPS, “NTP หรือ SNTP”, SNMP , RTSP , IEEE802.1X ได้ เป็นอย่างน้อย
- มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงทะเบียนความจำแบบ SD Card หรือ MicroSD Card หรือ Mini SD Card

(API) ที่มี ลิสต์เบื้องต้น

- ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface

- ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน
- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือปรับปรุงการทำงานที่มีคุณภาพ
- พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง

(เกณฑ์ราคาคลังและคงคลังจะพิจารณาของระบบปกติอัตราหัวน้ำจารบี ฉบับเดือนกุมภาพันธ์2564 ประมาณวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564)

8. โฉนด

แผนงานอุตสาหกรรมและภาระยก
งานก่อสร้าง

งบลงทุน

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

งบลงทุน

ประชาราษฎร์รักษาก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
โครงสร้างประจำที่ดินและสิ่งสาธารณูปการ
รัฐบาลอนุรักษ์และรักษา ที่ทำการ อบต.ก่อสร้าง จำนวน 35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าที่ดินที่อยู่ในค่าก่อสร้างประจำที่ดินและรักษา พร้อมทุกคนรักษาและรักษาให้หลัง
พร้อมวางแผนที่จะดำเนินการเริ่มใหม่หลัง ที่ทำการ อบต.ก่อสร้าง รื้อและก่อสร้างประจำที่ดินและรักษาให้หลัง
ประจำที่ดิน 6.00 เมตร เทศบาลอนุรักษ์และรักษาใหม่หลังไม่น้อยกว่า 307.28 ตารางเมตร เครื่องราชบัลล
น้ำ ศศล. ๑๐.๖๐x1.๐๐ เมตร จำนวน 35 ท่อน บ่อพักน้ำ จำนวน 4 บ่อ พร้อมติดตั้งปั๊มน้ำ โครงสร้าง รายละเอียดตาม
รายการและแบบค่าวัสดุห้องส้วมตามแบบสถาปัตย์ กศ.033/64

8. โฉนดเพิ่ม

แผนงานรักษาความสงบภายใน
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประแพตครุภัณฑ์การเกษตร
เลือยต์ชั้นต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 4.5 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 35,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโดยชั้นต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 4.5 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง

1. เลือยต์ชั้นต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 4.5 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพิเศษของสังฆะ

- 1) เครื่องอยู่ติด ขนาดไม่น้อยกว่า 4.5 แรงม้า
- 2) กำลังวัตต์ไม่น้อยกว่า 3.4 กิโลวัตต์
- 3) แผ่นป้องกันไฟฟ้าชนิดน้ำ 20 นิ้ว (3/8C)
- 4) ระยะรัศมีไม่นับคับไปที่น้ำอย่างกว่า 1.6 เมตรไม่ติด
- 5) ความจุน้ำไม่น้อยกว่า 0.6 ลิตร
- 6) ตัวเครื่องต้องมีอุปกรณ์คราบดูดพร้อมใช้งาน เป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน
- 7) ตัวเครื่องต้องมีการผลิต

(คงราคาน้ำทั้งหมด)

รวมงบประมาณที่โอนแล้ว/โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน 622,710 บาท (-หากแสตนส่องหมื่นสองพัน

เจตคติอยสบากถ้ำ

ระบบที่บ้าน/ชุมชน

ตามระเบียบการทั่วไปของศักการบริหารส่วนตำบลคลาง ได้สถาปนาในที่ประชุมผู้แทนศักการ ที่ว่าด้วยการประชุมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบประมวลน้ำ ข้อ 27 การยุบงบประมาณรายจ่ายในงบลงบัญชีโดยการโอนเพิ่ม โอนดูที่ที่ให้เลิกยังคง บริรักษ์ คุณภาพเพลี่ยน หรือถอนไปตั้งแต่เดิมเป็นรายการใดๆ ให้เป็นอำนาจจูนต้องอาศัยห้องถัง

-รายละเอียดแบบท้าย-

นายส่งบ สิงห์ทอง ประธานศักการของศักการบริหารส่วนตำบลคลาง ได้สถาปนาในที่ประชุมผู้แทนศักการ บริหารส่วนตำบลคลาง ท่านได้มีเรื่องสอบถามมาเพิ่มเติม ถ้าไม่มีขอตินี้ที่ประชุมต้องการรับ ขอให้ดำเนินการส่วนราชการบ้านที่ดินที่บ้านคลาง ให้เป็นอำนาจจูนต้องอาศัยห้องถัง

นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์ เลขานุการศักการของศักการบริหารส่วนตำบลคลาง นับองค์ประชุมผู้แทนศักการ ลงนามรับริหารส่วนตำบลคลางโดยให้ห้องประชุม จำนวน 18 คน คือ

มติที่ประชุม.....	อนุมัติ.....	จันทร์.....
ไม่อนุมัติ.....	ไม่รู้.....
งดออกเสียง.....	ไม่รู้.....

ระบุเมืองบาระที่ 6 ลี้น ๑

นายส่งบ สิงห์ทอง ประธานศักการของศักการบริหารส่วนตำบลคลาง ได้รับการบริหารส่วนที่บาน กล่าง ว่าท่านได้มีเรื่องสอบถามมาเพิ่มเติมให้ห้องรับ ถ้าไม่ใช่ห้องรับ

นางสุกรวดี แสงชัย สมภาคีศักการของศักการบริหารส่วนตำบลคลาง บ้านบก หมู่ที่ 2 ตอบแทนครองการซื้อมะเข็ม ถนนสีตองน้ำชาสีแดงดูผืนหน้าหินท่านที่ห้องบ้านคนที่ให้ห้องรับสูญใจไปมาสำหรับประชาชนเดือดร้อน ถ้าต้องน้ำยังคงประมวลอย่างให้รับดำเนินการซื้อมะเข็มให้เร็วที่สุดด้วย ตลอดรายการทุกประจุเดือน ยกเว้นรายการทุกประจุเดือน ยกเว้นรายการทุกประจุเดือน ยกเว้นรายการทุกประจุเดือน

เอกสารนี้ยังคงประมวลอย่างให้รับดำเนินการซื้อมะเข็มให้เร็วที่สุดด้วย ตลอดรายการทุกประจุเดือน ยกเว้นรายการทุกประจุเดือน ยกเว้นรายการทุกประจุเดือน ยกเว้นรายการทุกประจุเดือน

นางสาววิດีรัตน์ วรพิมพ์รัตน์ ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลคลาด ชื่อเจนนางสาวกานต์ แฉ่ง สมภาคีสกาว
องค์กรบริหารส่วนตำบลคลาด บ้านบก หมู่ที่ 2 ว่าโถกรกรซ่องห้องน้ำติดกับผู้อำนวยการร้องเรียนว่าจะทำ
การจัดซื้อหินคลุกไปซ่อมแซมน้ำที่เสียหายค่อนข้างมาก

นายบัว เศรีจันทร์ทอง รองนายกองค์กรบริหารส่วนตำบลคลาด ชื่อเจนนางสาวกานต์ แฉ่ง สมภาคีสกาว
สมภาคีสกาวองค์กรบริหารส่วนตำบลคลาด บ้านบก หมู่ที่ 2 ว่าปกติมีการ洒水โครงการซ่อมแซมน้ำที่ห้องน้ำ
ที่หมู่ที่ 2 ถนนน้ำดือที่ทางบ้านแม่เพียง จังหวัดอ้อมเมืองบ้านทุ่งร่องบ่อต้นกำนันรัตน์และแก้วปูนชุม
บุ่นตามลำดับ

นายสูง ลี้ฟ์ทอง ประธานสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคลาด ได้ตามสมภาคีสกาวองค์กรบริหารส่วนตำบลคลาด
กล่าวว่าเมื่อวานนี้ได้มีเรื่องของถนนพิมเมต้มให้มาครับ ถ้าไม่มีทำน้ำในสูบบันตามกระถางก็อาจพบบุ่นหาร
สมภาคีสกาวองค์กรบริหารส่วนตำบลคลาด หลังจากน้ำท่วมทุกท่าทาง ที่ทางรัฐบาลจัดทำให้บุ่นหารบุ่นหาร
ประชุมครึ่ง

จุดประชุมเวลา 12.00 น.

(ลงชื่อ) ผู้จัดการสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคลาด
(นางสาววิจิตร์รัตน์ วิจิตร์รัตน์)

โดยทางสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคลาด

(ลงชื่อ) ผู้จัดการสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคลาด
(นายสูง ลี้ฟ์ทอง)
ประธานสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคลาด

คณบดีคณะการตราชจราชนการประชุม ได้อ่านรายงานการประชุมสภาพศึกษาของค์กการบริหารส่วน
ตำบลคลอง ทั้งหมดสามัญ สมัยที่ สาม ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2565 วันพุธที่สุดที่ 11 สิงหาคม 2565
ทุกหน้าทุกตัวอย่างเรียบเรียงทุกประการ

(ลงชื่อ)


(นางสาวกานต์ แต่ต่อง)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบรายการงานการประชุม

(ลงชื่อ)


(นายบัวกัน คำหล่อ)

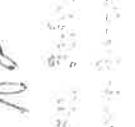
คณะกรรมการตรวจสอบรายการงานการประชุม

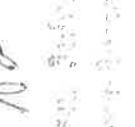
(ลงชื่อ)


(นางพิมรุณ ทองสิงห์)

ประธานกรรมการตรวจสอบรายการงานการประชุม


Dr. Somsak


Dr. Somsak


Dr. Somsak



ที่ อบ ๗/๑๐๐๓.๑ / ๑๖

ที่ทำการรองค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นจังหวัด

อําเภอโขลกอุดม ๘๙ ๗๐๗๖๐

๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอรีบยื่นหนังสือมา呈報ผู้ติดต่อเบื้องต้นที่อยู่ในบ้านพักของนายบุญธรรมประจันทร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อประกอบการ
เรียน หมายเหตุดังนี้
ตามที่สภากองการบริหารส่วนท้องถิ่นจังหวัดฯ ได้มีการประชุมสภากองการบริหารส่วนท้องถิ่น
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ที่ห้องประชุม ๗๒๒๖๕๔ เพื่อพิจารณาร่างที่ขอรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวาระที่ ๓ ซึ่งมีร่างอัตรากิจการ มติสภากองการรับฟังแล้วกิจการ และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำปี๖๕

ตามที่สภากองการบริหารส่วนท้องถิ่นจังหวัดฯ ได้มีการประชุมสภากองการบริหารส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ที่ห้องประชุม ๗๒๒๖๕๔ เพื่อพิจารณาร่างที่ขอรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวาระที่ ๓ ซึ่งมีร่างอัตรากิจการ มติสภากองการรับฟังแล้วกิจการ และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำปี๖๕

บัดนี้ถือเป็นการทราบและได้รับคำชี้แจงมาอย่างชัดเจนว่า สำหรับค่าเช่าและค่าบริการส่วนท้องถิ่นที่สภากองการบริหารส่วนท้องถิ่น ก่อจ้าง ที่ขอเบิกจ่ายต้องยกเว้นค่าเช่าและค่าบริการที่ต้องเสียเงินเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงมหาดไทยฯ ที่ระบุไว้ด้วย
ที่ว่าด้วยค่าเช่าและค่าบริการที่ต้องเสียเงิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่ออก ๔๕, ๕๕, ๑๐๑๔ จึงเรียนเชิญมาทูลขอที่จะดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้ด้วย
ขออนุญาตเบิกจ่ายค่าเช่าและค่าบริการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ออกตามที่ได้ระบุไว้ด้วย ๔๕, ๕๕, ๑๐๑๔ วิสาหกิจ เวลา ๑๙.๐๐ น. ถึง ๐๐.๐๐ น. ทุกวัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและท่านร่วมที่จะลงนามในคันธนูนี้

อนุบดี บดี

(นายบดี บดี คำเหล็ก)

