



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ \_\_\_\_\_ องค์การบริหารส่วนตำบลกลาง (กองคลัง)

ที่ อบ 74202/ \_\_\_\_\_ วันที่ 11 ตุลาคม 2562

เรื่อง รายงานการประเมินความพึงพอใจของประชาชน ณ จุดบริการรับชำระภาษีและค่าธรรมเนียม ประจำปี 2562  
เรียน นายกองคลังการบริหารส่วนตำบลกลาง

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกลาง ได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการชำระภาษีและค่าธรรมเนียม ประจำปี พ.ศ.2562 ระยะเวลาตั้งแต่เดือนมกราคม - กันยายน 2562 เพื่อให้ประชาชน และผู้มาติดต่อราชการ ได้แสดงความคิดเห็นในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลกลาง ประจำปี พ.ศ.2562 นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.2562 แล้ว กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกลาง ขอรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการชำระภาษีและค่าธรรมเนียม ดังนี้

1.มีผู้กรอกแบบสำรวจ จำนวน 55 ชุด

2.ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการชำระภาษีและค่าธรรมเนียม ดังนี้

ความพึงพอใจด้านต่างๆของหน่วยงาน คิดเป็นภาพรวมความพึงพอใจร้อยละ 94.55

ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ คิดเป็นภาพรวมความพึงพอใจร้อยละ 94.85

ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก คิดเป็นภาพรวมความพึงพอใจร้อยละ 92.64

ความพึงพอใจกับการให้บริการ คิดเป็นภาพรวมความพึงพอใจร้อยละ 96.24

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางทศวรรณ สดชื่น)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ

(นางสาวสุพักตร์ จันทะเส)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางวาสนา พลจัตุรัส)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

...../เรียน นายก

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง (ผ่าน ปลัด อบต.)

- เพื่อโปรดทราบ



(นางสาวชิตารัตน์ วรพิมพ์รัตน์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

๑

(นายทองศักดิ์ ลาภาพันธ์)  
นายองค์การบริหารส่วนตำบลกลาง

## รวมคะแนนความพึงพอใจ

ชุดที่	ด้านที่ 1	ด้านที่ 2	ด้านที่ 3	ด้านที่ 4
	115			
	1650	1650	2200	825
	30	30	40	15
1	27	26	36	15
2	27	26	38	14
3	29	27	38	14
4	28	29	35	15
5	27	30	30	15
6	30	29	39	15
7	28	30	36	12
8	30	29	40	15
9	28	27	37	15
10	30	26	36	15
11	28	29	39	15
12	30	29	38	15
13	30	30	36	15
14	30	29	38	15
15	28	29	38	15
16	28	28	38	15
17	28	28	36	15
18	30	30	39	14
19	29	29	37	14
20	27	32	37	14
21	30	30	36	15
22	30	30	38	15
23	30	30	37	15
24	30	30	34	15
25	30	30	40	15
26	30	30	40	15
27	30	30	40	15
28	30	27	35	15
29	30	27	29	15
30	30	25	37	15
31	27	26	37	15
32	27	27	37	12
33	24	24	36	12
34	26	24	36	12
35	24	29	32	15
36	27	27	33	15

รวมคะแนนความพึงพอใจ

ชุดที่	ด้านที่ 1	ด้านที่ 2	ด้านที่ 3	ด้านที่ 4
	115			
	1650	1650	2200	825
	30	30	40	15
37	27	28	34	13
38	28	27	38	14
39	29	30	40	14
40	29	29	39	14
41	28	30	36	14
42	29	28	39	14
43	30	29	34	12
44	27	28	36	15
45	23	30	36	14
46	30	30	40	15
47	30	30	40	15
48	26	29	40	14
49	27	29	39	14
50	30	28	40	15
51	28	28	40	15
52	28	27	39	15
53	27	28	37	14
54	27	29	37	15
55	30	30	36	15

รวมคะแนน	1560	1565	2038	794
ร้อยละ	94.55	94.85	92.64	96.24

1

**แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการชำระภาษีและค่าธรรมเนียม**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลกลาง อำเภอกกลาง จังหวัดอุบลราชธานี**

**ตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น** กรุณาเติม หรือ ทำเครื่องหมาย / ให้ตรงกับความเป็นจริง

๑. ท่านมารับบริการชำระภาษีและค่าธรรมเนียมประเภทอะไร

- ภาษีบำรุงท้องที่     ภาษีป้าย     ภาษีโรงเรือนและที่ดิน  
 ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ     ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต มี สะสมอาหาร