ประมงท้องถิ่นจังหวัดมหาสารคาม

นางนิจาราษรา

๒๕๖๕-๔๕๖๖-๒๖๖๕/พ.ร.ส.๙ ๐-๔๕๖๖-๖๖๖๖๗๙

www.mao.go.th



บันทึกข้อความ

สำนักงานเรือราก กิจกรรมส่วนภายนอก

ที่ อ.บ. ๗๔๗๐๓.๑/ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การนัดประชุมของคณะกรรมการประเมินตัวเข้าสอบคุณภาพเชิงพาณิชย์ตามมาตรฐานการจ่ายประวัติที่ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้บริหารองค์กร ผู้แทนรัฐวิสาหกิจ นายนพเดวเรศรี อินทร์ スマชิกสกาวองค์การบริหารส่วนท้องที่ บ้านนาส่องราย หมู่ที่ ๓ ถนนท่าศาลาตัว แขวงท่าศาลา เนื่องจาก สำนักงานบริหารส่วนตำบลคลัง ได้มีการประเมินคุณภาพเชิงพาณิชย์ตามมาตรฐานคุณภาพเชิงพาณิชย์ตามที่ได้กำหนดไว้ ตามที่ประชุมผู้อสมขององค์กรบริหารส่วนตำบลคลัง ได้มีการประเมินคุณภาพเชิงพาณิชย์ตามที่ได้กำหนดไว้ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้ง ๗๘ ครอบครัว ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้มีการประเมินคุณภาพเชิงพาณิชย์ตามที่ได้กำหนดไว้ ๗๘ ครอบครัว จำนวน ๑๖๘ คน ที่อาศัยอยู่ในเขตตัวเมือง ๒๖๕๘ หมู่บ้านท่าศาลา จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๑๖-๗-๒๕๖๕ ผู้อำนวยการและผู้ประเมินตัวเข้าสอบคุณภาพเชิงพาณิชย์ที่มาเข้าร่วมการประเมินคุณภาพเชิงพาณิชย์ ได้แก่ ๔๘ ครอบครัว ๗๘ คน ที่อาศัยอยู่ในเขตตัวเมือง ๒๖๕๘ หมู่บ้านท่าศาลา จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ผู้อำนวยการและผู้ประเมินตัวเข้าสอบคุณภาพเชิงพาณิชย์ที่มาเข้าร่วมการประเมินคุณภาพเชิงพาณิชย์ ได้แก่ ๔๘ ครอบครัว ๗๘ คน ที่อาศัยอยู่ในเขตตัวเมือง ๒๖๕๘ หมู่บ้านท่าศาลา จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

นางรัชดา เพ็ญประดานะ ตำแหน่งผู้อำนวยการประวัติที่ตัวรุ่มภารกิจส่วนบุคคล

(นายบานันดา คำหล่อ) (ลงนาม)

ประมวลผลการประเมินคุณภาพเชิงพาณิชย์

(นายบานันดา คำหล่อ) (ลงนาม)

ประมวลผลการประเมินคุณภาพเชิงพาณิชย์

(นายบานันดา คำหล่อ) (ลงนาม)

เอกสารที่ยื่น呈ขออนุมัติ

(นายบานันดา คำหล่อ) (ลงนาม)

บันทึกการรับคำแปลบทติด

ที่ทำการรองค์กรบริหารส่วนตำบลคลอกถาง

วันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2565

ตามมติที่ประชุมสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคลอกถาง สมมชานนท์ สมมชานนท์ 3 ประจำปี พ.ศ. 2565 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565 กำหนดโดยเวลาเสนอคำแนะนำและประเมินคุณภาพรวมการและประยุตติร่างกฎบัญญัติตามที่ได้เสนอคำแนะนำเพื่อติดตามและประเมินคุณภาพร่างขอรับผู้ต้องประมวลผล ท้องที่ 15-17 สิงหาคม 2565 ตั้งแต่เวลา 08.30- 16.30 น. ท้องประทุมสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคลอกถาง นี้

เมื่อครรภะจะเวลาเสนอคำแนะนำครั้งก่อนแล้ว ไม่ปรากฏว่ามีผู้บริหารหรือสมาชิกสภาองค์กร บุหริษารส่วนต้นตำบลคลอกถาง ผู้ใดได้เสนอคำแนะนำเพื่อติดตามและประเมินคุณภาพร่างขอรับผู้ต้องประมวลผล รายมาตุปะจ้าว พ.ศ. 2566 แต่อย่างใดมิใช่เป็นนายราษฎร อินทร์ วิโนทัย สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลคลอกถาง หนูที่ 13 และนางสาวกานดา แห้ว งาม สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลคลอกถาง บ้านบก หมู่ที่ 14 ได้ยื่นสอบถามเรื่องทั่วไปเท่านั้น

สูงคุณภาพรวมการและประยุตติฯ จะได้ประชุมพิจารณาเสนอความเห็นและประเมินคุณภาพร่างกฎบัญญัติตามที่ได้เสนอคำแนะนำเพื่อติดตามและประเมินคุณภาพร่างขอรับผู้ต้องประมวลผล ท้องที่ 19 สิงหาคม 2565 ในวันที่ 19 สิงหาคม 2565 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ท้องประทุมสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคลอกถาง

(ลงชื่อ) 

ประยุตติ์ ประยุตติ์
(นายบัวกัน คำหล่อ)
(ลงชื่อ)

ประยุตติ์
(นายบัวกัน คำหล่อ)

ประยุตติ์
(นายทวีศักดิ์ ใจดี)
(ลงชื่อ)

ประยุตติ์
(นายสมพงษ์ อินธิรานนท์)
(ลงชื่อ)

ลากเส้นทางการคุณภาพรวมการและประยุตติฯ
เอกสารนี้การคุณภาพรวมการและประยุตติฯ

รายงานการประชุมที่ดำเนินการของบริหารส่วนตัวบงกเหลา

สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ 2/2565

วันที่ 25 สิงหาคม 2565



ที่ บบ ๗๔๗๐๑.๑/

ที่ทำการรองค์กรบริหารส่วนต่ำบลังกาฯ
ยำไนเดชภูมิ บบ ๓๔๗๐



๗๔๗๐๑.๑/

สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง เรียกประชุมสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลบลังกาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ สาม ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

เหตุ因 สมานพิษักษาอธิการบดีหารส่วนตำบลบลังกาฯ

สี่ที่ส่องม้าต่าย	๓. ประการศรียกประชุมสภากองค์กรบริหารส่วนต่ำบลังกาฯ	จำนวน	ฉบับ
๒. ระบบการบริหารและจัดการ	๑๙	๑	๔๑

อาศัยอ่อนนาจตางประเทศราษฎรบัญถือตัวบลังกาฯ และอยู่ค่ารบริหารส่วนต่ำบลังกาฯ ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมในสิบบันทึกบันทึก ๘๗ ตามมาตรา ๕๕ ประกอบกับเป็นไปตามที่ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ไว้ในพระบรมราชโองค์ใน พ.ศ. ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗๐ ข้อ ๒๐, ๒๑, ๒๒ และประกอบกับประกาศกำหนดเดือนปีงบประมาณปี ๒๕๖๒ ที่ออกให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสถาบันค่าเบ็ดเสร็จ แหล่งของค่ารบริหารส่วนต่ำบลังกาฯ ลงราชบัญบัด天涯ตัวอยู่บังคับการประชุมสภากองค์กรบริหารส่วนต่ำบลังกาฯ จังหวัดเชียงใหม่ สมัยที่ สาม ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ในวันพุธที่สิบห้า ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป กำหนด ๑ วัน ณ ห้องประชุมสภากองค์กรบริหารส่วนต่ำบลังกาฯ

ดังนี้เรียนมาดังที่ขอทราบแล้วด้วยมาตรา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมบูรณ์ ลิ่งทิโว)

ประธานกรรมการบริหารส่วนต่ำบลังกาฯ

งานกิจการสภาก

โทร.๐๕๕๖๖๖๖๕๕

โทรสาร ๐-๕๕๖๖๖๖๖๖๕๕

www.klangubon.com



ประกาศสำรางค์การบริหารส่วนตำบลคลอก

เรื่อง ประกาศจังหวัดศรีสะเกษฯ ในการบริหารส่วนตำบลคลอก
ตามยุทธมุนี สัญญา ที่ สาม ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามประกาศของศรีสะเกษฯ สำนักงานศรีสะเกษฯ ลงวันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ชี้แจงกำหนดวัน
ประชุม สมัยสามัญประจำปี สัญญา ที่ สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่
๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ไม่กำหนดไม่เกิน ๑๕ วันนั้น
บัดนี้ โดยถึงกำหนดเปิด stemming ประชุมและตัดสินใจ อาศัยอ่านจากตามมาตรฐาน ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติ
ต่ำบลลงคะแนนออกค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมไว้ปัจจุบัน ประกอบกับเบ็ด
กระทรวงมาหาดใหญ่ว่าด้วยวิธีการประชุมสภากลางถ้วน พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙
จึงขอประกาศจังหวัดศรีสะเกษฯ ให้บังคับใช้ต่อไป ดังนี้
๑. ๒๕ ชั้นเรียนประชุมสภากลาง สมัยสามัญ สมัยที่ สาม ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
ในวันพุธที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป กำหนด ๑ วัน

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสูงบ สิงห์ทอง)
ประธานสภากลาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

รายงานการประชุมสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคลาง
ต้มยำสามัญ สมัยที่ สาม ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2565

วันพุธที่สิบเอ็ด 25 สิงหาคม พ.ศ.2565

เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคลาง

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา magna	ลายมือชื่อ	เวลา กลับ	หมายเหตุ
1.	นายสูง รังษีทอง	ประธานสภากองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาง	นาย	08.30	นาย	12.00	
2.	นางหนาด รัตนา	รองประธานสภากองค์กรบริหาร บริหารส่วนตำบลคลาง	นาง	04.30	นาย	12.00	
3.	นางสาวธิดาตั้ง วงศ์พัฒนา	เลขานุการสภากองค์กรบริหาร บริหารส่วนตำบลคลาง	นาง	08.30	นาย	12.00	
4.	นายสมพงษ์ อินธิราช	สมาชิกสภากองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาง หมู่ที่ 1 บ้านมากด้าง	นาย	08.30	นาย	12.00	
5.	นายสุดา จารุพงษ์	สมาชิกสภากองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาง หมู่ที่ 3 บ้านมากด้าง	นาย	08.30	นาย	12.00	
6.	นายคำพันธ์ ถาวรพงษ์	สมาชิกสภากองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาง หมู่ที่ 4 บ้านแม่ใจญี่	นาย	07.00	นาย	12.00	
7.	นายศักดิ์พิชัยรงค์ จารุพงษ์	สมาชิกสภากองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาง หมู่ที่ 5 บ้านนนทรารค	นาย	09.00	นาย	12.00	
8.	นายสมพร รุวงศ์	สมาชิกสภากองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาง หมู่ที่ 6 บ้านหุบเลา	นาย	-	นาย	-	ลาเชง
9.	นายประเสริฐ พิพาทอง	สมาชิกสภากองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาง หมู่ที่ 7 บ้านแม่น้อย	นาย	09.00	นาย	12.00	
10.	นายบัวกัน คำหล่อ	สมาชิกสภากองค์กรบริหาร บ้านนนทรารค	นาย	09.00	นาย	12.00	
11.	นายทรัพย์ทวีคุณ มโนรัตน์	สมาชิกสภากองค์กรบริหาร ส่วนตำบลคลาง หมู่ที่ 9 บ้านบัวใหญ่	นาย	09.00	นาย	12.00	

จังหวัดเชียงใหม่ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคลาง

จังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคลาง

จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ลายมือชื่อ	ตรวจสอบ	ลายมือชื่อ	ตรวจสอบ	หมายเหตุ
12.	นายธนิชา วงศ์คำพันธ์	สมณฑิษฐ์สถา醪องค์กรบริหาร ส่วนสำนักคลัง หมู่ที่ 10 บ้านน้ำใหญ่		09.00		09.00		09.00		
13.	นางพิสัย หาดสิงห์	สมณฑิษฐ์สถา醪องค์กรบริหาร ส่วนสำนักคลัง หมู่ที่ 12 บ้านน้ำงามกลาง		09.00		09.00		09.00		
14.	นายประเสริฐ อินทวงศ์	สมณฑิษฐ์สถา醪องค์กรบริหาร ส่วนสำนักคลัง หมู่ที่ 13 บ้านหมากマイ		09.00		09.00		09.00		
15.	นางสุวารี แม่ชูจง	สมณฑิษฐ์สถา醪องค์กรบริหาร ส่วนสำนักคลัง หมู่ที่ 14 บ้านบก		09.00		09.00		09.00		
16.	นายพวศก์ พอดันติ	สมณฑิษฐ์สถา醪องค์กรบริหาร ส่วนสำนักคลัง หมู่ที่ 15 บ้านคลาง		09.00		09.00		09.00		
17.	นายวรุฒ์ หลานไวย	สมณฑิษฐ์สถา醪องค์กรบริหาร ส่วนสำนักคลัง หมู่ที่ 16 บ้านเมืองอย		09.00		09.00		09.00		
18.	นางอัมมอน ยีรัมย์	สมณฑิษฐ์สถา醪องค์กรบริหาร ส่วนสำนักคลัง หมู่ที่ 17 บ้านหมากマイ		09.00		09.00		09.00		
19.	นายอันทวัฒน์ ศรีสุขะ	สมณฑิษฐ์สถา醪องค์กรบริหาร ส่วนสำนักคลัง หมู่ที่ 18 บ้านน้ำแข็งใหญ่		09.00		09.00		09.00		

จัดทำโดย
ผู้จัดการ

อนุฯ

จัดทำโดย
ผู้จัดการ

อนุฯ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นายรักษิต บินราษฎร์	นายนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลอง		
2.	นายปั้วลา ศรีจันทร์ทอง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลอง		คณที่ 1
3.	นายบุญพิจ พุทธิมพ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลอง คณที่ 2		คณที่ 2
4.	นายสุพิช ลูกโน	เลขานุการนายนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลอง		
5.	นางสาวสเนา พวงจันทร์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลอง		-
6.	นางสาวสุพัฒร์ จันทะเต	ผู้อำนวยการกองกลาง		
7.	นางกรรณิกา ผลตี	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ		
8.	นางสุชาดา สาหา	หัวหน้าสำนักปลัด		
9.	นายวีระภัทร พั่นสนะ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมฯ		
10.	นายชาติชาย พนกรโพธิ	ผู้อำนวยการกองช่าง		
11.	นายธนาวัฒน์ เจริญผลสวัสดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
12.	นางสาวสุฤตา ศักดิ์ทัณฑุณกร	นักกราบปฏิบัติการ		-
13.				
14.				
15.				
16.				

จังหวัดเชียงใหม่ อำเภอแม่แตง ตำบลแม่แตง หมู่ที่ 1 บ้านแม่แตง ถนนแม่แตง-แม่สาย ตำบลแม่แตง อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่ 50150

ผู้เข้าร่วมประชุม

รายงานการประชุมสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคล่อง
สมัยสามัญ สมัยที่ สาม ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2565
วันพุธที่สับที่ 25 สิงหาคม 2565
เวลา 09:00 น. เป็นต้นไป

สถานที่ ห้องประชุมสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคล่อง

รูปแบบบารุงที่ 1 ประชุมและที่ประชุมทราบ

- บัดนี้ได้ถึงเวลาแล้วดังระบุแล้ว ผู้มีอำนาจเปิดการประชุมสภากองค์กรบริหารส่วน สมัยที่ สาม ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2565 วันพุธที่สับที่ 25 สิงหาคม 2565 ผู้ขออ่านประกาศเรียกประชุมสภากองค์กรบริหารส่วน สมัยสามัญ สมัยที่ สาม ครั้งที่ 2 ในครั้งนี้

- แจ้งการ ลาป่วยจำนำ 1 คน ตื้อหายแพทย์ รักษา สมาชิกสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคล่อง
บ้านคลุบเลา หมู่ที่ 6 เนื่องจากป่วย ผู้พิจารณาแล้ว มีเหตุผลตามควรอนุญาตให้ออกไปได้

รูปแบบบารุงที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

รูปแบบบารุงที่ 3 บัญชีพิจารณาเรื่องข้อบัญญัติและประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ในการที่ 2 ขึ้นแบบประยุตติ

นายส่งบ สิงหทอง ประธานสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคล่อง ซึ่งจะรายงานตามต่อไปนี้เป็นอย่างสรุปตามความต้องการของคุณบริหาร
ส่วนตำบลคล่อง ในการประชุมสภากองค์กรบริหารส่วน สมัยที่ 3 ครั้งที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม
พ.ศ.2565 เพื่อพิจารณาเรื่องข้อบัญญัติและประมาณรายจ่ายประจำปี ประจำปี พ.ศ. 2566 ในการที่ 1 ปัจจุบันหลังการ
นัดสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคล่องแต่เพียงแต่ผู้มีอำนาจและกรรมการประยุตติ 3 ท่าน ได้นัดขอ

- นายบัวกัน คำหาลือ ประธานบ้านบุญธรรมการประยุตติ
 - นายวงศ์กิตติ โพธินันดี ประธานกรรมการประยุตติ
 - นายสมมิง อินธิรา ประธานบ้านบุญธรรมการประยุตติ
- ได้กำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแนะนำผู้ติดต่อ จำนวน 15-17 สิงหาคม 2565 ตั้งแต่เวลา 08.30 -16.30 น.
ในวันประชุมสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคล่อง ซึ่งคณะกรรมการและประชุมได้กำหนดวันนี้นั้น
คณะกรรมการประยุตติในวันที่ 19 สิงหาคม 2565 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ตั้งรายละเอียดที่เงื่อนไขไว้ใน
ในทั้งประชุมคราวๆ สำหรับการดำเนินการ ไม่ว่าผู้มีอำนาจจะมาหรือไม่ ให้ขอสงวนไว้
- องค์กรบริหารส่วนตำบล ผู้ใดประสงค์จะคำแนะนำผู้ติดต่อ ให้เข้ามาเพื่อแจ้งเตือนทางช่องบัญชีตั้งงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ.2565 แต่อย่างใดเมื่อพิจารณาลงนามรับตัว แต่ต้อง สมาชิกสภากองค์กรบริหารส่วนตำบล บ้านบุญที่ 14
และนายประเสริฐ อินทนงค์ สมาชิกสภากองค์กรบริหารส่วนตำบล บ้านหนองกาม หมู่ที่ 13 ยื่นสอบถามเรื่อง
ที่ไม่เกี่ยวกับ คณะกรรมการประยุตติได้ประชุมร่วมกันแล้ว ร่วมกันร่างต่อไปนี้เป็นการเรียบร้อย

ส่วนตัวบล เสนอมาไม่มีการແກ້ໄຂເປົ້າຍແນບຄ່ອງຕະຫຼາມສີ່ສ່ວນມາດ້ວຍ ແຕ່ເຫັນຈະບໍ່ໄທ
ນາປະເມເສຣີຖື ອິນທາວອນຕົ້ນຮ່າງຮ່າງຈາກພວກເຮົາບໍລິຫານສ່ວນຕໍ່ບລ ປານຫມາກມາຍ ໜູ້ທີ່ 13 ແລະນັງສຸງວາງຕີ ແຊ່ອໜີ
ສມາືກສກາອົງການປະກົບສ່ວນຕໍ່ບລ ບ້ານນາກ ໜູ້ທີ່ 14 ເປັນຜູ້ສ່ວນຄວາມເຮືອກທຳບໍ່ອ່າຍສາງກົດສ່ວນ
ຕໍ່ບລເທົ່ານັ້ນ

-ຮາຍຄະເລີຍແນບທ້າຍຕາມຜົນກາ-

นายສະບັບ ສີງທ່ອງ ປະຮານສົກາອອກຄໍກາຮບຮັບການສ່ວນຕໍ່ບລຄລາງ ສັງເງວ່າ ດັນຜູ້ສ່ວນຈົງອີຫ້ສມາືກສກາອົງການ
ປະກົບສ່ວນຕໍ່ບລຄລາງ ທີ່ຈະສອບຄາມຈົ່ານານ 2 ຮາຍ ໄດ້ສອບຄາມ

ນາງສຸກາວີ ແຊ່ອໜີ ສມາືກສກາອອກຄໍກາຮບຮັບການສ່ວນຕໍ່ບລຄລາງ ບ້ານນັກ ໜູ້ 14 ໄດ້ຮັບຈົດຕ່ອງທີ່ປະຫຼຸມໃນສ່ວນ
ຊອງການຮັບຮ່າງຂຶ້ນໂບຢູ່ຕື່ນໃນຕົ້ນຄໍາໃນປະຫຼຸມທີ່ເກົ່າມາ ວິດລັບຕົ້ນທີ່ແດນັ່ງຕໍ່ອັນຫຼຸມກົ່ຽວ
ຈະປະຫຼຸມມາຄົງຈ່າຍປະຈຳຈໍາປີ ພ.ສ. 2566 ແຕ່ລັດນີ້ມີຄາມວ່າແຜນງານຄົຫຫຼວງໃນສ່ວນຄຳປະບໍຊ່າງເລືດ
ຫຼຸມແຫຼມທີ່ຕໍ່ຕົ້ນປະປະມາຍໄວ້ 700,000 ບາທ ເພີຍພວອດຕໍ່ອັນຄົນທີ່ເປັນກົດມີເປັນປ່ອງອ່ອນທີ່ 18 ພູ້ບ້ານ
ຫຼືຮູ່ນໍ ດິນຈົງຈູນໃຫ້ຫຼຸກສ່ວນຕໍ່ບໍ່ຈົນໃນກາຮັດຕັ້ງຂຶ້ນບໍ່ຢູ່ຕົ້ນບໍ່ຫຼຸກສ່ວນຕໍ່ບໍ່ຫຼຸກສ່ວນ
ສາມາດພື້ນຖານໄດ້ອີກຫຼົມໄມ້

นายປະເມເສຣີຖື ອິນທາວອນຕົ້ນຮ່າງຮ່າງສ່ວນຕໍ່ບລຄລາງ ບ້ານໝາກມາຍ ໜູ້ 13 ສອບຄາມວ່າ
ໂຄຮ່າງຕັ້ງທີ່ໃຫ້ຫຼຸກສ່ວນນີ້ມີກຳນົດຫຼຸກສ່ວນໃຫ້ຫຼຸກສ່ວນນີ້ໃນປີຕໍ່ໄປສ່ວນພະນັກງານເພີ່ມປະກາດນີ້ໃນສ່ວນນີ້ໄດ້
ຫຼີ້ວ່າມໍຄົກບ ເພື່ອຮ່າງປະປະມາຍທີ່ນີ້ໄວ່ມໍ້ພື້ນພວອດຕໍ່ອັນຄົນທີ່ແຕ່ຂະຫຼຸມປ່ານນີ້ແນວ
9-10 ເສັ້ນທາງຄົກບ