๒. ท่านมารับบริการที่หน่วยงานนี้ในช่วงเวลาใด

- ๘:๓๐ - ๑๐:๐๐ น.     ๑๐:๐๑ - ๑๒:๐๐ น.     ๑๒:๐๑ - ๑๔:๐๐ น.     ๑๔:๐๑ - เวลาปิดทำการ

**ตอนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม**

๑. เพศ

- ชาย     หญิง

๒. อายุ.....35.....ปี

๓. สถานภาพสมรส

- โสด     สมรส

๔. การศึกษาที่สำเร็จสูงสุด

- ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า / ไม่ได้เรียน  
 มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า  
 ปริญญาตรี

๓.  ม่าย / หย่า / แยกกันอยู่

๒.  มัธยมศึกษาตอนต้น

๔.  อนุปริญญาหรือเทียบเท่า

๖.  สูงกว่าปริญญาตรี

๕. อาชีพประจำ  รับราชการ / รัฐวิสาหกิจ     ลูกจ้าง / พนักงานบริษัท

๓.  ผู้ประกอบการ / เจ้าของธุรกิจ

ค่าขายรายย่อย / อาชีพอิสระ     นักเรียน / นักศึกษา

๒.  รับจ้างทั่วไป

๗.  แม่บ้าน / พ่อบ้าน / เกษียณ     เกษตรกร / ประมง

๔.  ว่างาน

๑๐.  อื่น ๆ .....

๖. รายได้ส่วนตัวเฉลี่ยต่อเดือน

๑. ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท     ๒. ๕,๐๐๐ - ๑๐,๐๐๐ บาท  
 ๓. ๑๐,๐๐๑ - ๑๕,๐๐๐ บาท     ๔. ๑๕,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐ บาท  
 ๕. สูงกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท

**ตอนที่ ๓ ความพึงพอใจต่อด้านต่าง ๆ ของหน่วยงาน**

ความพึงพอใจต่อด้านต่าง ๆ ของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ				
	พอใจ (๕)	ค่อนข้างพอใจ (๔)	เฉย ๆ (๓)	ไม่ค่อยพอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)
<b>ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ</b>					
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน และมีความคล่องตัว		/			
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ		/			
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ		/			
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอน วิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลังมีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน)	/				
๕. ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน	/				
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ	/				

ความพึงพอใจต่อด้านต่าง ๆ ของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ				
	พอใจ (๕)	ค่อนข้างพอใจ (๔)	เฉย ๆ (๓)	ไม่ค่อยพอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)
<b>ด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ</b>					
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (เป็นมิตร / มีรอยยิ้ม/ อธิยาศัยดี)	✓	10			
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (แต่งกายสุภาพ เรียบร้อย)	✓				
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น มีความเต็มใจ และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่		✓	16		
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบข้อซักถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำได้เป็นอย่างดี		✓			
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ		✓			
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ ฯลฯ		✓	32		
<b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ		✓			
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ โทรศัพท์ สาธารณะ ที่นั่งคอยรับบริการ		✓			
๓. ความสะอาดของสถานที่ให้บริการโดยรวม		✓			
๔. "ความเพียงพอ" ของอุปกรณ์ / เครื่องมือในการให้บริการ	76	✓			
๕. "คุณภาพและความทันสมัย" ของอุปกรณ์ / เครื่องมือ	✓				
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อใช้บริการ	✓				
๗. มีป้าย ข้อความบอกจุดบริการ / ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	✓				
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์ / คู่มือและเอกสารให้ความรู้	✓				
<b>ความพึงพอใจต่อผลของการให้บริการ</b>					
๑. ได้รับบริการตรงตามความต้องการ	15	✓			
๒. ได้รับบริการที่คุ้มค่า คุ้มประโยชน์	✓				
๓. ความพึงพอใจโดยภาพรวมที่ได้รับจากการบริการของหน่วยงาน	✓				

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

77

ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ

**แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการข้าราชการและค่าธรรมเนียม**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลกลาง อำเภอกกลาง จังหวัดอุบลราชธานี**

**ตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น** กรุณาเติม หรือ ทำเครื่องหมาย / ให้ตรงกับความเป็นจริง

๑. ท่านมารับบริการข้าราชการและค่าธรรมเนียมประเภทอะไร
- ภาษีบำรุงท้องที่      ภาษีป้าย      ภาษีโรงเรือนและที่ดิน
- ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ      ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต มี สะสมอาหาร
๒. ท่านมารับบริการที่หน่วยงานนี้ในช่วงเวลาใด
- ๘:๓๐ - ๑๐:๐๐ น.      ๑๐:๐๑ - ๑๒:๐๐ น.      ๑๒:๐๑ - ๑๔:๐๐ น.      ๑๔:๐๑ - เวลาปิดทำการ

**ตอนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม**

๑. เพศ                             ๑.  ชาย                             ๒.  หญิง
๒. อายุ.....35.....ปี
๓. สถานภาพสมรส                             ๑.  โสด                             ๒.  สมรส
๔. การศึกษาที่สำเร็จสูงสุด                             ๑.  ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า / ไม่ได้เรียน                             ๓.  มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า                             ๔.  อนุปริญญาหรือเทียบเท่า                             ๕.  สูงกว่าปริญญาตรี                             ๖.  ผู้ประกอบการ / เจ้าของธุรกิจ                             ๗.  รับจ้างทั่วไป                             ๘. ว่างงาน
๕. อาชีพประจำ    ๑.  รับราชการ / รัฐวิสาหกิจ    ๒.  ลูกจ้าง / พนักงานบริษัท                             ๓.  นักเรียน / นักศึกษา
๖. รายได้ส่วนตัวเฉลี่ยต่อเดือน                             ๑.  ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท                             ๒.  ๕,๐๐๐ - ๑๐,๐๐๐ บาท                             ๓.  ๑๐,๐๐๑ - ๑๕,๐๐๐ บาท                             ๔.  ๑๕,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐ บาท                             ๕.  สูงกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท
๗.  ค่าขายรายย่อย / อาชีพอิสระ                             ๘.  แม่บ้าน / พ่อบ้าน / เกษียณ                             ๙.  เกษตรกร / ประมง
๑๐.  อื่น ๆ .....

**ตอนที่ ๓ ความพึงพอใจต่อด้านต่าง ๆ ของหน่วยงาน**

ความพึงพอใจต่อด้านต่าง ๆ ของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ				
	พอใจ (๕)	ค่อนข้าง พอใจ (๔)	เฉย ๆ (๓)	ไม่ ค่อย พอใจ (๒)	ไม่ พอใจ (๑)
<b>ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ</b>					
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน และมีความคล่องตัว		/			
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ		/			
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ		/			
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอน วิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลังมี ความเสมอภาคเท่าเทียมกัน)	/				
๕. ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน	/				
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของ ผู้รับบริการ	/				

ความพึงพอใจต่อด้านต่าง ๆ ของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ				
	พอใจ (๕)	ค่อนข้างพอใจ (๔)	เฉย ๆ (๓)	ไม่ค่อยพอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)
<b>ด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ</b>					
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (เป็นมิตร / มีรอยยิ้ม/ อ่อนโยน)		✓			
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (แต่งกายสุภาพ เรียบร้อย)		✓			
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น มีความเต็มใจ และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่		✓			
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบข้อซักถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำได้เป็นอย่างดี		✓			
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ		✓			
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ ฯลฯ	✓				
<b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ	✓				
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ โทรศัพท์ สาธารณะ ที่นั่งคอยรับบริการ	✓				
๓. ความสะอาดของสถานที่ให้บริการโดยรวม	✓				
๔. "ความเพียงพอ" ของอุปกรณ์ / เครื่องมือในการให้บริการ	✓				
๕. "คุณภาพและความทันสมัย" ของอุปกรณ์ / เครื่องมือ	✓				
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อใช้บริการ		✓			
๗. มีป้าย ข้อความบอกจุดบริการ / ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	✓				
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์ / คู่มือและเอกสารให้ความรู้		✓			
<b>ความพึงพอใจต่อผลของการให้บริการ</b>					
๑. ได้รับการบริการตรงตามความต้องการ	✓				
๒. ได้รับการที่คุ้มค่า คุ้มประโยชน์		✓			
๓. ความพึงพอใจโดยภาพรวมที่ได้รับจากการบริการของหน่วยงาน	✓	✓			