ນາງສາວິດຕາກັນ ວິໄພພິມພົກຕົນ ປັດຕອອກຄໍກາຮບຮັບການສ່ວນຕໍ່ບລຄລາງ ສູ້ແຈນນາງປະປະສົງ ອິນທາວອນ
ອະຄົກປະກົບສ່ວນຕໍ່ບລຄລາງ ບ້ານໝາກມາຍ ໜູ້ 13 ແລະນາງສຸກາວີ ແຊ່ອໜີ ສມາືກສກາອົງການປະກົບສ່ວນ
ຕໍ່ບລຄລາງ ບ້ານນັກ ໜູ້ 14 ວ່າງປະປະມາຍທີ່ຕື່ໄວ້ 84,000,000 ບາທ ເປົ້ານຈົບປະງາດທີ່ຕື່ໄວ້ພື້ນພວຍການອືນໆ
ໃນສ່ວນປະປະມາຍທີ່ຕື່ໄວ້ມໍ່ເກີນຫຼຸກສ່ວນຕົ້ນ 500,000 ບາທ ໃນກາຮັດຕັ້ງທີ່ອັນຫຼຸກສ່ວນປະປະມາຍຮ່າງຈໍາປີ
ພ.ສ. 2567 ຄົງທີ່ໂປ່ງພິຈາຮົມທີ່ມີປະປະມາຍໃຫ້ສາມາດຮັດພິມປະປະມາຍໃຫ້ສາມາດຮັດພິມປະປະມາຍໄດ້
ເສັ້ນຕໍ່າງ ຕໍ່ກຳປະຫຼາຍໃຫ້ໄວ້ວ່າມາດຕໍ່ອັນຫາງອວກຄໍກາຮັບຮັບຮາກສາສ່າມາຮົມໄອນນັບປະປະມາຍນາ
ຫຼຸມສ່ວນໃນສ່ວນນີ້ ສູ້ອັນຫຼຸກສ່ວນທີ່ກອງຈ່າກືອກໃນປຳກັງສ່ວນທີ່ກ່ອງຈ່າກືອກໃນປຳກັງສ່ວນທີ່ກ່ອງຈ່າກື
ກຳສັກສ່ວນທີ່ກ່ອງຈ່າກືອກ 10 ເສັ້ນທາງແລ້ວຍັງ

ນາງພິສົມຍີ ແອກສິ່ງທີ່ ສມາືກສກາອອກຄໍກາຮບຮັບການສ່ວນຕໍ່ບລຄລາງ ບ້ານິນັນຄໍກາລາງ ໜູ້ 14 ເສັ້ນອ ໃຫ້ມີການປົດ
ອົກປະປາຍຕ່ອງທີ່ປະຫຼຸມສົກາ ປະຮານສົກາອອກຄໍກາຮບຮັບການສ່ວນຕໍ່ບລຄລາງ ຈີ່ອ່ານື້ນັ້ນປົບຮອງ ຈຳນວນ 2 ຂນ
ຂອເສີມຄົກຮັບ ມີຜູ້ຮັບຮອງ ຈຳນວນ 2 ຂນ ຕື່ອ ນາງປະປະສົງ ອິນທາວອນຕໍ່ບລຄລາງ
ຕໍ່ບລຄລາງ ບ້ານໝາກມາຍ ໜູ້ 13 ແລະນາງສຸງວາງຕີ ອິນທາວອນຕໍ່ບລຄລາງ ສມາືກສກາອອກຄໍກາຮບຮັບການສ່ວນຕໍ່ບລ
ບ້ານໝາກມາຍ ໜູ້ 3

นายສະບັບ ສີງທ່ອງ ປະຮານສົກາອອກຄໍກາຮບຮັບການສ່ວນຕໍ່ບລຄລາງ ຕີ່ແຈ້ງຈ່າກືອກໃນປຳກັງສ່ວນທີ່ໄດ້
ໃນວາຮະທີ່ 3 ຖ້າໜີທີ່ເນັດຮ້ອບບໍ່ຢູ່ຕົ້ນບໍ່ຫຼຸກສ່ວນປະປະມາຍຮ່າງຈໍາປີ ພ.ສ. 2566 ຄົກບ








ຮະບັບວາງທີ 4 ຍັດຕືພິຈານຮາງຂໍອບັນດຸຈົງປະຮຽມຮາຍຈ່າປະຈຳປະປະນາຍພ.ສ. 2566
ໃນວາງທີ 3 ຂຶ້ນເຫັນຂອບໃນຕຽນເບີນຂໍອບັນດຸ

ນາຍສົງບ ສີ່ພໍທອງ ປະຮຽນສົກອອກຄ່າການບົຮຫາຮ່ວມຕຳບລຄາງໄດ້ສອບປານໃນທີປະຈຸນໍສົມເຫຼີກສອງຄໍກາຮ
ບົຮຫາຮ່ວມຕຳບລຄາງ ທ່ານໃດນີ້ເຮືອຈະສອບປານໄໝໜົມຮັບ ຄົນໆມີພຽງວ່າການນີ້ຈະໄມ້ມີກາຣອົກປະຢາໄດ້ຈະຄົນທີ
ອ່າຍາດີຍາກຮັບ ພະນັກເວລາ 10.30 ນ. ພົກໃຫ້ລາຍການກາງສາ ນັບອົງຄົມປະຈຸນໍກັບ

ນາງສາວິດາຮັດນໍ ວິໄປມີພໍວັດນໍ ເລຂານຸກາຮສົກອອກຄ່າການບົຮຫາຮ່ວມຕຳບລຄາງ ນັບອົງຄົມປະຈຸນໍສົມເຫຼີກສອງ
ອະຄົກບົຮຫາຮ່ວມຕຳບລຄາງ

ສາປ່າຍ ຈຳນວນ 1 ຄົນ ຄືອ

1. ນາຍສົມພຣ ວິວງກໍ ສົມາຊີກສາອອກຄ່າການບົຮຫາຮ່ວມຕຳບລຄາງ ບ້ານຫຼຸບປາດາ “ຫຼູ່ທີ 6
ເນື່ອຈາກປ່າຍ ພົກສານແລ້ວ ມີເຫັນຜົດສາມາຮອນນູ່ໃຫ້ລາປ່າໄດ້ ອູ່ໃນຫ້ອງປະຈຸນໍ ຈຳນວນ 17 ຄົນ ດະ
ມີທີປະຈຸນໍ ແທນອົບທ້ຽວເປັນຫຼຸບນູ່ຕົ້ນປະຮຽມຮາຍຈ່າຍປະລັບປິງ ພ.ສ. 2566 ຈຳນວນ 17 ເສຍງ
ໄໝເຫັນຂອນໃຫ້ຕຽນເປັນຫຼຸບນູ່ຕົ້ນປະຮຽມຮາຍຈ່າຍປະລັບປິງ ພ.ສ. 2566 ໄນນີ້
“ມີກວດອອກສືບຢູ່
ມີກວດອອກສືບຢູ່

ຮະບັບວາງທີ 5 ລັດຖິພັກຮອນອອນມືຕັບປີສິນແປກຄໍາຊັ້ນຈົງປະປຽມຮາຍຈ່າຍປະຈຸນໍປະປຽມ 2565

ນາຍສົງບ ສີ່ພໍທອງ ປະຮຽນສົກອອກຄ່າການບົຮຫາຮ່ວມຕຳບລຄາງ ຂອງຫຼັງນາຍອອກຄ່າການບົຮຫາຮ່ວມຕຳບລຄາງ
ຮາຍຄະເນີຍດັ່ງຕີທີ່ຈະຮາມອານຸມືຕົ້ນສືບຢູ່ປະປົງປັດຈຳຊັ້ນຈົງປະປຽມຮາຍຈ່າຍປະຈຸນໍປະປຽມ 2565 ຕ່ອທີປະຈຸນໍ

ນາຍກັບພາຕີ ອິນຮາຍ ນາຍອອກຄ່າການບົຮຫາຮ່ວມຕຳບລຄາງ ໄດ້ຮັບກະຮາຍຕະອີຍດຕ້ອນ

ໄຮ້ອອກເຫີມ

ຕາມທີ່ອົງຄ່າການບົຮຫາຮ່ວມຕຳບລຄາງ ໄດ້ຕ້ອງຈຳປົງຢືນຕົ້ນປະປຽມຮາຍຈ່າຍ ປະຈຳປົງປະປຽມ
2565 ສູ່ງນາຍອໍານາໂກໂຄດ້ອງຄຸນໄມ້ເຫັນກາມແທ່ນໜອບຮ່າງເຂົ້າບໍ່ຢູ່ຕົ້ນລາງ ເນື້ອງວັນທີ 16 ກັນຍາຍ 2564 ໃນການນີ້
ອັນຄົກບົຮຫາຮ່ວມຕຳບລຄາງໃຫ້ປະກາໄສໃຫ້ອົບນູ່ຕົ້ນປະປົງປັດຈຳຊັ້ນຈົງປະປຽມຮາຍຈ່າຍ ປະຈຳປົງປະປຽມ 2565 ຄົງວັນທີ
17 ກັນຍາຍ 2564 ມີຜົນເປັນຕົ້ນໃຫ້ວັນທີ 1 ຕຸລາຄຸນ 2564 ເປັນທີໄປໆ ນັ້ນ

ຂໍ້ອໍາຫຼວງຈິງ

ເນື່ອຈົກອອກຄ່າການບົຮຫາຮ່ວມຕຳບລຄາງ ໄດ້ຕ້ອງຈຳປົງຢືນຕົ້ນປັດຈຸບັນ ຈົບປະປຽມຮາຍຈ່າຍ
ປະຈຳປົງປະປຽມ 2565 ແພນຈານເນັ້ນທະແບ່ງໜຸ່ນໆ ຈາກໄຟ້ພ່າແລະປະປຽມ ພ່ານຫຼັດຈາຍຈ່າຍຄ່າທີ່ໃຫ້ແລະ
ສືບກວດຫຼວງຈ່າຍ ຄ່າກ່ອສຮ່າງສືບສາຮາຮັບປິດ ເພື່ອຈ່າຍເປັນຄ່າໃຫ້ຈ່າຍໂຄຮງກາຕົດຕໍ່ຈະປັບສຸນໆ
ພໍສົງຈານແສສງຍາທີ່ຕໍ່ຮະບບປະປຽມຫຼຸ່ມໜຸ່ນ ບ້ານຄໍາສໍາຮາຍ ຫຼູ່ທີ 11 ຕໍ່ກຳລົດຕາ ຈໍາເກົວອະດູດ ຈົງຫວັດ
ອຸປະກາຮອນໄຟ້ ສົ່ງຮາຍຄະເອີຍດີປົກສົມາສົນການຄົດຄົງ ອົງກົດວາງລົດໄເປົງທີ່ຈະຕ້ອງປະຕິຍັນແປລັກໜີຈົບປະປຽມ
ຮາຍຈ່າຍປະຈຳປົງປະປຽມ 2565 ຮາຍລະເອີດຕໍ່ນີ້

ວິໄລ
ວິໄລ
ວິໄລ

ວິໄລ

ວິໄລ

ข้อความเติม

โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำพลาสติกงานแสงอาทิตย์ ระบบประปาหมู่บ้าน บ้านคำสำราญ หมู่ที่ 11 ตำบลกลาง อําเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ระบบสูบน้ำพลาสติกงานแสงอาทิตย์ ขนาด 2.5 kW พร้อมเครื่องสูบน้ำ สูบได้ไม่น้อยกว่า 20 ลบ.ม./ชม. ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 kW พร้อมรั้วต่อมรอบอาคารพัสดุงานแสงอาทิตย์ และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย รายละเอียดรายการและตามแบบสถาปัตยกรรม แบบเลขที่ กศ. 003/64

เป็นไปตามแผนพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 7 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 1 แผนงานเขตหนองคายและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา

ข้อความใหม่

โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำพลาสติกงานแสงอาทิตย์ ระบบประปาหมู่บ้าน บ้านคำสำราญ หมู่ที่ 11 ตำบลกลาง อําเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ระบบประปาหมู่บ้าน บ้านคำสำราญ หมู่ที่ 11 ให้จ่ายเบินค่าติดตั้งระบบสูบน้ำพลาสติกงานแสงอาทิตย์ ระบบประปาหมู่บ้าน บ้านคำสำราญ หมู่ที่ 11 ตำบลกลาง อําเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ระบบสูบน้ำพลาสติกงานแสงอาทิตย์ ขนาด 2.5 kW พร้อมเครื่องสูบน้ำ สูบได้ไม่น้อยกว่า 20 ลบ.ม./ชม. ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 kW และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย รายละเอียดรายการและตามแบบสถาปัตยกรรม แบบเลขที่ กศ. 003/64
เป็นไปตามแผนพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 7 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 1 แผนงานเขตหนองคายและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา

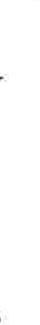
ระยะเบบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีจัดประมวลกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคงคาที่จดทะเบียนบัญชีรายจ่ายในบัญชีทุน ที่ทำให้หลักทรัพย์และ บริษัท คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอันจดหมายต้องสภากาชาดท้องถิ่น

-รายละเอียดเบบฯ-

นายสูงบ ลิสงห์ทอง ประธานสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลกลาง ได้ขอใบอนุญาตประชุมมูลนิธิกลางฯ ในการร่วมดำเนินการ ท่านได้มีเรื่องสอบถามเพิ่มเติม สำนักงานไฟฟ้าและประปา

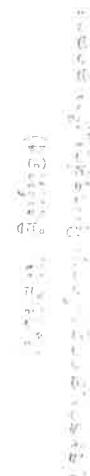
นายสูงบ สิงห์ทอง สภากาชาดสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลกลาง บ้านคำสำราญ หมู่ที่ 11 สำหรับโครงการติดตั้งระบบสูบน้ำพลาสติกงานแสงอาทิตย์ ระบบประปาหมู่บ้าน บ้านคำสำราญ หมู่ที่ 11 ตามที่ปรากฏในเอกสารวาระการประชุมเมื่อจ้ากเป็นครั้งแรกในวันที่ 29 มกราคม พ.ศ.2565 จะมีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง จึงจำเป็นต้องขออนุมัติจากสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลกลาง ซึ่งจะประชุมมาเดือน 203,000 บาท และจะประมวลรวมทั้ง 203,000 บาท ซึ่งเป็นงบประมาณที่ได้มีผูกมิจฉาชื่อความอนุเคราะห์จึงทำให้สามารถใช้จ่ายองค์กรบริหารส่วนตำบลกลางทุกท่าน ซึ่งให้การสนับสนุนโครงการติดตั้งระบบสูบน้ำพลาสติกงานแสงอาทิตย์ ระบบประปาหมู่บ้านนี้ด้วยค่ารับ ขอบคุณ



นายสูงบ
ลิสงห์ทอง



นายสูงบ



นายสังบ ลิงห์ทอง ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลาง ได้สื่อข้อมูลให้กับประชาชนในที่ประชุมเมืองสามชีกสภากองค์กร บริหารส่วนตำบลคลาง ทราบโดยเด็ดขาด เพื่อเรื่องสองบ้านเพิ่มเติม ไม่มีข้อมูลใดให้ที่ประชุมทราบรับรองครับ ขอให้เลิกงานกาง สภากองค์กรบริหารส่วนตำบลคลางบ้องค์ประชุมครับ

นางสาวธิดา รัตน์ วราพิมพ์รัตน์ เลขาธุการสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลาง นับองค์ประชุมเมืองสามชีกสภากองค์กร องค์กรบริหารส่วนตำบลคลาง จันวน 1 คน ดือ

1. นายสมพร ริวงศ์ สมภาคีสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลาง บ้านหลบเลา หมู่ที่ 6 เนื่องจากป่วย พิจารณาแล้ว มีเหตุผลสมควรอนุญาตให้คลาป่วยได้ อยู่ในห้องประชุม จำนวน 17 คน คง

มติที่ประชุม.....	อุทุมตี.....	จำนวน.....	วันวัน.....	เสียง.....
ไม่อนุชนิดตี.....	ไม่มี.....			
จดออกเสียง.....	ไม่มี.....			

ระบบบัวระที่ 6 บัญชีของอนุบันติอนุญาตเคลื่อนย้ายเครื่องออกกำลังกายบริเวณสนามโรงเรียนบ้านแม่ไม่ใหญ่

นายสังบ สิงห์ทอง ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลาง ขอให้หน่วยกองค์กรบริหารส่วนตำบลคลางเชิญผู้ติดตามอันมั่นใจเลียนแบบคำศัพด์และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2565 ต่อที่ประชุม

นายรักษาติ อินราษ นายนองค์การบริหารส่วนตำบลคลาง มอบหมายบรรณาการ ผลตี ผู้อำนวยการกอง การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการยังสถานที่ที่ประชุม

นางกรรณิการ ผลตี ผู้อำนวยการกองการศึกษาและยุวียศและอัยการชัตวายุ มอบผู้ติดต่อห้องน้ำส้วมบ้านแม่ไม่ใหญ่ ต่อที่ประชุม กำลังกายบริเวณสนามโรงเรียนบ้านแม่ไม่ใหญ่ ต่อที่ประชุม

เรื่องเดิม

อ้างตามหนังสือที่ศธ 04187.069/071 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2565 เรื่องแจ้งข้อมูลผู้ติดเชื้อโควิด-19 ที่อาศัยอยู่ในบ้านแม่ไม่ใหญ่ เนื่องจากเครื่องออกกำลังกายตั้งกล่าวชำรุดໃใช้การไม่ได้เป็นบานส่วน ในการนี้ ทางโรงเรียนบ้านแม่ไม่ใหญ่ จึงขออนุญาตเรื่องออกหนังสือขอร้องให้บ้านแม่ไม่ใหญ่ จึงขออนุญาตเรื่องออกหนังสือขอร้องให้บ้านแม่ไม่ใหญ่ ซึ่งทางโรงเรียนบ้านแม่ไม่ใหญ่ ได้ตั้งแต่บ้านแม่ไม่ใหญ่ เนื่องจากบ้านแม่ไม่ใหญ่ ติดเชื้อโควิด-19 ให้เดินทางออกจากบ้านแม่ไม่ใหญ่ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อทุกคน

ข้อเหตุจังหวัด

เนื่องจากส่วนภูมิภาคพัชราภิเษก จังหวัดพะเยา (บ้านอุดหนาและพะกิจ) จากการตรวจพบบุคคลที่ติดเชื้อโควิด-19 ที่บ้านแม่ไม่ใหญ่ จึงขอเป็นไปได้เป็นบานส่วน ในกรณีนี้ ทางโรงเรียนบ้านแม่ไม่ใหญ่ จึงขออนุญาตเรื่องออกหนังสือขอร้องให้บ้านแม่ไม่ใหญ่ แต่จะขอร้องให้บ้านแม่ไม่ใหญ่ ติดเชื้อโควิด-19 ให้เดินทางออกจากบ้านแม่ไม่ใหญ่ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อทุกคน

ทั้งนี้ขออนุญาตเคลื่อนย้ายเครื่องออกกำลังกายบริเวณสนามเด็กเล่นทางสถานที่เดิม เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อทุกคน

สิงห์ทอง

สิงห์ทอง

ຮະບັບ / ຊຶ່ອກພານຍາ

ຮະບັບກະທຽບທະມາດໃຫຍ່ ວ່າດ້ວຍວິທີກາງປະປະມານຂອງຄົກປົກໂຮງສ່ວນທົ່ວອັນ
ພ.ສ. 2563 ປູ້ອ 29 ກາຣນິໄຂບໍລິຫານປຳເຫົ້າຈະນັກປະມານຈ່າຍໃນບຄລາທຸນ ທີ່ທີ່ເຫັນມະນຸມ
ຄຸນກາພປະເສີນ ອີເວບປັບປຸງແປດສານທີ່ກ່ອສ້າງ ໄນເປັນຄຳນົມຫຼອງສັກຫຼອງຄົນ

ໜ້ອທົກສາອານຸພາບສະຫອດອ່ານຍາ

ທ່ານເທົ່ານ້ອຍບໍ່ໄດ້ປັບຕົວທາງນັ້ນເພື່ອນໍາເຫຼົາວາຮະທີ່ປະຫວຸມສາວົກຄາກປົກປົກທີ່ກ່ອງຄົນໃນ
ກາຣຕຳນິ່ນກາຮົມເຊີ້ນໃຫຍ່ເກົ່າງເກົ່າກໍເລື່ອນັ້ນຢ່າຍເກົ່າງເກົ່າກໍເລື່ອນັ້ນໄດ້ກ່າຍປົກປົກສານໄຮ່ຮັບຕົກສານແມ່ນໃຫຍ່ຕາມຮະບັນດາທີ່ກ່ອງຄົນໄປ

ນາຍສະບັບ ສີງຫຼອອ ປະຮະນາສົກອານຸຄົກການບົກທາຮ່ວນຕຳບຄລາສາ ໄດ້ສອບຄານໃນທີ່ປະຫວຸມສົມຜົມສົກອານຸຄົກການ
ບົກທາຮ່ວນຕຳບຄລາສາ ທ່ານໃດມີເນື້ອສອບຄານເພີ່ມເຕີມ ຕ້າສຳເນົາເຫັນມະນຸມຮັບ

ນາຍສົກົດ ວົງຄຳພັນຮໍ ລົມາຫຼັກສາອົກຄົກການບົກທາຮ່ວນຕຳບຄລາສາ ບ້ານນີ້ໃຫຍ່ ພູ້ທີ່ 10 ຜູ້ເລີ້ນພໍມໍຕົມໄວ້ໂກງເຮົ່າຍັນ
ບ້ານນີ້ໃໝ່ສະໜັບຕົກລົນ ແລ້ວຈົ່ງອາຄານອ່ານຸ້ມຄຣາທ໌ທີ່ຈົກທ່ານສົມຜົມສົກອານຸຄົກການບົກທາຮ່ວນຕຳບຄລາສາ
ຕົວຕະລູບ ດອນເຄຸດຮັບ

ນາຍສະບັບ ສີງຫຼອອ ປະຮະນາສົກອານຸຄົກການບົກທາຮ່ວນຕຳບຄລາສາ ໄດ້ສອບຄານໃນທີ່ປະຫວຸມສົມຜົມສົກອານຸຄົກການ
ບົກທາຮ່ວນຕຳບຄລາສາ ທ່ານໃດມີເນື້ອສອບຄານເພີ່ມເຕີມ ຕ້າມີເນື້ອອົມຕົນທີ່ປະຫວຸມສົກອານຸຄົກການບົກທາຮ່ວນຕຳບຄລາສາ
ສົກອານຸຄົກການບົກທາຮ່ວນຕຳບຄລາສານັ້ນບ່ອງຄົກປະຫວຸມຮັບ

ນາງສາວີຫຼາຮັດນີ້ ວິພິພັ້ນຕົ້ນ ເລົາຫານຸກຮັກສາອົກຄົກການບົກທາຮ່ວນຕຳບຄລາສາ ນັບອົງຄົກປະຫວຸມສົມຜົມສົກອານຸຄົກການ
ບົກທາຮ່ວນຕຳບຄລາສາ

ລາປະຢາ ຈຳນວນ 1 ຄົນ ຕື້ອ

1. ນາຍຕົມພຣ ວິງຈີ່ສ ສມາຫຼັກສົກອານຸຄົກການບົກທາຮ່ວນຕຳບຄລາສາ ບ້ານຫຼຸບເຄາ ໜ້າທີ່ 6
ເນື້ອຈາກປະວຍ ພິຈາລະນາເລົາ ມ່າເຖິງຜູ້ລົສມາຄວບອຸນຸງຕາໃຫ້ຕາປ່າຍໄດ້ ອູນໃຫ້ອຳປະຫວຸມ ຈຳນວນ 17 ຄົນ ຂະ

ມີຫຼັກປະຫວຸມ.....	ອຸນ້ນຕີ.....	ຈົງນວຍ.....	17	ສີຍຈ.....
.....	ໄໝອ່ານຸມຕິ.....	ໄໝເມ.....
.....	ຈອດອອກເສື້ອຍງ.....	ໄໝເກີ.....