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

78

ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ



**แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการชำระภาษีและค่าธรรมเนียม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
องค์การบริหารส่วนตำบลกลาง อำเภอกกลาง จังหวัดอุบลราชธานี**

**ตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น** กรุณาเติม หรือ ทำเครื่องหมาย / ให้ตรงกับความเป็นจริง

๑. ท่านมารับบริการชำระภาษีและค่าธรรมเนียมประเภทอะไร  
 ภาษีบำรุงท้องที่       ภาษีป้าย       ภาษีโรงเรือนและที่ดิน  
 ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ       ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต มี สสมอาหาร
๒. ท่านมารับบริการที่หน่วยงานนี้ในช่วงเวลาใด  
 ๘:๓๐ - ๑๐:๐๐ น.       ๑๐:๐๑ - ๑๒:๐๐ น.       ๑๒:๐๑ - ๑๔:๐๐ น.       ๑๔:๐๑ - เวลาปิดทำการ

**ตอนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม**

๑. เพศ      ๑.  ชาย      ๒.  หญิง
๒. อายุ 35 ปี
๓. สถานภาพสมรส      ๑.  โสด      ๒.  สมรส
๔. การศึกษาที่สำเร็จสูงสุด      ๑.  ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า / ไม่ได้เรียน      ๓.  มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า      ๕.  ปริญญาตรี      ๖.  สูงกว่าปริญญาตรี
๕. อาชีพประจำ      ๑.  รับราชการ / รัฐวิสาหกิจ      ๒.  ลูกจ้าง / พนักงานบริษัท      ๓.  ผู้ประกอบการ / เจ้าของธุรกิจ      ๖.  รับจ้างทั่วไป
๔.  ค่าขายรายย่อย / อาชีพอิสระ      ๕.  นักเรียน / นักศึกษา      ๗.  แม่บ้าน / พ่อบ้าน / เกษียณ      ๘.  เกษตรกร / ประมง      ๙. ว่างงาน
๑๐.  อื่น ๆ .....
๖. รายได้ส่วนตัวเฉลี่ยต่อเดือน      ๑.  ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท      ๒.  ๕,๐๐๐ - ๑๐,๐๐๐ บาท      ๔.  ๑๕,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐ บาท
๓.  ๑๐,๐๐๑ - ๑๕,๐๐๐ บาท      ๕.  สูงกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท

**ตอนที่ ๓ ความพึงพอใจต่อด้านต่าง ๆ ของหน่วยงาน**

ความพึงพอใจต่อด้านต่าง ๆ ของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ				
	พอใจ (๕)	ค่อนข้างพอใจ (๔)	เฉย ๆ (๓)	ไม่ค่อยพอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)
<b>ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ</b>					
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน และมีความคล่องตัว		/			
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ	/				
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ	/				
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอน วิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลังมีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน)	/				
๕. ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน	/				
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ	/				

ความพึงพอใจต่อด้านต่าง ๆ ของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ				
	พอใจ (๕)	ค่อนข้างพอใจ (๔)	เฉย ๆ (๓)	ไม่ค่อยพอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)
<b>ด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ</b>					
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (เป็นมิตร / มีรอยยิ้ม/ อธิษาคัยดี)	15 ✓				
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (แต่งกายสุภาพ เรียบร้อย)	✓				
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น มีความเต็มใจ และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	✓	12			
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบข้อซักถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำได้เป็นอย่างดี		✓			
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ		✓			
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ ฯลฯ		✓			
<b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ	✓				
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ โทรศัพท์ สาธารณะ ที่นั่งคอยรับบริการ	✓				
๓. ความสะอาดของสถานที่ให้บริการโดยรวม	✓				
๔. "ความเพียงพอ" ของอุปกรณ์ / เครื่องมือในการให้บริการ	✓				
๕. "คุณภาพและความทันสมัย" ของอุปกรณ์ / เครื่องมือ	✓				
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อใช้บริการ		✓			
๗. มีป้าย ข้อความบอกจุดบริการ / ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	✓				
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์ / คู่มือและเอกสารให้ความรู้		✓			
<b>ความพึงพอใจต่อผลของการให้บริการ</b>					
๑. ได้รับบริการตรงตามความต้องการ		✓			
๒. ได้รับบริการที่คุ้มค่า คุ้มประโยชน์	✓				
๓. ความพึงพอใจโดยภาพรวมที่ได้รับจากการบริการของหน่วยงาน		✓			

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

78

ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