ຮະບັບກະທຽບທີ່ 7 ຢັ້ງຕີພິຈານຍຸນຫຼືໂອນບັນປະມານຮ່າຍຈ່າຍປະຈຳປີ ພ.ສ. 2565

ນາຍສະບັບ ສີງຫຼອອ ປະຮະນາສົກອານຸຄົກການບົກທາຮ່ວນຕຳບຄລາສາ ໂອດ້ານຍອດກາປົກປົກສ່ວນຕຳບຄລາສາ ຂອງທີ່ນາຍອອກຄົກການປົກປົກສ່ວນຕຳບຄລາສາ ຈະ
ຮາຍຕະເອີຍດີບັງທີ່ພິຈານຍຸນຫຼືໂອນບັນປະມານຮ່າຍຈ່າຍປະຈຳປີປະປະມານ 2565 ຕ່ອທີ່ປະຫວຸມ

ນາຍຮັກຫຼາດ ອິນຮາຊ ນາຍຄອນຄົກການບົກທາຮ່ວນຕຳບຄລາສາ ຫຼືຈົງນບັນປະມານຮ່າຍຈ່າຍປະຈຳປີປະປະມານ
ບົກທາຮ່ວນຕຳບຄລາສາ ເປັນຜູ້ຮ່າມຈຳກາຍຕະເລີຍຕໍ່ອ່ານປະຫວຸມ

The image shows three handwritten signatures in black ink, likely belonging to the officials mentioned in the text above. The signatures are fluid and unique to each individual.

นางสาวธิดารัตน์ วรพิมพ์รัตน์ ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลคลอกลางชี จังหวัดเชียงราย เอกยศผู้ติดพืชารณาอนุบดโอน จังประมงนราษัยประจำปี พ.ศ. 2565 ต่อที่ปรึกษามูล

เรื่องด้วย

ตามท้องค์กรบริหารส่วนตำบลคลอกลางชี ได้ตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
2565 ซึ่งนับย้อนมาตั้งแต่คราวแม่เหี้ยวน้อยของบ่างชือบงูพูดังกล่าว เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2564 ในครั้ง
นี้องค์กรบริหารส่วนตำบลคลอกลางชีได้ประกาศให้ซื้อข้อมูลภูมิศาสตร์งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ลงวันที่ 17 กันยายน 2564 มีผลบังคับใช้วันที่ 1 ตุลาคม 2564 เป็นต้นไป นั้น

ข้อหัวใจด้วย

เนื่องจากครั้งนี้ตั้งแต่คราวเมื่อดูดไวน์ซื้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เพื่อประเมินค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดในการให้บริการแก่ประชาชน จึงจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณ เพื่อ
ดำเนินรายการใหม่ ตามรายกรต่อไปนี้

1.1 โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประมาณรายจ่ายเดียวกันกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณอื่นๆ

โครงการฝึกอบรมผู้บริหารห้องคัน สมาชิกสภากา�ห้องคัน ที่ได้รับการเลือกตั้งใหม่ จำนวน 90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโดยโครงสร้างของผู้บริหารห้องคันที่ถูกเลือกตั้งใหม่ ในการ
บริหารงานและพัฒนาห้องคัน คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง โดยมีค่าใช้จ่ายประมาณเดียว ค้าปลีกเครื่องการค้าอาหาร,
ค่าวาหารพร้อมเครื่องดื่ม, ค่าที่พัก, ค่าวิทยากร, และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นไปตามเบี้ยบ

1.2 โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประมาณรายจ่ายเดียวกันกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ
โครงการอบรมเพื่อประสิทธิภาพพัฒนาบริหารงาน การปฏิบัติงานและศักษาดู管ของผู้บริหารห้องคัน
สมาชิกสภากา�ห้องคัน หนังงานส่วนตำบล ข้าราชการ พนักงานครุอุคกรบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ
พั้นงานล้ำจัง และล่าหน้าที่ให้ถูกชื่อง จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโดยโครงสร้างของผู้บริหารงาน การปฏิบัติงานและศักษาดู管
ของผู้บริหารห้องคัน สมาชิกสภากา�ห้องคัน พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการ พนักงานครุอุคกรบริหารส่วนตำบล
ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ที่ถูกชื่อง โดยมีค่าใช้จ่ายประมาณเดียว ค้าปลีกเครื่องการ
ค่าวาหารพร้อมเครื่องดื่ม, ค่าที่พัก, ค่าวิทยากร และค่าอื่นๆ

ด้วย ณ วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๕

นาย ณัฐพันธุ์ ลิ่วสกุล

ผู้อำนวยการ สำนักงานคุ้มครองผู้บริโภค จังหวัดเชียงราย

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการพิจารณาปรับลดเช่าร่วมการผู้ก่อประมงของเจ้าหน้าที่ห้องคืน พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) หนังสือสั่งการอื่นที่ได้ยื่นข้อ

1.3 โอนผล

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประมาณศึกษา

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประมาณรายจ่ายเกี่ยวน้ำเงื่อนองกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะของการบริจาคเงิน
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในภาระสาธารณศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) สำหรับ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดังดังกล่าว) จำนวน 50,000 บาท
- สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งก่อสร้างและปรับปรุงสำหรับส่วนดำเนินการสถาปัตย
ศูนย์พัฒนาเด็ก อายุ 2-5 ปี จำนวนเงิน เด็กเล็ก 310 คน 1,700 บาท/คน เป็นเงิน 527,000 บาท (เงิน
อุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

1.4 โอนผล

แผนงานอุตสาหกรรมการเย็บ

งานก่อสร้าง

งบคงทุน

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประมาณคาดประมาณสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าซื้อขายสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อขายสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

1.5 โอนผล

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประมาณศึกษา

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประมาณรายจ่ายเกี่ยวน้ำเงื่อนองกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะของการบริจาคเงิน
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในภาระสาธารณศึกษา (ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์เด็กก่อน
เกณฑ์ในวัดบ้านโนนสวัสดรค) จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์เด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบ้านโนนสวัสดรค จำนวน 50 คน ค่าน้ำจะ 21
บาท จำนวน 245 วัน

AA

4
Gmt

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

นาย สมชาย ใจดี

ผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรุงเทพมหานคร ๑๔

1.6 โอนลด

แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประมาณรายจ่ายเกี่ยวน้ำเงื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าสักชุมชนประชาธิรัฐจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านโนนใหญ่) จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนใหญ่ จำนวน 30 คน ณ วัน 21
บาท จำนวน 245 วัน

1.7 โอนลด

แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประมาณรายจ่ายเกี่ยวน้ำเงื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าสักชุมชนประชาธิรัฐจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านบัวเตียม) จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบัวเตียม จำนวน 25 คน ณ วัน 21
บาท จำนวน 245 วัน

1.8 โอนลด

แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประมาณรายจ่ายเกี่ยวน้ำเงื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าสักชุมชนประชาธิรัฐจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านหมากம) จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กบ้านหมากம จำนวน 30 คน ณ วัน 21
บาท จำนวน 245 วัน

1. โอนเพิ่ม

แผนงานอุดหนาทารกรรมและการไรยรา
งานก่อสร้าง
งบลงทุน
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประมาณค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

(นาย บุญรอด ใจดี ผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

โครงการก่อสร้างส้าน้ำเดินในร่มพร้อมเครื่องเล่นสีริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย จำนวน 410,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสร้างส้าน้ำเดินในร่มพร้อมเครื่องเล่นสีริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยก่อสร้างอาคารขนาดความกว้าง 8 เมตร ยาว 12 เมตร รายละเอียดตามรายภาระและแบบงบประมาณการบริษัท ตรวจสอบตามแบบสถาํา เลขที่ กล.022/2566

2.1 โอนผล

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

- ประมาณหารายจ่ายเดี่ยวนี้ของกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าสักจะมีรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกลาง) จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กบ้านกลาง จำนวน 70 คน ณ ตร 21 บำบัด จำนวน 245 วัน

2.2 โอนผล

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

- ประมาณหารายจ่ายเดี่ยวนี้ของกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าสักจะมีรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองน้อย) จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กบ้านเมืองน้อย จำนวน 40 คน ณ ตร 21 บำบัด จำนวน 245 วัน

2.3 โอนผล

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบเงินอุดหนุน

หมวดเงินอุดหนุน

- ประมาณหารายจ่ายเดี่ยวนี้ของกับการอุดหนุนสำหรับราชการ
อุดหนุนเบริกบ้านกลาง ตามโควตาก่อสร้าง จำนวน 41,880 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับบ้านกลาง รวมเงินเบริกบ้านกลาง รวมดับบอนบาน ตรวจสอบตามแบบงบประมาณ 320 คน ณ ตร 21 บาท จำนวน 200 วัน

2. โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทรัพยาบ

งบคงทุน

หมวดต่าครุภัณฑ์

ปรับลดครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวัสดุ

- จัดซื้อซุกเครื่องเสียงห้องประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลอง จำนวน 141,880 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างซุกเครื่องเสียงห้องประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลอง รายละเอียดดังนี้
1. หูฟังประชุมไร้สาย ก้าน 60 ชม. ชุดละ 8 ตัว จำนวน 3 ชุด totaling 17,500 บาท รวมเป็นเงิน 52,500 บาท

2. เครื่องควบคุมเสียง จำนวน 1 เครื่อง totaling 18,700 บาท รวมเป็นเงิน 18,700 บาท

3. เครื่องรับ-ส่งสัญญาณเสียง ชนิด 2 อินพุต 6 เอาท์พุต จำนวน 1 เครื่อง totaling 9,900 บาท รวมเป็นเงิน 9,900 บาท

4. เครื่องควบคุมระดับเสียงยานเสียง แบบชนิด 31 ย่านความถี่ จำนวน 1 เครื่อง totaling 5,940 บาท รวมเป็นเงิน 5,940 บาท

5. "ไมโครโฟนติดตู้" จำนวน 2 ชุด totaling 10,900 บาท รวมเป็นเงิน 21,800 บาท

6. "ไมโครโฟน" จำนวน 4 ตัว totaling 765 บาท รวมเป็นเงิน 3,060 บาท

7. สายสัญญาณสำเร็จรูป ยาว 1.5 ม. สีดำ จำนวน 16 เส้น totaling 180 บาท รวมเป็นเงิน 2,880 บาท

8. สายไมโครโฟน ยาว 20 เมตร จำนวน 8 เส้น totaling 1,570 บาท รวมเป็นเงิน 12,560 บาท

9. สายสัญญาณ เคเบิล ยาว 1 ม. จำนวน 4 เส้น totaling 115 บาท รวมเป็นเงิน 460 บาท

10. กล่องเก็บเครื่องเสียง ขนาด 17 นิ้ว จำนวน 2 ตัว totaling 2,700 บาท รวมเป็นเงิน 5,400 บาท

11. ขาไม้ตั้งพื้น แขนบุบบุบ ปรับสูงต่ำได้ 105-175ซม. จำนวน 4 ตัว totaling 450 บาท รวมเป็นเงิน 1,800 บาท

12. ขาไม้ตั้งพื้น แขนบุบบุบ 40 ซม. จำนวน 4 ตัว totaling 400 บาท รวมเป็นเงิน 1,600 บาท

13. สายสัญญาณ ใช้สำหรับบีบเดลิง จากโทรศัพท์มือถือ , คอมพิวเตอร์ , เครื่องเล่นCD , MP3 หรือ อุปกรณ์อื่นๆที่เป็นแหล่งสัญญาณเสียงแบบ ย่าง 5 ม. จำนวน 2 เส้น totaling 240 บาท รวมเป็นเงิน 480 บาท

14. ตัวกรองสัญญาณเสียง กล่องสัญญาณเสียง ตัวอ่อนสำหรับคันเรือเดสก์ท็อปและเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง totaling 2,400 บาท รวมเป็นเงิน 4,800 บาท
รวมเป็นเงิน 141,880 บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย
(ตั้งรากษาฐานห้องคลัง)

รวมงบประมาณที่โอนลด/โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน 551,880 บาท (-ห้าແສນຫ້າຂໍມ້ນທີ່ນີ້ຈະພັນ
ແປດ້ຮ້ອຍແປດສົບບາຫຼັກວຸນ-)

ຮະບຶບຢູ່/ຂ່ອງໜ້າ

ตามรูปเบี้ยบการตรวจสอบหาดใหญ่ฯได้ที่วายวิธีงบประมาณของศูนย์กลางการอบรมฯ ประจำปีงบ พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและและการแก้ไขเบ็ดเตล็ดในงบประมาณประจำปี วันที่ 27 กุมภาพันธ์ ประจำปีงบ ลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปบี้ช่องทางการใช้งานใหม่ ให้เป็นอันจะอุบัติของสถาบันที่

-รายละเอียดແນບທ້າຍ-

นายสหบดี ลีงท์ห้อง ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลอกาง ได้ตอบปมในที่ประชุมสืบฯชี้แจงเรื่องการบริหารส่วนตำบลคลอกาง ท่านได้มีเรื่องสอบถามเพิ่มเติม ถ้าไม่มีข้อมูลใดในที่ประชุมส่วนราชการรับรองครับ ขอให้เลื่อนมาอุบัติการส่วนตัวบ่อคลอกางบ่อองค์กรชุมชนครับ

นางสาวธิดา รัตน์ วราพัฒน์ เลขานุการสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลอกาง นับองค์ประชุมมีส่วนราชการอย่างไร

เอกสารประจำตัวบ่อคลอกาง

ลายเซ็น จำนวน 1 คัน ดือ

1. นายสมพร ริวงศ์ สมภาคีสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลอกาง บ้านหมุบแล หมู่ที่ 6
บ้านชาวบ้าน ผู้จารณาแล้ว เมนเทนด์ต่อส่วนราชการร่วมกันให้คลอกางได้ อยู่ในท้องรองประชุม จำหน่าย 17 ก.ค. ค.ศ.

นิติบุคคลชุมชน	อนันต์	จำนวน 17 เสียง
ไม่มีบุคคล	ไม่มี	
จดหมายเสียง	ไม่มี	

ระบุปีงบประมาณที่ 8 ปีน ๗

นายสหบดี ลีงท์ห้อง ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลอกาง ได้ถามส่วนราชการอย่างไร

ก่ออาชญากรรมที่ไม่ได้มีเรื่องสืบกล่าวเพื่อเพิ่มเติมให้หมู่บ้าน ถ้ามีเชิงคู่รับ

นางสาวสุพันธุ์ จันทะแสง ผู้อำนวยการกองคลัง ศูนย์จัดการรายรับรายจ่ายจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เตือน
ผู้อำนวยการ พ.ศ. 2564 – กันยายน พ.ศ. 2565 ต่อที่ประชุมตามรายละเอียดแนบท้าย

นายพรมสเมย ห้องสินห์ สมภาคีสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลอกาง บ้านหมากามาย หมู่ 13 สอบถามเรื่องงาน
รบดูดสิ่งปฏิกูล ซึ่งตอนนี้ประเทศไทยได้รับความเดือดร้อนพิษโควิด-19 ให้ไปรักษาให้แก่ไขในส่วนนี้
ด้วยค่ะ เพื่อรับประทานน้ำดื่มน้ำป่าคล่องมาก

นายประযุทธ์ ลินทร์ ลินทร์ห้อง ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลอกาง บ้านหมากามาย หมู่ 13 สอบถามเรื่องงาน
ก่ออาชญากรรมที่จุดด้านในบ้านช่วงครึ่งแรกของปี จึงดำเนินการจับกุมคนร้ายที่ทราบ หมู่ 13 จึงจัดทูนหน้าได้
หรือไม่ครับ และเรื่องการออกใบสำหรับจัดสั่งทางตอนออกใบสำหรับจัดสั่งทางตอนออกให้เจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ
ตำบลคลอกางได้ทราบเพื่อที่นำไปร่วมดำเนินการต่อไป

นายรักษาติ อินราษ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลอกาง บ้านหมากามาย หมู่ 13 สอบถามเรื่องงาน
บริหารส่วนตำบลคลอกาง บ้านโนนคำกาลาง หมู่ที่ 12 แหลมนาญประดิษฐ์ อินกาวงศ์ สมภาคีสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลคลอกาง บ้านหมากามาย หมู่ 13 ว่าในวันจันทร์ที่ 29 สิงหาคม พ.ศ. 2565 ได้นัดประชุมอบรม 2 แห่ง^๒ เบื้องต้นร่วมประชุมเพื่อปรึกษาหารทางออกเรื่องก่ออาชญากรรมที่จุดด้านที่หมู่ 13 ได้เนื่องจาก
สถานการณ์โควิด-19 มีความรุนแรงเพิ่มขึ้นตามกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่ทางคณะกรรมการได้จัดทำเป็นจำนวนมาก
มากจึงไม่สามารถจัดดูงานได้ แต่ช่วงนี้สถานการณ์โควิด - 19 เริ่มดีขึ้น ประชุมนั้นร่วมกันใหญ่กว่าครึ่งปีที่แล้ว
จะสืบเนื่องไปงบประมาณ พ.ศ. 2565 จึงได้จัดงานที่น้ำตกคลอกาง จังหวัดเชียงใหม่ แม่น้ำน่านผ่านมาและ

จังหวัดเชียงใหม่

นายสหบดี ลีงท์ห้อง

นายสหบดี ลีงท์ห้อง

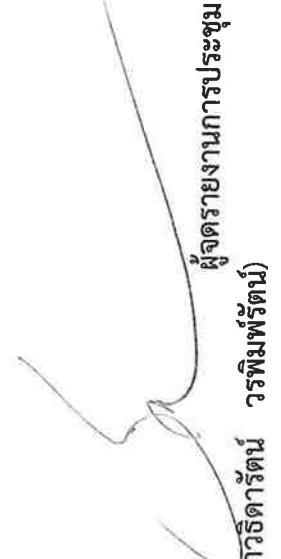
นายสหบดี ลีงท์ห้อง

นายสหบดี ลีงท์ห้อง

นางกรรณิกา ผลตี ผู้อำนวยการศึกษา เนื่องด้วยในฐานะผู้รับผิดชอบไปโครงการที่ผ่านมาต้องขอขอบคุณท่านที่ให้ความร่วมมืออย่างดี ขอขอบคุณค่ะ

นายสูง พิษพันธ์หอทอง ประดานสมศรี รองศาสตราจารย์ สำหรัสรสเวนท์บลากานัง ได้รับมอบปริญญาอุดมศึกษาปริหารส่วนสำนักวิชาฯ ว่ามีผลงานโดดเด่นในด้านศิลปะ สถาปัตยกรรม สถาปัตย์และสถาปัตยกรรมภายนอก ไม่ใช่ท่านใดสามารถทดแทนก็ขอกล่าวขอแสดงความยินดี สำหรับความสำเร็จของท่าน ที่มาเรียนประชุมในวันนี้ ผู้มีเกียรติทางวิชาการ สมชีกิสภารองค์การบริหารส่วนตำบลคลองถาน ท่านนายสูง พิษพันธ์หอทอง ท่านนายสูง พิษพันธ์หอทอง ประดานสมศรี ครับ

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

(ลงชื่อ) 
ผู้จัดการศึกษาส่วนท้องที่แม่สาย
(นางสาวพิษพันธ์หอทอง ประดานสมศรี)

ศึกษาภาระสอนหลักสูตรการสอนภาษาไทย

(ลงชื่อ) 
ผู้ทรงคุณวุฒิประจำสำนักวิชาฯ
(นายสูง พิษพันธ์หอทอง)

ประทานสมภารองค์การบริหารส่วนตำบลคลองถาน



គម្រោងក្ររមការទទួលទៅជាប្រាការព្រមទាំង ត្រូវបាននរាយការណាគារប្រជាពលរដ្ឋប្រជាធិបតេយ្យ នាំចូលការ សម្រួលដៃ សម្រួល សម្រួល តាម គម្រោងទី 2 ប្រចាំឆ្នាំ ព.ស. ២៥៦៥ វិញ្ញាព័ត៌មិត្ត 25 កុំសាម 2565
អ្នកប្រើប្រាស់ទូរសព្ទទិន្នន័យប្រជាធិបតេយ្យ

(ឈ្មោះ)

ក្រសួង

(នាយកដ្ឋាន នៅថ្មី)

នៅក្នុងក្រសួងសាធារណការនគរបាលរាជធានីភ្នំពេញ

(ឈ្មោះ)

លី

(នាយកដ្ឋាន គាំទៅ)

ក្រសួងសាធារណការនគរបាលរាជធានីភ្នំពេញ

(ឈ្មោះ)

ក្រសួង

(នាយកដ្ឋាន នៅថ្មី)

នៅក្នុងក្រសួងសាធារណការនគរបាលរាជធានីភ្នំពេញ

(ឈ្មោះ)

នៅក្នុងក្រសួងសាធារណការនគរបាលរាជធានីភ្នំពេញ

บัญชีการรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำตัว

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ครั้งที่ 2 /2565

วันที่ 19 สิงหาคม 2565

เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมห้องการบริหารส่วนตำบลเลาสง

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นายปั้วัน คำหล่อ	ประธานคณะกรรมราษฎร์	อนัน	
2.	นายทวีศักดิ์ โพธิ์สนธิ์	คณบดีกรรมการและประนูห์ตีดี	พิริยะ	
3.	นายสมพงษ์ อินธิราช	เลขานุการคณะกรรมการและประนูห์ตีดี	อ.	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นายรักษิต อินราช	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเลาสง	อนัน	
2.	นายปั้วัน ศรีจันทร์ทอง	รองนายก คนที่ 1	ปั้วัน	
3.	นายปุณ্ণพิท พุฒิพิมพ์	รองนายก คนที่ 2	ปุณ	
4.	นางสาวอิตารัตน์ วรพิมพ์รัตน์	ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลเลาสง	อิตารัตน์	
5.	นางสุชานนท์ สาขา	หัวหน้าสำนักปลัด	สุชานนท์	
6.	นางกรรณิกา ผลตี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรณิกา	
7.	นายรักษิร ผ่านเสนา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม	รักษิร	
8.	นายชาติชาย ทนภรรโนทก	ผู้อำนวยการกองอาชญากรรม	ชาติชาย	
9.	นางสาวสุพัชร์ จันทะวงศ์	ผู้อำนวยการกองศิลปะ	สุพัชร์	
10.	นางสุมาลี แซ่ซ่อง	สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล	สุมาลี	
11.	นายประเสริฐ อินทราวงศ์	บุปผา หมู่ที่ 14	ประเสริฐ	สมมาติ
		บ้านหมา หมู่ที่ 13		บ้านหมา

ເຊື່ອມການປະຫວຸມວລາ 09.00 ພ.ມ.

2

ປະຮານຄພມກຮຽມກາຮາ ບ້າງສິນກາປະຫວຸມສາງຄົກກາຮບີທາຮວ່ານຳຕັບຄົກຄາງ ກາຮຮັດເຂົ້າຄົມນະກຮຽມກາຮປະປັບ
ບົດຕີຮາງຂ້ອບບົດຜູ້ຕ້າ ທີ່ຈຶ່ງທີ່ປະຫວຸມສາງຄົກກາຮບີທາຮວ່ານຳຕັບຄົກຄາງ ເຊັ່ນຕີ່ດີເສື່ອອັນໄມສົກຮຽມກາຮແຮຮັດຜູ້ຕ້າ 3
ຫ່ານ ດັ່ງນີ້ໂກ

1. ນາຍບັງຄັນ ຄຳຫລືອ
ເປັນປະຮານຄພມກຮຽມກາຮປະປັບຜູ້ຕ້າ
2. ນາຍຫວັດກົດ ໂພເຮັນນີ້
ເປັນຄະດີນກຮຽມກາຮປະປັບຜູ້ຕ້າ
3. ນາຍສົມພັບ ອິນເນີຣາຊ
ເປັນເລົານຸ່ງກຮຽມກາຮປະປັບຜູ້ຕ້າ

ເນື່ອທີ່ປະຫວຸມພ້ອມແສ້ວ ນາຍບັງຄັນ ຄຳຫລືອ ປະຮານຄພມກຮຽມກາຮປະປັບຜູ້ຕ້າໃນຮູນນະ
ປະຮານຂອງທີ່ປະຫວຸມ ຂອກຄ່າງປົດກາຮປະຫວຸມແສ້ດໍາເນື້ນກາຮປະຫວຸມເຫັນຈາກຮາດ໌ທີ່ແນວຕະແປປັບຜູ້ຕ້າ
ວ່າງໜີບັນຍຸຕື່ນີ້ຕັບປະປຽມຮາຍຈ່າປະຈຳປີ ບັນປະປາຍ ພ.ສ. 2566 ໂດຍມີຮາຍຄະເລື່ອດັ່ງນີ້

ປະຮານຄພມກຮຽມກາຮປະປັບຜູ້ຕ້າ ຕາມເລື່ອສົກວອງຄົກກາຮບີທາຮວ່ານຳຕັບຄົກຄາງ ໃດໝົມຕີປະຫວຸມສາງ ສໍາຍັກສໍານັກ
ສໍາຍັກ 3 ດັ່ງນີ້ 1 ປະຈຳປີ ພ.ສ. 2565 ວັນທີ 11 ສິງຫາຄມ 2565 ເພື່ອພົກຄາດສົມຜົມທີ່ຮັບປະກາດກາຮກ່າວ່າຈ້ອບປັບຜູ້ຕ້າ
ຈະປະມານຮາຍຈ່າຍ ປະຈຳປີປະປຽມມາຍ ພ.ສ. 2566 ມັຕືສົກ ໄມມືຕີ່ຮັບທີ່ກາຮ ຊຼົບບັນຍຸຕົ້ນປະປຽມຮາຍຈ່າຍ
ປະຈຳປີ ພ.ສ. 2566 ໃດການທີ່ມີຮະນະສົນຄໍາປະປັບຜູ້ຕ້າຕ່ອຄພມກຮຽມກາຮປະປັບຜູ້ຕ້າດີກ່າວ່ານີ້ແສນອໄຕ ວັນທີ
15-17 ສິງຫາຄມ 2565 ຕັ້ງແຕ່ເວລາ 08.30-16.30 ນ. ໃນ ຫ້ອງປະຫວຸມສົກວອງຄົກກາຮບີທາຮວ່ານຳຕັບຄົກຄາງ
ສົງຄະນະກຮຽມກາຮປະປັບຜູ້ຕ້າໄດ້ກຳຫັດວັນປະຫວຸມຄພຍກຮຽມກາຮປະປັບຜູ້ຕ້າ ໃນວັນທີ 19 ສິງຫາຄມ 2565 ເລກ
09.00 ນ. ເປັນຕົ້ນນີ້ປະປາຍກົວວ່າມີຜົກກາຮບີທາຮວ່ານຳຕັບຄົກຄາງ ສົມາຫີສົກວອງຄົກກາຮບີທາຮວ່ານຳຕັບ
ຄົກຄາງ ຫຼືດົມໄຢ່ນເສນອຄໍາປະປັບຜູ້ຕ້າທີ່ອ່ານັ້ນແກ້ໄຂພື້ນຕົ້ມ ຮ່າງໜີບັນຍຸຕົ້ນປະປຽມຮາຍຈ່າຍ ປະຈຳປີ ພ.ສ. 2566 ແຕ່
ອ່າງໃດ ເນື່ພື້ນຍາປະປັບຜູ້ຕ້າ ອິນຫວັງສີ ສົມາຫີສົກວອງຄົກກາຮບີທາຮວ່ານຳຕັບຄົກຄາງ ພົນທີ 13 ແລະ
ນາງສຸກາວົງ ແຫ່ງຕົ້ງ ສົມາຫີສົກວອງຄົກກາຮບີທາຮວ່ານຳຕັບຄົກຄາງ ບ້ານບັກ ພົນທີ 14 ຢື່ນສອບຄາມເຮືອງທ່ວໄປທຳນັ້ນ ຈຶ່ງ
ຄະນະກຮຽມກາຮປະປັບຜູ້ຕ້າໄດ້ປະຫວຸມຮວມກັນແລ້ວ ໃນວັນນີ້ ມີມີຕີ່ທີ່ນີ້ອັບຕາມຮ່າງຕົມທີ່ຜົກກາຮບີທາຮວ່ານຳ
ຕັບຄົກຄາງ ເສັນອມາ ໄມສົກຮຽມກາຮປະປັບຜູ້ຕ້າໄດ້ປະຫວຸມຮວມກັນແລ້ວ ແຕ່ເຫັນຂອບໃຫ້ນັ້ນປະປັບຜູ້ຕ້າ ອິນຫວັງ
ແລະນຳນາງສຸກາວົງ ແຫ່ງຕົ້ງ ເປັນຜູ້ສອບຄາມຮ່ອງທ່ວໄປຕ່ອສົກຍົກກາຮບີທາຮວ່ານຳຕັບຄົກຄາງ

มติที่ประชุม คณะกรรมการและผู้ติดต่อร่วมกับพิจารณาสร้างศูนย์อบรมเชิงปฏิบัติงานประมงศาสตร์ฯประจำปี พ.ศ. 2566 โดยคะแนนเสียงเดียว เห็นว่าร่างดังกล่าวที่เสนอมาดี ในส่วนของรายรับและรายจ่ายที่ใช้จ่ายในหน้าที่ทางราชการเป็นไปตามปกติ แต่ต้องการแก้ไขเพิ่มเติมในส่วนของการขอคื้อ กับผู้ให้ความต้องการซื้อ แต่จะเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่อยู่อาศัยอยู่ในประเทศญี่ปุ่นและสหราชอาณาจักร ดังนั้นจึงไม่สามารถเพิ่มเติมได้ ประกอบที่ดินที่ตนมีอยู่ในประเทศไทย จึงขออนุมัติให้ดำเนินการได้ น้ำที่ดินและการรักษาไว้ต่อไป ไม่ออกสัมภาระ สำหรับที่ดินที่ตนมีอยู่ในประเทศไทย ให้ดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายที่แนบมาด้วย

บิลการประชุมเวลา 10:00 น

ผู้บันทึกรายงานการประชุม^๑
 นายสมพงษ์ อินธิราช
 ผู้อำนวยการสำนักงานประมงศาสตร์ฯ

(ลงชื่อ) 
 ผู้บันทึกรายงานการประชุม^๒
 (นายบันทึกรายทางการประชุม)
 นางสาวกานดา คำหาล้อ

ประชุมเดือนกรกฎาคมประจำปี

แบบรายงานประจําเดือน

ฉบับที่ ๑๗ วันที่ออก ๑๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง ร่องรอยของอาชญากรรม

เขตพื้นที่การปกครองส่วนท้องถิ่น บ้านหนองบัว

วันที่

ประจำเดือน

ประจำเดือน

ประจำเดือน

ประจำเดือน

ประจำเดือน

ประจำเดือน

หมายเหตุ

(นาย) สมชาย ใจดี (นาย) สมชาย ใจดี

สำนักงานเขตฯ บ้านหนองบัว ตำบลหนองบัว อำเภอ

(นาย) สมชาย ใจดี (นาย) สมชาย ใจดี

สำนักงานเขตฯ บ้านหนองบัว ตำบลหนองบัว อำเภอ

(นาย) สมชาย ใจดี (นาย) สมชาย ใจดี

สำนักงานเขตฯ บ้านหนองบัว ตำบลหนองบัว อำเภอ

แบบขอเสนอแนะปฏิที

เพื่อการขอค่าบริหารส่วนต่ำบคลาง
วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง ขอเสนอแนะปฏิที

เรียน ประธานคณะกรรมการประจำตัว

ท้าพเจ้า ขอเสนอแนะภัยตัว เรื่อง ที่ ๓ ของ วัวฯ ๑๘/๒๕๖๕

ขอ ๑๗๘๙ จังหวัดเชียงใหม่ ๒๕๖๕ กว่า

ขอ.

ขอ.

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) จิตสันติ ๗๐๙๒๑๔ ผู้รับรอง
ผู้เสนอ
ลงชื่อ

สมภาคภูมิการบริหารส่วนต่ำบคลาง หมู่ที่ ๑๒

(ลงชื่อ) จิตสันติ ๗๐๙๒๑๔ ผู้รับรอง

สมภาคภูมิการบริหารส่วนต่ำบคลาง หมู่ที่ ๑๒

(ลงชื่อ) จิตสันติ ๗๐๙๒๑๔ ผู้รับรอง

สมภาคภูมิการบริหารส่วนต่ำบคลาง หมู่ที่ ๑๓

บัญทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการเบร็บูตติ

ครั้งที่ 1 /2565

วันที่ 11 สิงหาคม 2565

เวลา 13.00 น.

ณ ห้องประชุมสถานศึกษาบริหารส่วนทันตะบลอกาง

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นายปะกัน คำหล่อ	กรรมการเบร็บูตติ		
2.	นายพีระศักดิ์ โพธิสนธิ	กรรมการเบร็บูตติ		
3.	นายสมพงษ์ นามบรรจุ	กรรมการเบร็บูตติ		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นางสาวอิติราตน์ วรพิมพ์รัตน์	เลขานุการห้องคุ้นรู้ทางส่วนงาน		

เงินการประชุมเวลา 13.00 น.

รับเบี้ยประวาระที่ 1 ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รับเบี้ยประวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี-

รับเบี้ยประวาระที่ 3 เรื่องเดือกประชุมคณะกรรมการเบร็บูตติในระยะเวลาหนึ่งครั้งในการประชุมการเบร็บูตติ นางสาวอิติราตน์ วรพิมพ์รัตน์ เเละนุกราชาก้องคำการบริหารส่วนท้องถิ่นตามกำหนดนัด ตามที่สภากองค์การบริหารส่วนตำบลกล้อง ได้มีมติประจำชุมชนฯ สมัยสามัญ 任期ที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565 วันที่ 11 สิงหาคม 2565 เพื่อพิจารณาลงมติรับ听听กิจกรรมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มติสภาก ้มติรับ听听กิจกรรมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2566 ลงมติเลือกคณะกรรมการเบร็บูตติ จำนวน 3 คนเรียบร้อยແລ� ทั้งนี้เดือนธันวาคมของปีนี้ ที่การประชุมรายการจะมา ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภากองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2566 จะเป็นผู้ดำเนินการเบร็บูตติเพื่อเลือกประชุมคณะกรรมการเบร็บูตติและเหล่าทุกภาคี โดยที่ประชุมมีการเลือกตั้งในครั้งการประชุมครั้งนี้ครับ

1. ตำแหน่งประธานคณะกรรมการประจำตัว
นายบัวกัน คำหาอุ่น
ตำแหน่งคณะกรรมการประจำตัว
นายพิรศักดิ์ พิพิฒน์
นายสมชาย พงษ์ อินธิราช
2. ตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการประจำตัว
นายสมชาย พงษ์ อินธิราช
นิติทั่วไปและอาชญากรรมของกลุ่มที่ จำนวน 3 คน

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง อื่นๆ
-ไม่มี-

ประชานักล่าปิดการประชุม เวลา 13:30 น.

(ลงชื่อ)

นายสมชาย พงษ์ อินธิราช

ผู้จัดทำหนังสือรายงานการประชุมฯ

เชิญนักล่าเข้าร่วมการประชุมฯ

(ลงชื่อ)

นายบัวกัน คำหาอุ่น

ผู้จัดทำหนังสือรายงานการประชุมฯ

ประชานักล่าคณะกรรมการประจำตัว